

komunala koper



LETNO POROČILO ZA LETO 2014



V.d. direktorja
Gašpar Gašpar Mišič

Koper, julij 2015

| | |
|---|-----------|
| 1.0. POROČILO DIREKTORJA | 4 |
| 2.0. PREDSTAVITEV DRUŽBE | 9 |
| 2.1. OSNOVNI PODATKI | 9 |
| 2.2. USTANOVITEV IN LASTNIŠTVO..... | 9 |
| 2.3. ORGANI VODENJA IN UPRAVLJANJA | 9 |
| 2.4. DEJAVNOST DRUŽBE | 10 |
| 2.5. ORGANIZIRANOST | 10 |
| 2.6. ZAPOSLENI..... | 11 |
| 3.0 POROČILO NADZORNEGA SVETA | 12 |
| 4.0. POSLOVNO POROČILO | 15 |
| 4.1. ANALIZA POSLOVANJA DRUŽBE V LETU 2014..... | 15 |
| 4.2. POSLOVNI IZIDI PO DEJAVNOSTIH | 23 |
| 4.3. IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB | 25 |
| 4.4. TRŽNE DEJAVNOSTI..... | 37 |
| 4.5. ZAPOSLENI..... | 38 |
| 4.6. NABAVA IN JAVNA NAROČILA..... | 41 |
| 4.7. KAKOVOST TER RAZISKAVE IN RAZVOJ | 42 |
| 4.8. STIKI Z JAVNOSTJO | 43 |
| 4.9. NAČRTI ZA PRIHODNOST | 44 |
| 4.10. UPRAVLJANJE S TVEGANJI..... | 45 |
| 4.11. POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA | 47 |
| 5. RAČUNOVODSKO POROČILO | 49 |
| 5.1. BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2014 | 49 |
| 5.2. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA V OBDOBJU OD 1.1.2014 DO 31.12.2014 | 51 |
| 5.3. IZKAZ DENARNIH TOKOV NA DAN 31.12.2014 | 53 |
| 5.4. IZKAZ GIBANJA KAPITALA..... | 55 |
| 6.0. RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH | 58 |
| 6.1. SPLOŠNA RAZKRITJA | 58 |
| 6.2. RAZKRITJA POSTAVK V BILANCI STANJA..... | 59 |
| 6.3. RAZKRITJA POSTAVK V IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA..... | 72 |
| 6.4. STROŠKI PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH | 81 |
| 6.5. ZABILANČNA EVIDENCA | 81 |
| 6.6. IZRAČUN POMEMBNEJŠIH KAZALNIKOV POSLOVANJA | 82 |
| 6.7. DAVEK IZ DOBIČKA | 84 |
| 6.8. RAZPOREDITEV ČISTEGA DOBIČKA/IZGUBE..... | 84 |
| 6.9. PREDLOG ZA UPORABO BILANČNEGA DOBIČKA/IZGUBE | 84 |
| 6.10. RAZKRITJA POSTAVK V IZKAZU DENARNIH TOKOV IN IZKAZU GIBANJA KAPITALA | 85 |
| 6.11. DRUGA RAZKRITJA | 85 |
| 7.0. DODATNA RAZKRITJA PO SRS 35 | 87 |
| 7.1. SPLOŠNO O OBVEZNIH IN NEOBVEZNIH RAZKRITJIH V JAVNIH PODJETJIH.. | 87 |
| 7.2. RAZMERJA MED JAVNIM PODJETJEM IN NJEGOVIMI USTANOVITELJI TER ŠTEVILOM GJS | 87 |

RAČUNOVODSKI IZKAZI

| | |
|--|-----------|
| 7.3. RAČUNOVODSKI IZKAZI PO DEJAVNOSTIH | 88 |
| 7.4. PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE SPLOŠNIH PRIHODKOV IN SPLOŠNIH STROŠKOV TER ODHODKOV NA POSAMEZNE GJS | 92 |
| 7.5. PREGLED PORABE PREJETIH DRŽAVNIH PODPOR PO NAMENIH | 93 |
| 7.6. KALKULACIJA OBRAČUNSKE CENE ZA LETO 2014 ZA OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE VARSTVA OKOLJA..... | 94 |
| 8.0. IZJAVA O ODGOVORNOSTI..... | 96 |
| 9.0. POROČILO POOBlašČENEGA REVIZORJA..... | 98 |

1.0. POROČILO DIREKTORJA

Javno podjetje Komunala Koper, d.o.o.- s.r.l. je tudi v letu 2014 uspešno izpolnilo vse naloge, cilje in pričakovanja s področja javnega servisa in služb, ki jih izvaja. V sodelovanju z lastnico Mestno občino Koper smo v drugi polovici leta 2014 pričeli z aktivno sanacijo stanja družbe, ki se uspešno izvaja, saj smo ob koncu leta prvič po letu 2010 poslovali z dobičkom in v veliki meri pokrili tudi izgube iz preteklih let.

Funkcijo v. d. direktorja Komunale Koper, d.o.o.- s.r.l. sem nastopil z dnem 7. 7. 2014. Takoj se je pristopilo k analizi stanja ter določitvi ukrepov in aktivnosti, s ciljem povečati učinkovitost in izboljšati poslovanje na vseh področjih. Tako so bile uvedene številne spremembe in izboljšave v procesih poslovanja na organizacijskem, kadrovskem in finančnem področju ter na vseh drugih področjih poslovanja javnega servisa. Delo družbe smo optimizirali, zmanjšali stroške na vseh ravneh in hkrati izboljšali kvaliteto izvajanja gospodarskih javnih služb ter drugih dejavnosti javnega podjetja Komunale Koper. Ob povečani gospodarnosti poslovanja, optimizaciji delovnih procesov, uvedbi organizacijskih in kadrovskih rešitev, vlaganjih v posodobitev voznega parka in druge prepotrebne opreme za izvajanje gospodarskih javnih služb, se je povečala storilnost in dosegla večja stroškovna učinkovitost.

Dne 1. 10. 2014 je bil odprt nov Zbirni center na Srminu, ki je namenjen izboljšanju izvajanja storitev na področju ločenega zbiranja komunalnih odpadkov na območju Mestne občine Koper in Občine Ankaran. Urejajo in opremljajo se zbiralnice za ločene frakcije na območju obeh občin, ob tem pa se vlaga tudi v informiranost javnosti, s ciljem doseganja večje osveščenosti glede ločenega zbiranja komunalnih odpadkov na izvoru, torej pri gospodinjskih. V ta namen smo organizirali akcijo dodeljevanja biološko razgradljivih vrečk in zabojnikov za ločeno zbiranje bioloških odpadkov gospodinjsvom, začeli smo izvajati različne aktivnosti za večjo obveščenost in seznanjanje javnosti o potrebi po ločenem zbiranju, s poudarkom na varstvu okolja. Na ta način želimo doseči izboljšanje deleža ločeno zbranih komunalnih odpadkov, kar bo bistveno vplivalo na stroške poslovanja javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki. Vlaga se tudi v drugo infrastrukturo, na primer na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, kjer se posodablja objekt Centralne čistilne naprave Koper. Izdelana sta bila plan izvedbe investicijskega vzdrževanja in obnovitvenih investicij ter plan za izvedbo novih objektov in za razširitev komunalne infrastrukture. Veliko aktivnosti se izvaja tudi na področju praznjenja in čiščenja greznic in malih komunalnih čistilnih naprav ter pri obveščanju in seznanjanju javnosti z zahtevami, ki izhajajo iz veljavnih predpisov na tem področju.

Velik poudarek se daje preučitvi in poskusom uvajanja najnovejših tehničnih rešitev in inovacij v zvezi s storitvami na področju varstva okolja, v smeri uporabe odpadkov in drugih odpadnih snovi, ki obremenjujejo okolje. Želimo spodbuditi nastanek rešitev, na podlagi katerih bi te snovi reciklirali in ponovno uporabili, ali bi količino teh snovi zmanjšali na najmanjšo možno mero, in sicer s preverjenimi tehnološkimi postopki. To bi imelo širši pozitiven učinek, tako na varovanje okolja, kot na zmanjšanje stroškov izvajanja teh storitev v družbi.

Za dobavo blaga, izvajanje storitev ali gradenj, se na podlagi predpisov o javnem naročanju in v skladu z veljavno zakonodajo izvajajo predvsem postopki izbire ponudnikov s pogajanjem, na način, da se s ponudniki dosegajo najnižje cene za zahtevan obseg in kvaliteto dobave ali storitve. Vsi zaposleni, ki izvajajo ali sodelujejo v postopkih oddaje javnih naročil imajo jasna navodila, da se izbira ustrezno usposobljenih ponudnikov vrši na podlagi pridobitve konkurenčnih ponudb in z vključevanjem postopka s pogajanjem, za doseganje najugodnejših cen, povsod, kjer zakon to dopušča. Zaradi tega sem dne 11. 2. 2015 sprejel novo Navodilo o izvajanju naročil blaga, storitev ali gradenj, ki predpisuje obvezna ravnanja za doseganje čim večje gospodarnosti, z upoštevanjem načela ekonomičnosti in smotrnosti, s ciljem izbire najugodnejših izvajalcev ali dobaviteljev. Vse odločitve se sprejemajo po predlogih odgovornih oseb za izvedbo postopkov, ali na podlagi podanih predlogov s strani imenovanih komisij za izvedbo postopkov

javnega naročanja. Tudi v primerih oddaje naročil za dobave ali storitve manjših vrednosti imajo zaposleni jasna navodila, naj izbor ponudnikov utemeljijo s pridobitvijo in preverjanjem njihove usposobljenosti, predvsem pa s pridobitvijo konkurenčnih ponudb na trgu. Šele po zaključku opisanega postopka, ki je v družbi predpisan, se lahko zaključijo postopki nabave blaga ali storitev.

V družbi smo vpeljali še dodatno varovalko, ki nam zagotavlja dosegajo najoptimalnejših pogojev nabave blaga ali storitev. Pred oddajo javnih naročil so odgovorne osebe dolžne izvesti tudi ustrezno analizo strukture cen, s čimer želimo preprečiti morebitno preplačevanje dobav blaga, izvajanja storitev ali gradenj. Posledice uvedbe teh mehanizmov se kažejo na vseh področjih poslovanja družbe, saj so se pri številnih obstoječih dobaviteljih in izvajalcih storitev znatno znižali stroški, ponekod so se naročila oddala drugim, ugodnejšim ponudnikom, v nekaterih primerih pa se je prenehalo izvajati storitve, ki niso imele pozitivnih učinkov na poslovanje, ali so se pokazale kot neučinkovite oz. nepotrebne.

Nanizal bom samo nekaj prihrankov, ki smo jih na tak način dosegli in cene blaga, storitev ali gradenj ponekod celo prepolovili: zmanjšali smo na primer strošek elektrike še za 8.675,00 EUR letno. Na podlagi izdelane analize strukture cen se je sklenil aneks z obstoječim izvajalcem prevzema in odvoza ter obdelave in odlaganja mešanih komunalnih odpadkov, ki se je upošteval od 1. 7. 2014 dalje. Z aneksom smo dosegli zmanjšanje cene iz prvotnih 140,00 EUR / na tono prevzetih komunalnih odpadkov, na 116,00 EUR / na tono, z vključeno takso za obremenjevanje okolja. Iz tega naslova je prihranek družbe tudi do 30.000,00 EUR mesečno. Tako so se do konca leta 2014 lahko v celoti poplačali pretekli dolgovi iz naslova izvajanja teh storitev v skupni višini 849.779,00 EUR (na podlagi prejšnje cene 140 EUR na tono odpadka), ob hkratnem poplačilu vseh rednih, mesečnih tekočih obveznosti po novi ceni 116,00 EUR / za tono odpadka. Znižala se je tudi cena za prevzem odpadka, ki vsebuje azbest, in sicer iz 165,00 EUR / za tono, na 116,00 EUR / za tono prevzema tega odpadka. Cena za odvoz blata iz Centralne čistilne naprave Koper na Srminu (CČN Koper) se je po analizi strukture cene in s pogajanjem z izvajalcem, znižala iz 85,00 EUR / na tono na 70,50 EUR / na tono odpadka blata. Prihranek iz tega naslova je do 10.000,00 EUR na mesec. Za oba odpadka se izvaja še nov postopek oddaje javnega naročila s pogajanjem, s ciljem pridobitve še ugodnejših cen za izvajanje teh storitev. Za prevzem odpadkov iz grabelj in peskolovov iz CČN Koper je bila na podlagi pogajanj z izvajalcem iz prvotnih 115 EUR / na tono, dosežena cena 96,00 EUR / na tono odpadka, vključno s takso in prevozom, kar prinese letni prihranek v višini do 5.000,00 EUR. Strošek za barvanje javnih površin in igral ter mestne opreme se je po izvedenem postopku javnega naročanja s pogajanjem in izbranih najugodnejših ponudnikov za ločene sklope teh storitev, znižal iz 138.650,00 EUR letno na 72.653,00 EUR letno, za enak oz. primerljiv obseg storitev. Zaradi poudarjenega ravnanja v smeri čim večje stroškovne učinkovitosti so se zmanjšali stroški tudi na drugih področjih nabav za izvajanje javnih služb, na primer pri nabavi rezervnih delov in filtrov za vzdrževanje črpalk, čistilnih naprav in drugih objektov in tehničnih sklopov kanalizacijskega sistema. Na podlagi postopka s pogajanjem se je doseglo ugodno ceno pri nabavi novega delovnega vozila za pregled kanalizacije s kamero, katerega nakup je bil že večkrat načrtovan, vendar odložen zaradi pomanjkanja sredstev. Znižujejo se tudi stroški pri nabavi zabojnikov za odpadke in druge opreme za izvajanje javnih služb. Tudi pri nabavi delovnih oblek, zaščitnih sredstev ter drugega potrošnega materiala in opreme, ki je potrebna za nemoteno izvajanje dejavnosti družbe in javnega servisa, se je doseglo znatne prihranke. Zaradi racionalizacije in s ciljem gospodarnjšega poslovanja, smo se odločili tudi za izvedbo vseh potrebnih postopkov za odprodajo treh poslovalnic cvetličarn in semenarn, ki v preteklosti niso dale zadovoljivih rezultatov in so poslovanje družbe že nekaj let obremenjevale z izgubami. Odločili smo se za metodo prodaje, ker bi bila za podjetje, v primeru uspešne realizacije, najprimernejša in stroškovno najugodnejša. Namen je, da se te poslovalnice odprodajo kupcu, ki bo lahko uspešno nadaljeval s trgovinsko dejavnostjo na obstoječih lokacijah.

Zaradi vseh prihrankov, ki so bili ustvarjeni že v krajšem obdobju od mojega prihoda, je družba lahko v celoti vrnila premostitveni kredit v višini 450.000,00 EUR. Kredit, ki je bil najet od NLB za obdobje pet let, z obrestno mero 6,6 % in 3 mesečnim euriborjem pa se je v še neodplačanem

RAČUNOVODSKI IZKAZI

delu glavnice v višini 1.000.000,00 EUR reprogramiral na način, da se je dne 29. 9. 2014 sklenila kreditna pogodba z Delavsko hranilnico za obdobje petnajst let, z obrestno mero 3,5 % in 6 mesečnim euriborjem. Tako se je obremenitev družbe zaradi najetega kredita zmanjšala. Za primerjavo naj povem, da je bilo po kreditni pogodbi z NLB d. d., od januarja do septembra 2014, plačanih 200.000,00 EUR glavnice in 56.000,00 EUR obresti. Danes se na račun reprogramiranega kredita plačuje 3.200,00 EUR obresti mesečno, glavnica pa se odplačuje rentno, in sicer enkrat letno v višini 66.666,67 EUR. Kreditna pogodba z Delavsko hranilnico je sicer sklenjena za daljše obdobje, vendar pa je pomembno, da bo družba v tem prehodnem obdobju slabšega likvidnostnega stanja ter pokrivanja preteklih izgub manj obremenjena iz tega naslova in bo lažje pokrivala pretekle izgube, zaradi izboljšane likvidnosti pa več vlagala v kadrovske in materialne vire, kar je osnova za izboljšanje poslovanja ter kvalitetnejše in stroškovno učinkovitejše izvajanje gospodarskih javnih služb. Zaradi ukrepov, ki smo jih sprejeli na tem področju, družba ne potrebuje več dodatnih posojil za kritje tekočega poslovanja in pokrivanja likvidnostnih potreb.

Zaradi izboljšanega poslovanja so strokovne službe, na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, v decembru 2014 pripravile nova elaborata za oblikovanje cen storitev, na podlagi katerih je Občinski svet Mestne občine Koper dne 18. 12. 2014 potrdil predlog znižanja cen za storitve zbiranja, obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov in za storitve odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode. Na ta način se je tudi za občane in občanke Mestne občine Koper in Občine Ankaran znižal strošek za storitve ravnanja s komunalnimi odpadki ter odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda. Občinski svet Mestne občine Koper je na isti seji sprejel nov Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Koper ter spremembe Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki. Za izvajanje javnih služb varstva okolja na omenjenih področjih, se je zaradi ugotavljanja obračunskih cen za izvajanje teh storitev, v skladu s predpisi, določilo ustrezno triletno obračunsko obdobje. To bo podjetju omogočilo lažje planiranje, bolj stabilno poslovanje in boljše načrtovanje nabav materialnih sredstev.

Ob nastopu funkcije v. d. direktorja, je družba v svojih poslovnih knjigah izkazovala preneseno čisto izgubo v višini 4.159.268,54 EUR. Na podlagi predloga družbe in sklepa, ki ga je župan Mestne občine Koper sprejel dne 25. 8. 2014, se je del izgube v višini 1.912.281,98 EUR pokrnil iz kapitalskih rezerv in rezerv iz dobička. Ker pa je imela družba, prvič po letu 2010, na koncu leta 2014 dobiček, je poslovodstvo pri sestavi bilance stanja za leto 2014 čisti dobiček poslovnega leta 2014 v višini 1.054.801,63 EUR namenilo za pokrivanje prenesene čiste izgube. Na podlagi tega se je lahko izguba iz preteklih let zmanjšala iz prvotnih 4.159.268,54 EUR, na samo 1.192.184,93 EUR, kar bo občutno izboljšalo tudi bonitetno oceno Komunale Koper.

Ob prevzemu vodenja družbe v juliju 2014, je bilo v Komunali Koper 220 zaposlenih, od tega 209 za nedoločen čas in 11 za določen čas. Ob koncu leta 2014 je bilo 224 zaposlenih. Vodje služb in sektorjev so bili imenovani iz vrst že zaposlenih delavcev oz. so se obnovile pogodbe dosedanjim vodjem, saj podpiram karierno napredovanje znotraj družbe. Delavcem, ki so izpolnili pogoje za upokožitev, se je omogočil odhod v pokoj in ureditev vseh pravic v zvezi s tem. Vse zaposlitve se opravijo skladno s kadrovskim in poslovnim načrtom. Za zaposlitve so bili objavljeni ustrezni javni razpisi oz. objave za prijavo zainteresiranih kandidatov, skladno z veljavno zakonodajo. Izbor ustreznih kandidatov pa se je vršil na podlagi predlogov s strani imenovanih izbirnih komisij. Nove zaposlitve so bile izvedene zaradi nadomestitve dlje časa odsotnih delavcev (porodniške, bolniške odsotnosti), zaradi znatnega povečanega obsega del, predvsem na področju zbiranja komunalnih odpadkov, zaradi odprtja novega zbirnega centra na Srminu ter zaradi usmeritve v pospešeno doseganje ciljev, ki jih narekuje vse zahtevnejša regulativa s področja varstva okolja in izvajanja javnih služb varstva okolja. Načrtovanje kratkoročno in dolgoročno stabilne ravni zaposlenih je nujno potrebno zaradi zagotavljanja nemotenega opravljanja del oz. delovnih procesov. Iz tega razloga so bili na novo zaposleni predvsem komunalni delavci.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

V zadnjih mesecih smo v družbi intenzivno pripravljali predlog in sprejeli novi Pravilnik o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest. Pripravili smo tudi nov in posodobljen Pravilnik o plačah in drugih prejemkih delavcev. Vse spremembe, ki se dotikajo zaposlenih, so se oblikovale v sodelovanju in z mnenjem Sveta delavcev. Oba pravilnika je potrdil Nadzorni svet na seji, dne 3.4.2015.

Tudi na področju urejanja organizacije dela in delovnih procesov, se je zaradi poudarka na stroškovni učinkovitosti k reševanju te problematike pristopilo z razpoložljivimi notranjimi viri, intenzivnejšim izvajanjem področja kontrolinga in brez najemanja dodatnih zunanjih svetovalcev. Tudi sicer se daje velik poudarek izboljšanju izvajanja delovnih procesov na vseh nivojih, ob hkratnem zagotavljanju ustrezne kontrole in nadzora izvajanja teh procesov.

Zaradi tega se je pristopilo tudi k iskanju ustreznih rešitev za posodobitev in prenovu računalniške podpore oz. sistema IT-ja v podjetju. Poudarja in intenzivira se motivacija vseh zaposlenih za doseganje čim boljših delovnih rezultatov, ob hkratni skrbi za čim večje zadovoljstvo zaposlenih. V tej smeri se daje poudarek tudi ureditvi in izboljšanju delovnega okolja in pogojev dela. Okrepili sta se sodelovanje in komunikacija med sodelavci znotraj podjetja in med posameznimi notranjimi organizacijskimi enotami, predvsem pa se izboljšuje komunikacija med vodji teh enot in sodelavci, ki vsakodnevno izvajajo svoje delovne naloge znotraj njih. Velik poudarek se daje tudi področju sodelovanja zaposlenih pri soupravljanju in v zvezi s tem sodelovanju med vodstvom družbe in svetom delavcev, tudi na način, da se v čim večji meri upoštevajo njihovi predlogi.

S prihodom v Komunalo Koper sem vpeljal nov način dela in sodelovanja oz. koordinacije vseh ključnih deležnikov v procesih med družbo in Mestno občino Koper oz. Občino Ankaran. V tej zvezi se poudarja in izboljšuje dobro sodelovanje med različnimi strokovnimi službami javnega podjetja in občinama. Okrepljeno je zlasti sodelovanje med Komunalo Koper, krajevnimi skupnostmi in z različnimi javnimi zavodi ter drugimi organizacijami.

Poseben poudarek se daje tudi sodelovanju med javnimi komunalnimi podjetji obalnih občin, kar prispeva k iskanju boljših rešitev na področjih izvajanja javnih služb. Na našo pobudo se je v tem kontekstu ustanovila koordinacija Obalnih Komunal (OK), znotraj katere se mesečno sestanemo direktorji Komunale Koper, Komunale Izola in Okolja Piran, ki redno izmenjujemo pozitivne prakse in iščemo možnosti skupnega nastopa povsod tam, kjer je to smotno.

Krepi in izboljšuje se tudi sodelovanje z uporabniki storitev na način, da se jih v vseh primerih obravnava kot stranke podjetja oz. uporabnike naših storitev in se prisluhne njihovim ugovorom ali predlogom, vse z namenom doseganja učinkovitih rešitev, ki temeljijo na veljavnih predpisih. Na tak način želimo doseči čim večje zadovoljstvo vseh uporabnikov storitev javnega servisa, ki ga nudi Komunala Koper. V letošnjem letu sta se zaradi transparentnosti in izboljšane javnega servisa na celotnem območju, ki ga ureja Komunala Koper, izdelala ločena plana za izvajanje gospodarskih javnih služb in na tej podlagi sklenili ločeni pogodbi za izvajanje teh storitev, tako z Mestno občino Koper, kot z Občino Ankaran.

Poudarek in usmerjenost k najnovejšim tehničnim rešitvam in posodobitvi poslovanja je, poleg že omenjenih poskusov za uvedbo določenih inovacij in tehnoloških rešitev, viden znotraj podjetja viden tudi na področju računalniške in programske (IT) podpore, kjer se intenzivno pripravlja rešitve na tem področju, s ciljem doseganja hitrejšega in učinkovitejšega poslovanja, z odstranitvijo ovir in šibkih točk znotraj tega sistema. Vse te aktivnosti se izvajajo na način, da se z oceno stroškovne učinkovitosti preučijo in v uvedejo sodobne rešitve, ki so v okviru dejanskih potreb in prilagojene procesom v podjetju.

Komunala Koper intenzivno sodeluje tudi pri načrtih posodobitve celotnega mesta Koper in uvajanju platforme Smart City (pametno mesto). Na njej bodo zrasle številne »pametne« rešitve, ki bodo občanom oz. drugim uporabnikom olajšale dostop in povečale kakovost naših storitev, po drugi strani pa nam omogočale hitrejšo izvedbo storitev, ki bodo podprte s sodobnimi

RAČUNOVODSKI IZKAZI

informacijskimi orodji. Na javnih parkiriščih, s katerimi upravlja Komunala Koper, se je, poleg obstoječega, začelo uvajati še nov sistem plačil, ki bo omogočil plačevanje parkirnine z mobilnimi telefoni, po sistemu kratkih sporočil SMS (imenovan »SMS parking«).

Vsi sprejeti ukrepi, optimizacija poslovnih procesov, predvsem pa uspešnost pri pogajanjih z dobavitelji in izvajalci storitev so vplivali na občutno znižanje stroškov in izboljšanje rezultatov poslovanja, kar se je odrazilo v prehodu iz slabe bonitetne ocene D v najvišjo bonitetno oceno A, kar nam bo v pomoč pri bodočem poslovanju, predvsem pri doseganju ugodnejših pogojev poslovanja z bankami, zavarovalnicami, dobavitelji, kupci in drugimi poslovnimi partnerji.

Po podatkih bonitetne hiše Bisnode, ki deluje v mednarodnem projektu finančne analize podjetij v 19 evropskih državah, spada Komunala Koper med 7,3 % najboljših pravnih subjektov v Sloveniji, ki se uvrščajo v bonitetni razred A. To pomeni da je bila Komunala Koper v preteklem letu nadpovprečno plačniško podjetje, varno za sodelovanje, brez blokad in ni izpostavljeno poslovnim tveganjem.

V letu 2015 v Sloveniji dosega bonitetno odličnost A zgolj 11.856 podjetij, registriranih pa je približno 161.366. V splošni dejavnosti zbiranja in odvoz nenevarnih odpadkov je registriranih 154 podjetij, od teh samo 11 podjetij v Sloveniji dosega mednarodne standarde bonitetne odličnosti A.

Letos ima Komunala Koper pravico do izdaje aktualne mednarodno referenčne dokumentacije in Certifikata bonitetne odličnosti-Creditworthiness rating excellence 2015, ki je evropsko priznana referenca finančnega poslovanja podjetja in podjetjem omogoča lažje in hitrejše poslovno odločanje, z manj tveganji. Bonitetno oceno odličnosti imajo najboljša podjetja s ključno primerjalno prednostjo pri poslovanju, predstavljajo tako najbolj zanesljiv, kredibilen in nizko tvegan poslovni subjekt za sodelovanje z vsemi poslovnimi partnerji: strankami, kupci, dobavitelji, zavarovalnicami, bankami in drugimi poslovnimi partnerji.

Vse to, skupaj z vsemi drugimi aktivnostmi, ki smo jih v drugi polovici 2014 začeli, spodbudili ali intenzivirali, prispeva k boljšemu poslovanju družbe ter k lepšemu in bolj urejenemu videzu okolja v obeh občinah, s tem pa k večjemu zadovoljstvu uporabnikov naših storitev ter boljšemu počutju vseh občank in občanov. Ob tem zasledujemo jasno postavljen cilj učinkovitega in kvalitetnega javnega servisa, ki je usmerjeno k izpolnjevanju najnovejših zahtev in trendov s področja varstva okolja in se izvajajo na vseh področjih delovanja in izvajanja storitev Komunale Koper. Geslo, ki bo v prihodnosti povezovalo Komunalo Koper z obema lokalnima skupnostima, z vsemi občani, javnimi zavodi, podjetji in drugimi institucijami, bo: »Skupaj za čisto, urejeno in zdravo okolje!«.

V.d. direktorja
Gašpar Gašpar Mišič

2.0. PREDSTAVITEV DRUŽBE

2.1. OSNOVNI PODATKI

| | |
|------------------------|--|
| Firma: | Javno podjetje Komunala Koper d.o.o.– Azienda Pubblica Komunala – s.r.l. |
| Skrajšana firma: | Komunala Koper, d.o.o. – s.r.l. |
| Sedež družbe: | Ulica 15. maja 4, 6000 Koper |
| Registracija podjetja: | Srg. 97/01380 z dne 21. 10. 1997 |
| Osnovni kapital: | 5.455.810,00 EUR |
| Matična številka: | 5072255 |
| Davčna številka: | SI 32375204 |
| TRR: | 10100-0034659356 pri Banki Koper d.d. 61000-0008572043 pri Delavski Hranilnici d.d. |
| Poslovno leto: | koledarsko leto |
| Oblika družbe: | družba z omejeno odgovornostjo |
| Spletna stran: | www.komunalakoper.si |

2.2. USTANOVITEV IN LASTNIŠTVO

Javno podjetje Komunala Koper, d.o.o. – s.r.l., je bilo ustanovljeno tako, da je bilo podjetje v družbeni lasti Komunala, podjetje za komunalne dejavnosti, p.o. Koper, vpisano v sodni register Okrožnega sodišča v Kopru pod št. registrskega vložka 1-62-00, s sklepom z 28. 3. 1974 in s sklepom Srg 280/91 s 26. 4. 1991 z matično številko 5072255, preoblikovano v javno podjetje, v skladu z določili Zakona o gospodarskih javnih službah ter organizirano v družbo z omejeno odgovornostjo v skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah.

Osnovni kapital Javnega podjetja Komunala Koper, d.o.o.-s.r.l. na dan 31.12.2014 znaša 5.455.810,00 EUR. Mestna občina Koper ima kot edini družbenik v javnem podjetju 100% poslovni delež.

2.3. ORGANI VODENJA IN UPRAVLJANJA

Posloводство družbe

Posloводство družbe predstavlja direktor, ki ga, skladno z Odlokom o ureditvi položaja javnega podjetja Komunale Koper, d.o.o.-s.r.l., z dne 12.11.2002 (UO št. 53/2002 s spremembami), imenuje in razrešuje župan.

V. d. direktorja Gašpar Gašpar Mišič, ki je bil, skladno z 20. členom Odloka o ureditvi položaja javnega podjetja, imenovan 7. 7. 2014 zastopa in predstavlja javno podjetje ter sklepa vse pogodbe v imenu in za račun javnega podjetja brez omejitev, razen poslov, ki jih sklene le s predhodnim soglasjem pristojnega organa in ki se nanašajo na:

- obremenjevanje in pravni promet z nepremičninami, ki so bile na javno podjetje prenesene kot osnovni vložek,
- zadolževanje, ki presega 10 % osnovnega kapitala javnega podjetja,
- druge zadeve določene s tem odlokom in drugimi akti.

Nadzorni svet

Nadzorni svet šteje pet članov. Funkcije nadzornega sveta so posebej opredeljene v Odloku o ureditvi položaja Javnega podjetja – Azienda pubblica Komunala Koper, d.o.o. – s.r.l (UO št. 53/2002 s spremembami). Ker v Zakonu o gospodarskih javnih službah (Ur. l. RS, št. 32/93 s

spremembami) nadzorni svet ni posebej opredeljen, je treba upoštevati tudi določbe Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1, Ur. l. RS, št. 42/2006, s spremembami in dopolnitvami).

Sestava nadzornega sveta v letu 2014:

predsednik: g. Jani Bačič
člani: g. Valmi Ugrin, namestnik predsednika
g. Alfred Štefančič
g. Marko Kocjančič
g. Simon De Faveri

Dne 2.12.2014 je bil s strani predstavnika delavcev izvoljen Marko Štrkalj, ki je nadomestil dotedanjega člana nadzornega sveta Marka Kocjančiča.

Občinski svet in župan

Ustanovitelj javnega podjetja je Mestna občina Koper, ki izvršuje ustanoviteljske pravice preko Občinskega sveta in preko župana, na način, določen z odlokom in statutom.

2.4. DEJAVNOST DRUŽBE

Komunala Koper, d.o.o. – s.r.l., skladno z Odlokom o ureditvi položaja Javnega podjetja – Azienda pubblica Komunala Koper, d.o.o. – s.r.l., (Ur. objave 53/12. 11. 2002 s spremembami), ki ga je Občinski svet Mestne občine Koper sprejel dne 26. 9. 2002, in posameznimi občinskimi odloki o izvajanju gospodarskih javnih služb, izvaja naslednje osnovne dejavnosti oz. storitve po standardni klasifikaciji dejavnosti:

- zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov,
- ravnanje z nenevarnimi odpadki,
- ravnanje z odplakami,
- urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice,
- čiščenje cest in drugo čiščenje,
- pogrebna dejavnost.

2.5. ORGANIZIRANOST

V podjetju so organizirani trije sektorji, in sicer:

- sektor Kanalizacija,
- sektor Snaga in
- sektor Urejanje okolja.

Podjetje ima organizirane tudi tri službe:

- služba za finance in računovodstvo,
- služba za splošne, kadrovske in pravne zadeve ter
- služba za razvoj in investicije.

Službe vodi neposredno direktor, na podlagi njegovega pooblastila pa vodje služb.

Kot nesamostojni notranji organizacijski enoti pa se štejeta tajništvo direktorja in informatika (avtomatska obdelava podatkov). Neposredni vodja je direktor.

Vso notranjo organizacijo podjetja ureja Pravilnik o organizaciji dela in sistematizaciji delovnih mest Komunale Koper, d.o.o. – s.r.l., ki je bil sprejet dne 9. 5. 2006.

Gospodarske javne službe

Gospodarske javne službe, ki se izvajajo znotraj sektorja Kanalizacija, so naslednje:

- odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda (kanalizacija).

Gospodarske javne službe, ki se izvajajo znotraj sektorja Snaga, so naslednje:

- ravnanje s komunalnimi odpadki (zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov),
- upravljanje prometnih površin ter zelenih in drugih neprometnih javnih površin in javna snaga (v delu čiščenja drugih javnih površin in javna snaga).

Gospodarske javne službe, ki se izvajajo znotraj sektorja Urejanje okolja, so naslednje:

- upravljanje prometnih površin ter zelenih in drugih neprometnih javnih površin in javna snaga (v delu urejanja zelenih površin in parkov),
- pogrebna dejavnost,
- upravljanje pokopališč,
- upravljanje mestne tržnice in javnih parkirišč,
- upravljanje pristanišč (privezi),
- upravljanje mestnega kopališča,
- urejanje javne razsvetljave,
- plakatiranje in nameščanje transparentov po splošnih pogojih ter nameščanje zastav na javnih krajih,
- upravljanje prometnih površin ter zelenih in drugih neprometnih javnih površin in javna snaga (v delu urejanja javnih poti, površin za pešce – razen zelenih površin – v okviru te gospodarske javne službe pa služba skladno z odlokom izvaja tudi gospodarsko javno službo vzdrževanja občinskih cest).

2.6. ZAPOSLENI

Družba je imela v letu 2014 naslednje število zaposlenih:

| | LETO 2014 | LETO 2013 |
|------------------------------------|-----------|-----------|
| Ob koncu poslovnega leta | 224 | 216 |
| Povprečno število v poslovnem letu | 210,74 | 207,89 |

3.0 POROČILO NADZORNEGA SVETA

Nadzorni svet je v letu 2014 poslovanje družbe Javnega podjetja Komunale Koper, d.o.o.-s.r.l. nadziral v okviru pooblastil in pristojnosti, določenih z zakonskimi predpisi in Odlokom o ureditvi položaja javnega podjetja, ki ga je sprejel Občinski svet Mestne občine Koper (Ur. objave 53/12. 11. 2002 s spremembami).

Nadzorni svet šteje pet članov. Trije so predstavniki lastnika, to je Mestne občine Koper, in sicer Jani Bačić, Alfred Štefančič in Valmi Ugrin, dva sta predstavnika zaposlenih, in sicer Simon De Faveri in Marko Kocjančič.

Svet delavcev je na svoji redni sejni dne 2. 12. 2014 v skladu z drugim odstavkom 14. člena Odloka o ureditvi položaja Javnega podjetja – Azienda pubblica Komunala Koper, d.o.o. – s.r.l sprejel sklep, s katerim je bil poleg Simona De Faverija za člana Nadzornega sveta Komunale Koper, d.o.o.–s.r.l. s strani predstavnika delavcev izvoljen Marko Štrkalj, ki je nadomestil dotedanjega člana nadzornega sveta Marka Kocjančiča.

Nadzorni svet se je v zgoraj navedeni sestavi sestal na 2 rednih, 2 izrednih in 1 korespondenčni seji.

Člani nadzornega sveta so v polnem številu sodelovali na večini sej. Sejam so glede na vsebino točk dnevnega reda prisostvovali v. d. direktorja ter strokovni sodelavci družbe, ki so sproti zagotavljali dodatne obrazložitve in informacije potrebne za odločanje.

Na svojih sejah je nadzorni svet obravnaval poslovanje podjetja, predvsem naslednja področja:

- Gospodarski načrt Javnega podjetja Komunala Koper, d.o.o. – s.r.l. za leto 2014 je vključeval plane posameznih gospodarskih javnih služb ter preostalih dejavnosti in plane investicij v infrastrukturo. S tem je bil določen okvir poslovnih dejavnosti in koriščenje sredstev amortizacije ter ciljev za leto 2014, katerih izpolnjevanje je spremljal med letom.
- Obravnaval je Letno poročilo 2013 in po skrbnem pregledu revidiranega poročila ter pozitivnega mnenja neodvisnega revizorja, BM Veritas revizija, družba za revizijo d.o.o., dal pozitivno soglasje k letnemu poročilu za leto 2013. Na predlog vodstva družbe, je nadzorni svet, predlagal ustanoviteljici Mestni občini Koper, da se pokrije izguba javnega podjetja Komunala Koper, d.o.o. – s.r.l za poslovno leto 2013 skladno s 25. členom Odloka o ureditvi položaja Javnega podjetja – Azienda pubblica Komunala Koper, d.o.o.-s.r.l.
- Seznanjen je bil s polletnim poslovanjem podjetja od januarja do junija 2014.
- Dal je pozitivno mnenje k predlogu Elaborata o oblikovanju cene javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki za obdobje 2015 - 2017.
- Dal je pozitivno mnenje k predlogu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev javne službe Odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Koper za obdobje 2015 - 2017.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

Vodstvo družbe je Nadzornemu svetu v juliju predložila v obravnavo Letno poročilo za leto 2014. Nadzorni svet je ugotovil, da je Letno poročilo 2014, ki ga je pripravilo podjetje in preveril revizor, sestavljeno jasno, pregledno in v skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah in veljavnimi računovodskimi standardi. Nadzorni svet je pregledal in potrdil tudi poročilo revizorja, družbe BM Veritas, družbe za revizijo d.o.o., Ljubljana.

Na podlagi tega je Nadzorni svet ocenil, da letno poročilo izkazuje resničen in pošten izkaz premoženja, obveznosti, finančnega položaja in poslovnega izida javnega podjetja Komunala Koper, d.o.o. – s.r.l.

Zaradi vseh navedenih ugotovitev je Nadzorni svet na seji 7. 7. 2015 sprejel Letno poročilo javnega podjetja Komunala Koper, d.o.o. – s.r.l. za leto 2014, kot mu ga je predložilo vodstvo podjetja in predlaga lastniku, da ga sprejme.

Nadzorni svet

| | |
|------------------------|------------------|
| Predsednik: | Jani Bačič |
| Namestnik predsednika: | Valmi Ugrin |
| Član: | Alfred Štefančič |
| Član: | Simon De Faveri |
| Član: | Marko Štrkalj |

Koper, 7. julij 2015

POSLOVNO POROČILO

4.0. POSLOVNO POROČILO

4.1. ANALIZA POSLOVANJA DRUŽBE V LETU 2014

Temeljni cilj družbe Komunala Koper, d.o.o.-s.r.l. je zanesljiva in kakovostna oskrba uporabnikov storitev gospodarskih javnih služb ob hkratnem zagotavljanju učinkovitega poslovanja. Ne glede na poslovne rezultate je podjetje dolžno neprekinjeno zagotavljati storitve obveznih gospodarskih javnih služb. Od ustanovitve do danes so se potrebe po komunalnih storitvah povečale, tako da smo v letu 2014 izvajali že naslednje gospodarske javne službe (GJS): odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda, ravnanje s komunalnimi odpadki, čiščenje javnih površin, upravljanje prometnih in drugih površin, upravljanje zelenih površin, pogrebna dejavnost in upravljanje pokopališč, okraševanje z zastavami ter obešanje transparentov in plakatiranje, upravljanje javnih parkirišč, upravljanje občinskih pristanišč, upravljanje tržnice in javnih sanitarij, upravljanje mestnega kopališča in urejanje javne razsvetljave.

Poleg naštetih dejavnosti opravljamo še druge storitve za fizične in pravne osebe po tržnih principih. Prihodki in stroški v zvezi s temi storitvami se spremljajo ločeno. Kot čisto tržno dejavnost, kjer se stroški in prihodki spremljajo ločeno, tako obravnavamo dejavnost cvetličarstva in prodaje dendro materiala v drevesnici, semenarnah, storitev urejanja vrtov in servisiranje ter prodajo kmetijske in vrtno mehanizacije.

Navedenim dejavnostim smo prilagodili tudi notranjo organizacijsko strukturo, saj smo jo razčlenili na upravo in tri organizacijske enote - sektorje, ki opravljajo dejavnosti gospodarskih javnih služb in drugih tržnih dejavnosti:

- **Sektor Kanalizacija:** Odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda;
- **Sektor Snaga:** Ravnanje s komunalnimi odpadki (obsega gospodarski javni službi zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov iz naselij ter odlaganje komunalnih odpadkov) ter Javna snaga in čiščenje javnih površin;
- **Sektor Urejanje okolja:** DE pokopališka in pogrebna dejavnost, DE parkirišča, tržnica, sanitarije, pristanišča, kopališče, parki in plakatiranje, DE gradbena dejavnost in DE javna razsvetljava, DE drevesnica, semenarne, cvetličarni in trgovina Agroključ;
- **Upravo** sestavljajo vodstvo, tajništvo, informatika ter tri organizacijske enote, in sicer: Služba razvoja in investicij, Služba za finance in računovodstvo ter Služba za splošne, kadrovske in pravne zadeve.

4.1.1. Poslovni izid družbe

V letu 2014 je Komunala Koper, d.o.o.-s.r.l. ustvarila 17.074.608 EUR vseh prihodkov, v letu 2013 pa 15.274.174 EUR, kar v primerjavi z letom 2013 pomeni 11,8 % povečanje. Tukaj velja omeniti, da gre večji del povečanja prihodkov pri GJS Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode predvsem na račun vključitve celotne infrastrukture v ceno, skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uredba MEDO, Ur. l. RS, št. 87/12 in 109/12) ter večjega števila uporabnikov pri GJS Ravnanje s komunalnimi odpadki, kot posledica novega načina obračunavanja storitev.

V skladu z novo Uredbo MEDO smo oblikovali Elaborat o oblikovanju cene storitev GJS Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode in jih začeli uporabljati s 1. 1. 2014, ko smo uvedli tudi nov sistem obračuna komunalnih storitev GJS ravnanje s komunalnimi odpadki, skladno s Pravilnikom o tarifnem sistemu za obračun storitev javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, ki je bil sprejet na Občinskem svetu dne 19. 12. 2013.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

Vsi odhodki so v letu 2014 znašali 15.974.619 EUR oz. 4 % več kot v letu 2013, ko so znašali 15.367.534 EUR. Na osnovi doseženih prihodkov in odhodkov je Komunala Koper, d.o.o.-s.r.l. v poslovnem letu 2014 realizirala celotni dobiček pred davki v višini 1.099.989 EUR. Čisti dobiček poslovnega leta 2014 pa znaša 1.054.802 EUR.

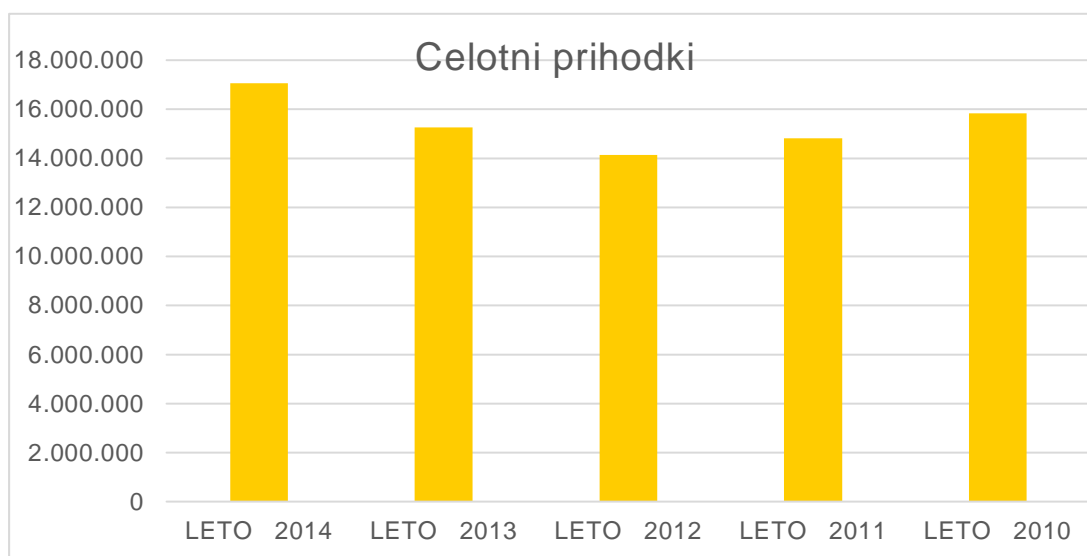
| | LETO 2014 | LETO 2013 | Indeks L 2014/ L 2013 |
|---|------------------|----------------|-----------------------------|
| Prihodki iz poslovanja | 16.888.966 | 15.164.634 | 111,4 |
| Odhodki iz poslovanja | 15.851.531 | 15.196.954 | 104,3 |
| Rezultat iz poslovanja (EBIT) | 1.037.435 | -32.320 | - |
| Finančni in drugi prihodki | 185.642 | 109.540 | 169,5 |
| Finančni in drugi odhodki | 123.088 | 170.580 | 72,2 |
| Poslovni izid pred davkom iz dobička | 1.099.989 | -93.360 | - |

4.1.2. Prihodki

V letu 2014 so celotni prihodki družbe znašali 17.074.608 EUR in so bili za 11,8 % višji v primerjavi s prihodki v letu 2013, ko so znašali 15.274.174.

Primerjava vseh prihodkov v 5-letnem obdobju:

| | LETO 2014 | LETO 2013 | LETO 2012 | LETO 2011 | LETO 2010 |
|------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Čisti prihodki od prodaje | 16.585.264 | 15.094.414 | 13.477.471 | 13.334.878 | 13.490.070 |
| Usredstveni lastni proizvodi | 0 | 0 | 0 | 4.932 | 4.060 |
| Subvencije in drugi prihodki | 250.020 | 35.716 | 487.610 | 1.225.070 | 2.074.465 |
| Drugi poslovni prihodki | 53.682 | 34.504 | 37.363 | 125.875 | 70.434 |
| Finančni prihodki | 75.306 | 12.866 | 19.933 | 30.513 | 72.162 |
| Drugi prihodki | 110.336 | 96.674 | 106.724 | 99.245 | 135.957 |
| Celotni prihodki | 17.074.608 | 15.274.174 | 14.129.101 | 14.820.513 | 15.847.148 |



Iz tabele gibanja prihodkov v petletnem obdobju je razvidna rast celotnih prihodkov, ki so se povečali za 7,7 %, predvsem na račun sprememb cen storitev varstva okolja v zadnjih dveh letih, vključitve celotne infrastrukture v ceno storitve ter povečanja števila uporabnikov. Prav tako se je povečal tudi obseg storitev določenih gospodarskih javnih služb.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

Prihodki iz poslovanja

v EUR

| | LETO 2014 | LETO 2013 | Indeks L 2014/L 2013 |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------|
| Prihodki iz poslovanja | 16.888.966 | 15.164.634 | 111,4 |
| Čisti prihodki od prodaje | 16.585.264 | 15.094.414 | 109,9 |
| Subvencije, dotacije,... | 250.020 | 35.716 | 700,0 |
| Drugi poslovni prihodki | 53.682 | 34.504 | 155,6 |

Čisti prihodki od prodaje so v letu 2014 znašali 16.585.264 EUR in so za 9,9 % višji v primerjavi s predhodnim letom. Razlog je vključitev celotne infrastrukture v ceno storitev, skladno z Uredbo MEDO s 1. 1. 2014 tudi za GJS Odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, ter večjega števila uporabnikov storitev GJS Ravnanje s komunalnimi odpadki.

V postavki subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije in drugi prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki, so v letu 2014 vključeni prihodki iz naslova kvot invalidov, v višini 22.019 EUR, in prihodki iz naslova subvencije Mestne občine Koper v višini 228.001 EUR, s katero se je delno subvencionirala omrežnina (infrastruktura) GJS Odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

Drugi poslovni prihodki so v letu 2014 višji za 55,6 % oz. za 19.178 EUR in znašajo 53.682 EUR ter predstavljajo prevrednotovalne poslovne prihodke.

Finančni in drugi prihodki

v EUR

| | LETO 2014 | LETO 2013 | Indeks L 2014/L 2013 |
|-----------------------------------|----------------|----------------|-------------------------|
| Finančni in drugi prihodki | 185.642 | 109.540 | 169,5 |
| Finančni prihodki | 75.306 | 12.866 | 585,3 |
| Drugi prihodki | 110.336 | 96.674 | 114,1 |

Finančni prihodki so v letu 2014 znašali 75.306 EUR. Finančni prihodki, ki se nanašajo na prejete obresti od depozitov, so izkazani v višini 3.163 EUR. Finančni prihodki iz naslova poslovnih terjatev pa znašajo 72.143 EUR. Glavnina tega zneska se nanaša na prejete obresti iz naslova terjatev do Komunale Izola d.o.o. za storitve odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za leti 2009 in 2010.

Drugi prihodki v višini 110.336 EUR predstavljajo prejete odškodnine od zavarovalnic, vračilo trošarin za plinsko pogonsko gorivo in prihodke iz izvršilnih postopkov.

4.1.3. Odhodki

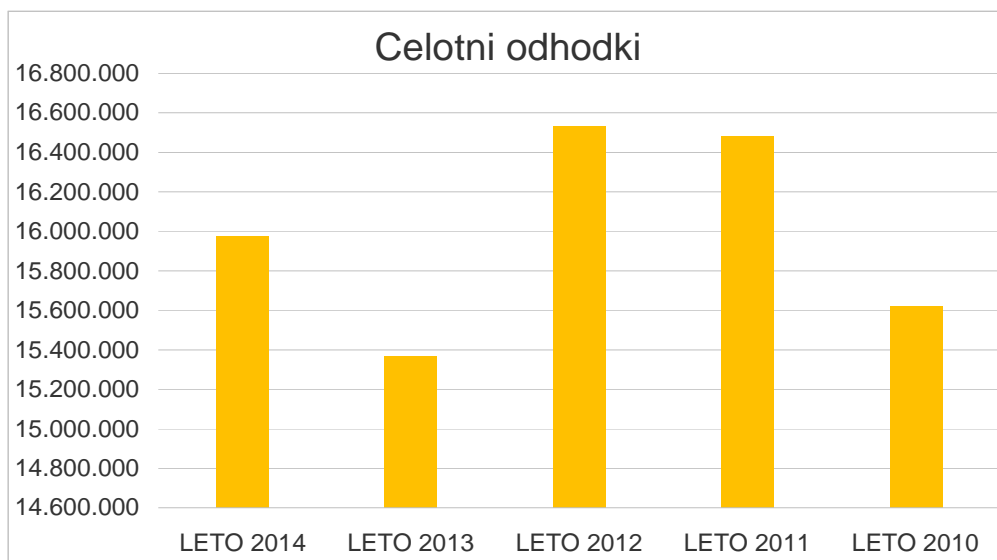
Iz izkaza poslovnega izida za leto 2014 lahko ugotovimo, da so se vsi odhodki poslovanja povečali za 4% oz. za 607.085 EUR, in sicer iz 15.367.534 EUR v letu 2013, na 15.974.619 EUR v letu 2014.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

Primerjava vseh odhodkov v 5-letnem obdobju:

v EUR

| | LETO 2014 | LETO 2013 | LETO 2012 | LETO 2011 | LETO 2010 |
|------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Poslovni odhodki | 15.851.531 | 15.196.954 | 16.318.095 | 16.456.921 | 15.541.586 |
| Finančni odhodki | 104.388 | 143.049 | 205.138 | 13.550 | 74.712 |
| Drugi odhodki | 18.700 | 27.531 | 11.329 | 10.488 | 7.248 |
| Celotni odhodki | 15.974.619 | 15.367.534 | 16.534.562 | 16.480.959 | 15.623.546 |



Poslovni odhodki

V strukturi poslovnih odhodkov za leto 2014 so najvišji stroški blaga, materiala in storitev, ki predstavljajo 65,1 % celotnih odhodkov oz. kar 10.314.555 EUR. Za njimi so stroški dela, ki dosegajo 30,9 % odhodkov oz. 4.902.819 EUR, nato pa odpisi vrednosti, ki znašajo 3,0 % oz. 478.207 EUR v strukturi poslovnih odhodkov. Drugi poslovni odhodki predstavljajo le 1,0 % celotne strukture odhodkov.

Struktura poslovnih odhodkov

v EUR

| | LETO 2014 | LETO 2013 | struk. 2014 v % | struk. 2013 v % |
|---|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| Nabavna vrednost prod. blaga in materiala | 1.311.267 | 1.353.235 | 8,3 | 8,9 |
| Stroški materiala | 1.896.861 | 1.770.517 | 12,0 | 11,7 |
| Stroški storitev | 7.106.427 | 6.627.430 | 44,8 | 43,6 |
| Stroški dela | 4.902.819 | 4.738.834 | 30,9 | 31,2 |
| Amortizacija | 393.109 | 453.516 | 2,5 | 3,0 |
| Prevrednotovalni poslovni odhodki | 85.098 | 95.820 | 0,5 | 0,6 |
| Drugi poslovni odhodki | 155.950 | 157.602 | 1,0 | 1,0 |
| Skupaj: | 15.851.531 | 15.196.954 | 100,0 | 100,0 |

RAČUNOVODSKI IZKAZI

| | v EUR | | |
|--|------------------|------------------|-----------------------------|
| | LETO 2014 | LETO 2013 | Indeks L 2014/ L 2013 |
| Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala | 1.311.267 | 1.353.235 | 96,9 |

Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala je v letu 2014 znašala 1.311.267 EUR in je za 3,1 % nižja od preteklega obdobja. Vrednost prodanega blaga in materiala se je nekoliko znižala zaradi manjšega obsega prodaje v določenih poslovalnicah, ki izvajajo tržne dejavnosti.

| | v EUR | | |
|--|------------------|------------------|-----------------------------|
| | LETO 2014 | LETO 2013 | Indeks L 2014/ L 2013 |
| Stroški materiala | 1.896.861 | 1.770.517 | 107,1 |
| Stroški materiala | 834.025 | 732.510 | 113,9 |
| Stroški pomožnega materiala | 0 | 40 | 0,0 |
| Stroški energije | 687.473 | 689.035 | 99,8 |
| Stroški nadomestnih delov | 191.992 | 212.170 | 90,5 |
| Odpis drobnega inventarja | 32.156 | 24.506 | 131,2 |
| Str. pisarniškega mat. in strokovne literature | 59.586 | 53.272 | 111,9 |
| Str. materiala za delovne obleke | 63.379 | 38.795 | 163,4 |
| Drugi stroški materiala | 28.250 | 20.188 | 139,9 |

Stroški materiala predstavljajo stroške nabave raznih materialov, kot so polielektrolit, laboratorijski material, elektromaterial, kanalizacijske cevi, zabojniki, prometni znaki in drugih.

V letu poročanja so se vsi stroški materiala povišali za 7,1 % oz. za 126.345 EUR v primerjavi s preteklim letom. Povečanje stroškov materiala je predvsem posledica nakupa zabojnikov ter biološko razgradljivih vrečk v sektorju Snaga ter nakupa polnil za kemijski filter za črpališče v sektorju Kanalizacija.

Strošek materiala za delovne obleke se je povečal zaradi zamenjave dotrajanih zaščitnih sredstev.

Drugi stroški materiala zajemajo stroške materiala za čiščenje, druge stroške materiala ter stroške materiala za reprezentanco.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

| | v EUR | | |
|---|------------------|------------------|-----------------------------|
| | LETO 2014 | LETO 2013 | Indeks L 2014/ L 2013 |
| Stroški storitev | 7.106.427 | 6.627.430 | 107,2 |
| Transportne storitve in kooperanti | 1.513.332 | 1.346.660 | 112,4 |
| Stroški najemnin za infrastrukturo | 1.530.114 | 898.582 | 170,3 |
| Stroški drugih najemnin | 80.053 | 156.523 | 51,1 |
| Povračilo stroškov zaposlencem v zvezi z delom | 89.260 | 68.335 | 130,6 |
| Stroški telekomunikacijskih storitev | 163.066 | 147.855 | 110,3 |
| Storitve v zvezi z vzdrževanjem | 201.927 | 279.086 | 72,4 |
| Stroški plačilnega prometa, bančnih storitev in zavarovalnih premij | 213.125 | 216.640 | 98,4 |
| Stroški komunalnih storitev (voda, pogrebne storitve in ostale kom. storitve) | 417.613 | 380.642 | 109,7 |
| Odvoz in deponiranje gospodinjskih odpadkov | 1.808.586 | 2.090.268 | 86,5 |
| Odvoz in deponiranje blata | 437.747 | 375.210 | 116,7 |
| Provizija za kanalščino | 160.008 | 114.835 | 139,3 |
| Drugi stroški storitev | 491.597 | 552.794 | 88,9 |

Stroški storitev so se v letu 2014 v primerjavi s preteklim letom povečali za 7,2 % oz. za 478.997 EUR in znašajo 7.106.427 EUR.

Največje povečanje stroškov v letu 2014 je nastalo pri kategoriji **stroškov najemnine za infrastrukturo**, in sicer zaradi vključitve celotne vrednosti amortizacije nove centralne čistilne naprave Srmin v pogodbo o najemu infrastrukture (predhodno pa le v višini v ceni priznane amortizacije). Stroški najema infrastrukture so se povečali za 631.532 EUR oz. za 70,3 %.

Stroški transportnih storitev in kooperantov so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 12,4 % oz. za 166.672 EUR, in sicer zaradi povečanega obsega del v času turistične sezone.

Za 30,6 % so se povišala **povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom**, in sicer zaradi višjih stroškov študentskega dela. V začetku leta smo potrebovali dodatno pomoč za reševanje reklamacij zaradi prehoda na nov način obračuna storitev v GJS Ravnanje s komunalnimi odpadki, ob koncu leta pa zaradi razdelitve gospodinjskih zabojnikov za biološko razgradljive odpadke.

Stroški telekomunikacijskih storitev so se povečali v primerjavi s preteklim letom zaradi večjega števila izdanih položnic in opominov (večje število uporabnikov storitev).

Storitve v zvezi z vzdrževanjem so bile za 27,6 % oz. 77.159 EUR nižje, saj se osnovna sredstva servisirajo in vzdržujejo periodično, obseg vzdrževanja in servisiranja pa ni vsako leto enak.

Stroški komunalnih storitev so se v primerjavi s preteklim letom povečali zaradi večje količine odpeljanih ločeno zbranih odpadkov (jogiji, odpadna plastika, ...).

Stroški odvoza in deponiranja blata so se, zaradi povišanja cen storitev prevoznika, v letu 2014 povišali za 16,7 % v primerjavi s preteklim letom.

Zaradi nove cene storitev odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, se je tudi **provizija za kanalščino**, ki jo plačujemo Rižanskemu vodovodu Koper za opravljene storitve, povišala za 39,3 % oz. za 45.173 EUR, v primerjavi z letom 2013.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

V letu 2014 smo največje znižanje stroškov dosegli pri **odvozu in deponiranju gospodinjskih odpadkov**, in sicer za 13,5 % oz. za kar 281.682 EUR, zaradi dosežene nižje cene storitev prevoza mešanih komunalnih odpadkov v drugi polovici leta.

Stroški drugih najemnin so bili v letu 2014 za 48,9 % oz. za 76.470 EUR nižji v primerjavi s preteklim letom, predvsem, ker nismo najemali centrifugalne preše na Centralni čistilni napravi Srmin.

Med **druge stroške storitev** prištevamo stroške strokovnega izobraževanja, raznih svetovanj, stroške monitoringov in analiz, stroške drugih intelektualnih storitev, stroške reprezentance ter reklame in propagande, izplačila po pogodbah o delu, sejnine članov nadzornega sveta, stroške storitev za uporabo cest, varovanja premoženja, stroške storitev varstva pri delu ter stroške drugih storitev.

Ti stroški so v letu 2014 znašali 491.597 EUR in so za 11,1 % nižji v primerjavi s preteklim letom.

| | v EUR | | |
|--|-------------------|------------------|--------------|
| | Indeks | | |
| | L 2014/ L 2013 | | |
| | LETO 2014 | LETO 2013 | |
| Stroški dela | 4.902.819 | 4.738.834 | 103,5 |
| Stroški plač | 3.580.722 | 3.511.056 | 102,0 |
| Stroški pokojninskih in socialnih zavarovanj | 578.449 | 569.986 | 101,5 |
| Drugi stroški dela (malica, prevoz, regres...) | 651.041 | 637.627 | 102,1 |
| Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade | 92.607 | 20.165 | 459,2 |

Stroški dela so se v letu 2014 povečali za 3,5 % oz. za 163.985 EUR glede na preteklo leto, in sicer zaradi dodatno zaposlenih ter zaradi povečanja stroškov iz naslova rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade za 72.442 EUR v primerjavi s preteklim letom.

| | v EUR | | |
|---|-------------------|----------------|-------------|
| | Indeks | | |
| | L 2014/ L 2013 | | |
| | LETO 2014 | LETO 2013 | |
| Odpisi vrednosti | 478.207 | 549.336 | 87,1 |
| Amortizacija | 393.109 | 453.516 | 86,7 |
| Prevred. poslovni odhodki pri neopred.sredstvih in opredm. osnovnih sredstvih | 100 | 518 | 19,3 |
| Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih | 84.998 | 95.302 | 89,2 |

Stroški amortizacije so se v letu 2014 zmanjšali za 13,3 % oz. za 60.407 EUR v primerjavi s preteklim letom, saj se zaradi slabega poslovanja družbe v preteklih letih, niso izvedle vse predvidene nabave novih osnovnih sredstev.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih in obratnih sredstvih so znašali 85.098 EUR in so za 11,2 % nižji od leta 2013.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

| | v EUR | | |
|--|----------------|----------------|-------------|
| | Indeks | | |
| | L 2014/ | | |
| | LETO 2014 | LETO 2013 | L 2013 |
| Drugi poslovni odhodki | 155.950 | 157.603 | 99,0 |
| Administrativne takse, koleki, sodni stroški | 25.112 | 30.626 | 82,0 |
| Prispevek za uporabo stavb. zemljišč | 28.661 | 28.661 | 100,0 |
| Vodno povračilo in okoljske dajatve | 17.493 | 20.087 | 87,1 |
| Ostali stroški | 84.684 | 78.229 | 108,3 |

Drugi poslovni odhodki so se za leto poročanja zmanjšali za 1,0 % v primerjavi z letom 2013 in znašajo 155.950 EUR.

Med ostale stroške vključujemo članske prispevke, nagrade dijakom in študentom na obvezni praksi, osmrtnice, ostale davčno nepriznane stroške itd.

Finančni odhodki in drugi odhodki

| | v EUR | | |
|---|----------------|----------------|-------------|
| | Indeks | | |
| | L 2014/ | | |
| | LETO 2014 | LETO 2013 | L 2013 |
| Odhodki od financiranja in drugi odhodki | 123.088 | 170.580 | 72,2 |
| Finančni odhodki | 104.388 | 143.049 | 73,0 |
| Drugi odhodki | 18.700 | 27.531 | 67,9 |

Finančni in drugi odhodki skupaj znašajo 123.088 EUR in so za 27,8 % nižji v primerjavi s preteklim letom.

Finančni odhodki so v letu 2014 znašali 104.388 EUR in so se v primerjavi s preteklim letom znižali za 27,0 % oz. za 38.661 EUR. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti so v letu 2014 izkazani v višini 87.351 EUR, in sicer 62.998 EUR iz naslova odhodkov za obresti od posojil, prejetih od bank, razliko v višini 24.353 EUR pa predstavljajo odhodki za obresti iz naslova finančnih lizingov. Odhodki iz naslova obresti od posojil, prejetih od bank, so se v letu 2014 znižali za kar 32,4 % , ker smo v drugi polovici leta najeli nov kredit z nižjo obrestno mero. Finančni odhodki iz naslova poslovnih obveznosti znašajo v letu 2014 17.037 EUR in so za 31,8 % nižji v primerjavi s preteklim letom.

Drugi odhodki so v letu 2014 za 32,1% nižji v primerjavi s preteklim letom. V to kategorijo so vključene donacije v višini 12.194 EUR, denarne kazni in odškodnine v višini 1.890 EUR ter drugi odhodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki, v višini 4.616 EUR.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

4.2. POSLOVNI IZIDI PO DEJAVNOSTIH

Skoraj vse gospodarske javne službe so v letu 2014 poslovale s pozitivnim izidom. Njihov skupni rezultat je v tem letu znašal 1.061.859 EUR. Tako uspešno poslovanje določenih GJS je predvsem posledica racionalizacije stroškov.

Rezultati po dejavnostih za leto 2014 so razvidni iz spodnjega pregleda:

| Dejavnost | v EUR | | |
|--|------------------|----------------|-----------------------------|
| | LETO 2014 | LETO 2013 | Indeks L 2014/ L 2013 |
| Odvajanje in čiščenje kom. odpadnih voda | 424.305 | 100.303 | 423,0 |
| Ravnanje s komunalnimi odpadki | 397.331 | -29.398 | - |
| Javna snaga in čiščenje javnih površin | 87.826 | 10.606 | - |
| Upravljanje prometnih in drugih površin | 95.250 | -86.192 | - |
| Upravljanje zelenih površin | -32.483 | 18.849 | - |
| Pogrebna dejavnost in urejanje pokopališč | 33.407 | -37.962 | - |
| Okraševanje, obešanje transparentov in plakatiranje | 2.508 | -10.713 | - |
| Upravljanje določenih javnih parkirišč vključno z mestno tržnico in javnimi sanitarijami | 59.688 | 40.339 | 148,0 |
| Upravljanje občinskih pristanišč | -1.063 | -38.787 | 2,7 |
| Mestno kopališče Koper | 15.746 | -47.333 | - |
| Upravljanje javne razsvetljave | -20.656 | 10.291 | - |
| Gospodarske javne službe | 1.061.859 | -69.996 | - |
| Tržne dejavnosti (drevesnica, cvetličarni in druge) | 38.130 | -23.364 | - |
| SKUPAJ (Poslovni izid pred davkom iz dobička) | 1.099.989 | -93.360 | - |

Odhodke skupnega pomena smo razdelili med posamezne dejavnosti na podlagi ključev, ki so izračunani na osnovi deleža neposrednih stroškov posamezne dejavnosti v vseh neposrednih stroških podjetja in so oblikovani skladno s Pravilnikom o sodilih za razporeditev prihodkov in odhodkov z dne 25. 11. 2011.

Sektor Snaga je ustvaril dobiček v višini 485.157 EUR in je višji v primerjavi s preteklim letom. Razlog za tako dober rezultat gre pripisati predvsem znižanju stroškov odvoza in deponiranja gospodinjstskih odpadkov za 13,5% oz. za kar 281.682 EUR ter višjih prihodkih iz naslova povečanja števila uporabnikov storitev.

Tudi **sektor Kanalizacija** je v letu 2014 ustvaril dobiček, in sicer v višini 424.305 EUR. Razlog za tako dobro poslovanje je v spremembi cen storitev, izplačanih obrest za terjatve do Komunale Izola d.o.o. iz leta 2009 in 2010, racionalizaciji vseh stroškov ter nižjim stroškom amortizacije.

Do največjega povečanja stroškov glede na leto 2013 pa je prišlo pri kategoriji stroškov najemnine za infrastrukturo, in sicer zaradi vključitve celotne vrednosti najemnine infrastrukture za novo centralno čistilno napravo Srmin v letu 2014.

GJS Upravljanje prometnih in drugih površin je v letu 2014 poslovala z dobičkom v višini 95.250 EUR. Glede na realizacijo leta 2013 so se, zaradi racionalizacije stroškov v drugi polovici leta (predvsem stroškov kooperantov), znižale vse pomembne kategorije stroškov.

GJS Upravljanje določenih javnih parkirišč in mestne tržnice z javnimi sanitarijami je poslovala z dobičkom v višini 59.688 EUR, kljub nekoliko višjim stroškom glede na preteklo leto.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

Negativno je poslovala **GJS Upravljanje zelenih površin** in sicer z izgubo v višini 32.483 EUR in sicer zaradi povečanega obsega del ter posledično povečanja stroškov kooperantov.

GJS Upravljanje občinskih pristanišč je tudi v letu 2014 poslovalo z izgubo, vendar minimalno v višini 1.063 EUR. Z racionalizacijo stroškov so se znižale ponavljajoče se letne izgube.

GJS Okraševanje, obešanje transparentov in plakatiranje je posledično z racionalizacijo stroškov poslovalo z dobičkom v višini 2.508 EUR.

GJS Upravljanje mestnega kopališča je z racionalizacijo stroškov poslovalo z dobičkom v višini 15.746 EUR.

GJS Upravljanje javne razsvetljave je v letu 2014 poslovala z izgubo v višini 20.656 EUR. S 1.12.2013 je v Mestni občini Koper podjetje Petrol, slovenska energetska družba, d.d., prevzelo v upravljanje javno razsvetlavo v skladu s Koncesijsko pogodbo za prenovu in urejanje javne razsvetljave v Mestni občini Koper.

Ker je bila, šele dne 2. 7. 2014, sklenjena pogodba med Komunalo Koper in Javno razsvetlavo Ljubljana d.o.o., ki je podizvajalec družbe Petrol d.o.o., beležimo v letu 2014 nižje prihodke v primerjavi s preteklim letom.

Boljše od preteklega leta je poslovala tudi **GJS Pogrebna dejavnost in urejanje pokopališč** in sicer z dobičkom v višini 33.407 EUR. Zaradi racionalizacije stroškov so dosegli nižje stroške materiala in kooperantov, poleg tega pa je bilo v letu 2014 narejeno manj vzdrževalnih del.

V letu 2014 je **področje tržnih dejavnosti** (cvetličarni, semenarne, drevesnica, storitve za parke in vrtove ter servis Agrokluč) poslovalo s pozitivnim rezultatom višini 38.130 EUR.

4.3. IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

4.3.1. Gospodarska javna služba odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda

Sektor Kanalizacija je izvajalec gospodarske javne službe (GJS) Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode v Mestni občini Koper.

Gospodarska javna služba se deli na tri osnovne dejavnosti in sicer:

- odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode,
- čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode,
- s 01.01.2014 se je uvedla nova dejavnost – storitve, povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami (MKČN).

Sektor Kanalizacija je po posebnem začasnem štiripartitnem sporazumu med Mestno občino Koper, Občino Izola, Komunalno Koper in Komunalno Izola tudi začasni izvajalec javne službe za Občino Izola, in sicer za :

- javno službo odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode od tlačnega črpališča Izola do Centralne čistilne naprave Koper,
- javno službo čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode na skupni Centralni čistilni napravi Koper (CČN),
- storitve povezane z greznicami in MKČN – čiščenje grezničnih gošč in blata iz MKČN na centralni čistilni napravi (CČN), evidentiranje MKČN, izdelava ocen obratovanja.

Poglavitni del izvajanja javne službe v Mestni občini Koper predstavlja zagotavljanje in izvajanje obratovanja in vzdrževanja sistemov javne fekalne in mešane kanalizacije. Dolžina teh sistemov znaša skupaj cca 273 km. Od tega je 46 km mešanega sistema in 227 km ločenega sistema javne kanalizacije. Preko teh sistemov se komunalna odpadna voda odvaja na 11 čistilnih napravah (CČN Koper, ČN Škofije, ČN Žgani, ČN Osp, ČN Lukini, ČN Kubed, ČN Podgorje, ČN Movraž, ČN Kastelec, ČN Rakitovec, ČN Zazid), kjer se pred izpusti v odvodnike tudi ustrezno mehansko in biološko očisti.

V Mestni občini Koper izvajamo javno službo na 85 aglomeracijah, ki obsegajo 110 naselij s preko 52.000 stalno prijavljenimi prebivalci.

Število prebivalcev, priključenih na javno kanalizacijo in čistilne naprave je cca 38.000, kar predstavlja cca 73 % populacije v občini.

Na CČN Koper kapacitete 84.500 PE (kar predstavlja 97 % vse odvedene in očiščene odpadne vode) je bilo v letu 2014 odvedeno in očiščeno 2.898.644 m³ komunalne odpadne vode, ki jo uporabniki porabijo iz javnega vodovodnega sistema in sicer iz Mestne občine Koper 2.055.210 m³ in iz občine Izola 843.434 m³.

Poleg tega so na CČN tekom leta preko sistema kanalizacije dotekale tudi tuje vode (meteorne, podtalne, vdori morske vode) v količini cca 3.400.000 m³ (leto 2014 je bilo izrazito padavinsko leto). Ocenjujemo, da smo na CČN skupaj prečrpali in očistili 6.334.280 m³ vode.

Na osnovi dosedanjega delovanja CČN ocenjujemo, da bomo tudi v bodoče dosegali predpisane učinke čiščenja in ne bomo prekoračevali zakonsko mejno določenih koncentracij po posameznih parametrih na izpustu v reko Rižano in nadalje v morje.

Na napravi smo v letu 2014 iz komunalne odpadne vode odstranili naslednje količine odpadkov:

- odpadke iz grabelj cca 120 ton/letno,
- odpadke iz peskolova cca 147 ton/letno,
- odvečno blato iz dehidracije cca 5.530 ton /letno.

Črpališča:

Na kanalizacijskem omrežju obratuje tudi 20 črpališč za prečrpavanje odpadnih vod, in sicer od kapacitete 3 l/s do največje 1000 l/s (zbirno črpališče v Luki za področje Kopra z zaledjem), preko katerih zagotavljamo normalno gravitacijsko delovanje kanalizacijskih sistemov.

Greznice in MKČN:

Tudi nova storitev povezana z greznicami in MKČN, kjer izvajamo sistematsko in kontinuirano praznjenje ter čiščenje grezničnih gošč in blata na CČN, bo prav tako prispevala k skrbi za čistejše okolje, kar je tudi naše osnovno poslanstvo.

Okrog 14.000 prebivalcev je priključenih na greznice in MKČN (od 4 do 50 PE), katere niso del javnega kanalizacijskega sistema. V letu 2014 je bilo evidentiranih 4217 greznic in 51 MKČN. Redno in sistematsko praznjenje, ki je zakonsko predpisano in zavezujoče za lastnike in uporabnike, bomo po vnaprej določenem terminskem planu izvajali enkrat na tri leta. V letu 2014 smo izpraznili 1629 greznic in MKČN ter blato prepeljali in ga obdelali na CČN.

Poleg izvajanja osnovne dejavnosti GJS opravljamo z razpoložljivim kadrom in sredstvi še druge dejavnosti, in sicer:

a) Vzdrževanje meteornega sistema kanalizacije, ki potekajo v naslednjem obsegu:

- nadzor, obratovanje in vzdrževanje meteornih črpališč (skupaj 6 črpališč),
- strojno izpiranje kolektorjev, odvoz usedlin, pregledi kanalizacij,
- čiščenje naplavin iz peskolovov, podrobniških odtokov, prečnih rešetk, koritnic, ...,
- vzdrževanje hudourniških kanalov, vaških meteornih kanalizacij,
- sanacija meteornih kolektorjev zaradi lomov, premikov zemljišč,
- sanacija revizijskih jaškov, pokrovov,
- sanacija plazišč, nastalih po neurjih,
- čiščenje lovilcev olj na javnih površinah,
- izvajanje deratizacije in dezinfekcije na kanalizaciji,
- izdelava katastra meteorne kanalizacije.

b) Izvajanje stalne dežurne službe za intervencije izven delovnega časa na javni infrastrukturi območja mesta Koper (čiščenja cestišč po prometnih nesrečah, odstranjevanje dreves ob neurjih, odstranjevanje nanosov na cestišča, čiščenje ob zamašitvah javne kanalizacije). V letu 2014 smo na javnih površinah posredovali 301 krat ter na klic občanov 30 krat.

c) Upravljanje in vzdrževanje depresijskega črpališča Semedela, ki je namenjeno za odvodnjavanje meteornih voda iz področja kopske Bonifike. Črpališče ima kapaciteto cca 2000 l/s. Ker je bilo črpališče zgrajeno med leti 1935 in 1938, je dotrajano. Leta 2009 se je pričelo z izdelavo idejne zasnove sanacije črpališča, v letu 2010 pa so bile te aktivnosti prekinjene in se je pričela izdelava idejnega projekta za prestavitev črpališča na novo lokacijo, ki pa ni bila še izvedena. Sedanja kapaciteta črpališča postaja vprašljiva predvsem zaradi vdora tujih vod oz. morske vode v depresijsko območje Semedelske bonifike, zaradi katere je potrebno dnevno črpanje le-te, kljub lepemu vremenu. V primeru sočasnega visokega plimovanja in padavin bo kapaciteta premajhna. Predvsem v letu 2014 se je bistveno povečalo prečrpavanje, kar je razvidno iz spodnje tabele in grafa obratovalnih ur.

| | LETO 2014 | LETO 2013 | LETO 2012 | LETO 2011 |
|---------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Obratovalne ure Črpalka 1 | 5.048 | 1.409 | 632 | 440 |
| Obratovalne ure Črpalka 2 | 184 | 26 | 12 | 11 |
| Obratovalne ure Črpalka 3 | 182 | 23 | 12 | 16 |

Rešitev problema je vsekakor v sanaciji vdorov tujih vod v območje Semedelske bonifike. Poleg tega prihaja zaradi slane vode do hitrejšega uničevanja opreme zaradi korozije. Le ta je že tako dotrajana in potrebna prenove. V letu 2014 je bila obnovljena elektroinstalacija v

RAČUNOVODSKI IZKAZI

objektu in sicer elektrostikalni blok in notranja instalacija, v letih 2013 in 2014 pa je bil izveden še daljinski nadzor in povezava s centrom vodenja na Centralni čistilni napravi. V letu 2015 in 2016 nameravamo zamenjati črpalke in nabaviti ostalo potrebno opremo.

d.) Izvajanje posebnih dejavnosti za dela, ki so po vsebini enaka delom za izvajanje GJS.

Investicije za javno kanalizacijsko omrežje v Mestne občine Koper vodi in financira Mestna občina Koper oz. po pooblastilu Komunala Koper. Gradbena dela izvajajo gradbena podjetja, izbrana v skladu z načeli javnega naročanja.

Vzdrževalna dela na kanalizacijskih omrežjih:

Predpogoj za dobro vzdrževanje kanalizacijskih omrežij so dobri prostorski (GIS) in vsi ostali podatki o sistemu in napravah.

Vzdrževanje sistema pomeni kontinuirano zbiranje podatkov in evidentiranje stanja na omrežju, objektih in napravah, zbiranje informacij o zanesljivosti odvoda in motnjah v obratovanju, pripomb uporabnikov in strokovnih služb. Potrebno je izvajati sistematične nadzore delovanja in stanja omrežja, naprav in objektov, ki obsegajo občasne obhode omrežja ter pregled posameznih sklopov sistema. Vse ugotovljene poškodbe se odstranjujejo oziroma sanirajo sprotno. Vsa vzdrževalna dela na kanalizacijskem omrežju opravlja Komunala Koper d.o.o. v skladu s planom o izvajanju gospodarskih javnih služb s svojim strokovnim kadrom in komunalno opremo.

V laboratoriju CČN spremljamo delovanje posameznih čistilnih naprav, ki delujejo v sklopu GJS. Poleg tega pa nam pooblaščen izvajalec izvaja tudi obvezen monitoring odpadnih voda. Vse čistilne naprave zadovoljivo delujejo, kar dokazujejo tudi rezultati monitoringa odpadnih voda. Odvečno biološko blato se redno odvaža na centralno čistilno napravo. Niti ena od naprav, s katerimi upravljamo ni prekomerno obremenjevala okolja zaradi izpusta očiščenih odpadnih voda.

Povzetki iz monitoringa odpadnih voda za Centralno čistilno napravo Koper:

| Parameter | Enota | Maksimalno dovoljene koncentracije | Povprečna vrednost iztok CČN za leto 2014 |
|-------------------|-------|------------------------------------|---|
| Neraztoplj. snovi | mg/l | 35 | 8 |
| Amonijev dušik | mg/l | 10 | 1 |
| KPK* | mg/l | 110 | 37 |
| BPK5* | mg/l | 20 | 6 |
| Celotni fosfor | mg/l | 2 | 1,07 |
| Celotni dušik | mg/l | 15 | 3,2 |

*KPK - Kemijska potreba po kisiku

BPK5 - Biološka potreba po kisiku, na/v pet dnevih

Tudi vse lokalne male čistilne naprave ustrezajo zahtevam iz okoljevarstvenih dovoljenj in zakonodaje.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

Povzetek iz monitoringa odpadnih voda za lokalne male čistilne naprave:

| Čistilna naprava | KPK mg/l * | KPK mg/l | | BPK5 mg/l* | BPK5 mg/l | |
|------------------|------------|----------|------|------------|-----------|------|
| | | MDK* | MDK* | | MDK* | MDK* |
| ČN KUBED | 43 | 150 | | 6 | 30 | |
| ČN MOVRAŽ | 20 | 150 | | 6 | 30 | |
| ČN OSP-GABROVICA | 13 | 150 | | 6 | 30 | |
| ČN PODGORJE | 20 | 150 | | 6 | 30 | |
| ČN ŠKOFIJE | 20 | 150 | | 6 | 30 | |
| ČN ZAZID | 33 | 150 | | 6 | 30 | |
| ČN ŽGANI | 29 | 150 | | 16 | 30 | |

*MDK maksimalno dovoljene koncentracije

KPK - Kemijska potreba po kisiku

BPK5 - Biološka potreba po kisiku, na/v pet dnevih

4.3.2. Gospodarska javna služba ravnanje s komunalnimi odpadki

Komunala Koper izvaja dejavnost zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

V Mestni občini Koper je v sistem ravnanja z odpadki vključenih 20.756 gospodinjstev, od tega je 824 t. i. »vikendašev«. Skupno število prebivalcev je 54.287.

Na območju celotne občine imamo vzpostavljen sistem ločenega zbiranja komunalnih odpadkov na zbiralnicah oz. ekoloških otokih; sistem od vrat do vrat za mešane komunalne odpadke in v večjem delu tudi za biološko razgradljive odpadke. Dvakrat letno, v spomladanski in jesenski akciji, zbiramo nevarne odpadke s pomočjo premične zbiralnice. Kosovne odpadke zbiramo po sistemu od vrat do vrat, z dopisnico, ki jo dvakrat letno prejme vsako gospodinjstvo.

Ločeno zbiranje

V občini imamo sistem ločenega zbiranja na izvoru nastanka odpadka »od vrat do vrat« za mešane komunalne odpadke in biološko razgradljive odpadke. Na takšen način zbiramo biološko razgradljive odpadke na naslednjih območjih: KS Ankaran, KS Semedela, KS Šalara, KS Žusterna, KS Prade, KS Bertoki, KS Pobegi, približno polovici KS Škocjan, KS Pobegi – Čežarji, kar predstavlja približno 80 % občine; mešane komunalne odpadke pa zbiramo na celotnem območju občine (100 %). Na območju občine zbiramo tudi odpadna oblačila in obutev, in sicer na 20 –ih lokacijah.

Zbiralnice oziroma ekološki otoki

Na območju, kjer izvajamo javno gospodarsko službo ravnanja s komunalnimi odpadki, imamo postavljenih več kot 550 ekoloških otokov, na katerih ločeno zbiramo naslednje frakcije: papir in karton, mešano embalažo, stekleno embalažo in biološko razgradljive odpadke.

Zabojnike za mešane komunalne odpadke bomo postopoma nadomestili z zabojniki za ločene frakcije odpadkov. V letu 2014 smo ogradili in ozelenili približno 30 ekoloških otokov, kar bomo pospešeno izvajali tudi v prihodnjih letih.

Osnovna sredstva - zabojniki za zbiranje odpadkov ter vozila za prevoz komunalnih odpadkov

Na celotnem območju občine imamo razporejenih približno 13.000 zabojnikov. Ti so postavljeni na zbiralnicah oz. ekoloških otokih ter pri objektih individualne in blokvske gradnje.

Pri gospodinjstvih, kjer prevzemamo odpadke po sistemu »od vrat do vrat«, so postavljeni rjavi – namenski zabojniki za zbiranje biološko razgradljivih odpadkov in sivi za mešane komunalne

odpadke, volumna 240 in 1.100 litrov. Na ekoloških otokih so večinoma postavljeni zabojniki za posamezne frakcije volumna 1.100 litrov.

Za prevoz komunalnih odpadkov uporabljamo 13 namenskih – smetarskih vozil, t. i. »Norba« in 2 nakladalca za prevoz zabojnikov prostornine 5 in 7 m³. Za prevoz ostalih komunalnih odpadkov kot so kosovni odpadki, odpadki, ki nastanejo pri intervencijah, karton, in drugi, uporabljamo še 5 namenskih vozil. Za pranje zabojnikov pa imamo 1 vozilo, skupno torej 21 vozil.

Zbiranje kosovnih odpadkov

Kosovne odpadke zbiramo tudi s pomočjo dopisnice, ki jo prejme vsako gospodinjstvo dvakrat letno, in sicer v mesecu januarju in septembru. Tako imenovana akcija »od vrat do vrat« poteka celo leto, razen v mesecu juliju in avgustu. Občani nam z dopisnico sporočijo količino in vrsto kosovnih odpadkov, ki jih želijo oddati, nato pa se z njimi dogovorimo o dnevu prevzema. Odpadke iz dopisnic, ki prispejo do 15. v mesecu, odpeljemo do konca meseca. Sistem zbiranja kosovnih odpadkov po sistemu »od vrat do vrat« se je izkazal kot uspešen in je dobro sprejet pri občanih. Kosovne odpadke pa lahko občani vedno, tudi brez dopisnice in izven trajanja akcije, sami pripeljejo in brezplačno oddajo na oba zbirna centra (Dvori in Srmin), z odrezkom položnice za smetarino.

Zbiranje nevarnih odpadkov

Tako kot kosovne odpadke, dvakrat letno zbiramo tudi nevarne odpadke, in sicer v mesecu aprilu in oktobru. Občani so obveščeni o kraju in času trajanja zbirne akcije z obvestilom, ki je priloženo položnici za smetarino. Zbiranje izvedemo s posebej opremljenim vozilom za prevoz nevarnih snovi po vnaprej določenih lokacijah na območju vseh krajevnih skupnosti.

Poleg tega pa lahko občani vedno, tudi izven terminov akcije, brezplačno oddajo nevarne odpadke na zbirnem centru v Dvorih in na Srminu. V letu 2014 smo skupno zbrali 33.227 kg nevarnih odpadkov.

Zbirna centra Srmin in Dvori

Na območju občine imamo dva zbirna centra.

V letu 2014 smo odprli nov zbirni center Srmin. V centru zbiramo vse frakcije komunalnih odpadkov, za katere imamo postavljene namenske zabojnike različnih volumnov, od 5 do 35 m³. Na tem zbirnem centru se nahajajo tudi prekladalna postaja za mešane komunalne odpadke in za ločeno zbrane frakcije, ki jih pripeljemo iz zbiralnic oz. ekoloških otokov. Tako zbrane frakcije predamo pooblaščenim prevzemnikom v nadaljnje ravnanje.

Poleg zbirnega centra Srmin imamo še zbirni center v Dvorih pri Sv. Antonu, kjer sprejemamo kosovne in nevarne odpadke. Tu se izvaja tudi dejavnost ločevanja odpadkov za ponovno uporabo v kotičku »Pridi prav«.

Zapiranje odlagališča nenevarnih odpadkov Dvori

Odlagališču nenevarnih odpadkov Dvori je 15. 7. 2009 poteklo okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje, zato smo prenehali z odlaganjem mešanih komunalnih odpadkov na tej lokaciji. Odlagališče ne obratuje, vendar izvajamo redna vzdrževalna dela in vse potrebne monitoringe. V tem letu smo na Ministrstvo za okolje in prostor podali vlogo za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za zaprtje odlagališča nenevarnih odpadkov Dvori. Po prejetju okoljevarstvenega dovoljenja za zaprtje odlagališča, bomo v skladu z veljavno zakonodajo pričeli z zapiralnimi deli.

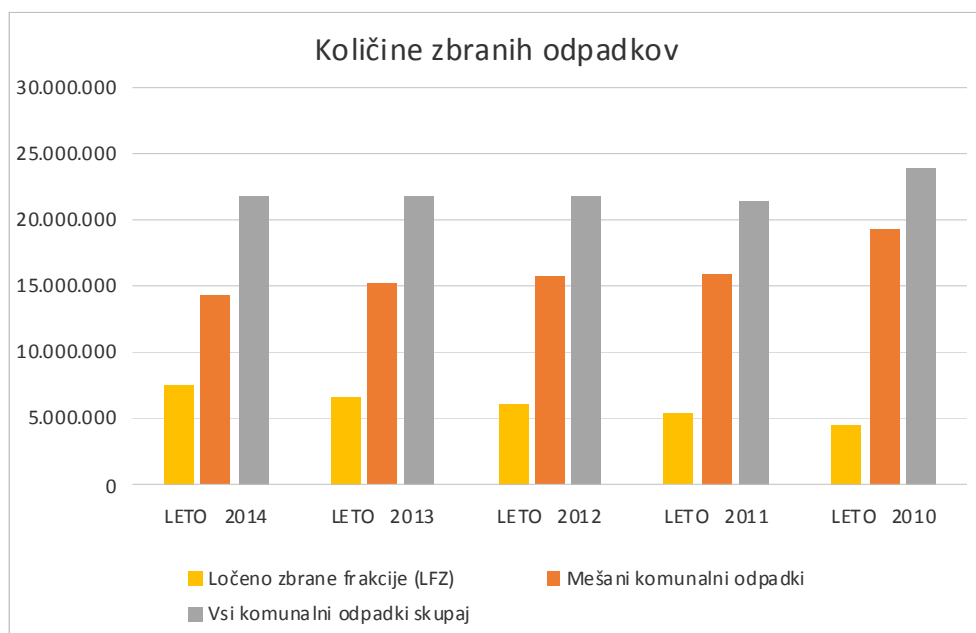
RAČUNOVODSKI IZKAZI

Odvoz frakcij iz ekoloških otokov

Vsako leto se količine ločeno zbranih frakcij povečujejo in tako se povečuje tudi frekvenca praznjenja frakcij na ekoloških otokih. Trenutno se mešano embalažo odvažajo 2 x tedensko, biološke odpadke 1 x tedensko, papir in karton 1,5 x tedensko, stekleno embalažo 1 x na 14 dni, mešane komunalne odpadke v mestnem jedru Koper odvažamo 3 do 4 x tedensko, drugje po občini pa 1 x tedensko.

Količine zbranih odpadkov v obdobju od leta 2010 do 2014 v kilogramih in odstotek ločevanja

| Vrsta odpadka | LETO | | LETO | | Klasif. številka | |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|
| | LETO 2014 | 2013 | LETO 2012 | 2011 | | |
| Papirnata embalaža | 297.565 | 348.269 | 420.811 | 284.174 | 494.857 | 15 01 01 |
| Mešana embalaža | 1.484.000 | 1.267.125 | 739.947 | 215.565 | 392.981 | 15 01 06 |
| Steklena embalaža | 629.340 | 596.785 | 594.465 | 542.435 | 410.715 | 15 01 07 |
| Organski kuhinjski odpadki | 73.670 | 128.710 | 49.590 | 176.800 | 85.990 | 20 01 08 |
| Odpadki primerni za kompostiranje | 1.752.313 | 1.544.600 | 119.659 | 447.100 | 298.600 | 20 02 01 |
| Drugi ločeni odpadki | 3.209.790 | 2.704.479 | 3.192.027 | 3.767.690 | 2.828.502 | |
| Ločeno zbrane frakcije (LFZ) | 7.446.678 | 6.589.968 | 6.116.499 | 5.433.764 | 4.511.645 | |
| Mešani komunalni odpadki | 14.261.170 | 15.123.060 | 15.658.070 | 15.990.820 | 19.317.805 | |
| Vsi komunalni odpadki skupaj | 21.707.848 | 21.713.028 | 21.774.569 | 21.424.584 | 23.829.450 | 20 03 01 |
| Delež zbiranja | 34,30% | 30,35% | 28,09% | 25,36% | 18,93% | |



Ozaveščanje občanov

V letu 2014 smo nadaljevali s projektom Komunalna Koper za otroke, ki je namenjen osveščanju otrok glede pravilnega ločevanja odpadkov. K sodelovanju smo povabili vrtčevske otroke in šolarje prvega triletja osnovne šole na območju celotne občine. Za akcijo smo ustvarili maskoto, ki je dobila ime po izbiri otrok. Sodelujoče otroke smo nagradili z risalnimi bloki iz eko papirja in eko barvicami. V ta namen smo oblikovali facebook stran, kjer je mogoče slediti poteku akcije ter spletno mesto, ki je posebej namenjeno otrokom. Vse skupine otrok smo obiskali z maskoto, jih

naučili pravilno ločiti odpadke in jih seznanili s pomenom, ki ga ima pravilno ločevanje odpadkov za naše okolje.

Povečali smo tudi prisotnost ozaveščanja javnosti, med ljudmi, z rednim sodelovanjem s krajevnimi skupnostmi in javnimi ustanovami ter zavodi, z udeležbo na vseh večjih javnih dogodkih oz. prireditvah, ki jih organizira Mestna občina Koper (Sladka Istra, Miklavžev sejem, Kidričeva street party, mladinski in otroški dogodki, idr.) ter z rednim sodelovanjem z mediji, preko katerih občane obveščamo o raznih akcijah, ki so povezane z ravnanjem z odpadki in drugimi okoljskimi temami.

4.3.3. Gospodarska javna služba javna snaga in čiščenje javnih površin

Komunala Koper izvaja tudi gospodarsko javno službo »čiščenje javnih površin in javna snaga«. Dejavnost se financira iz proračuna Mestne občine Koper. Vsako leto izdelamo predvideni program čiščenja, ki pa se s sprejetjem občinskega proračuna in glede na razpoložljiva sredstva preoblikuje v načrt izvajanja javne službe. Oblikujemo ga skupaj z Uradom za gospodarske javne službe in promet Mestne občine Koper.

Čiščenje javnih površin vključuje predvsem strojno oz. ročno pometanje ulic in pločnikov, praznjenje uličnih košev, pranje ulic ter skrb za javno snago.

Ročno čiščenje vključuje 17 območij, in sicer območje mestnega jedra Koper, KS Žusterna, KS Semedela, KS Za gradom, KS Olmo – Prisoje, KS Škocjan – del Šalara, KS Ankarani, KS Dekani ter KS Škofije. Čiščenje posameznih območij se izvaja šest dni v tednu, od ponedeljka do vključno sobote. Nedeljsko in popoldansko delo je obravnavano posebej. Območja mestnega jedra se čistijo v dopoldanskem času. Popoldan in ob nedeljah so v mestnem jedru predvidena dežurstva za interventna čiščenja in praznjenje uličnih košev.

Strojno čiščenje izvajamo na območju mestnega jedra Koper, KS Žusterna, KS Semedela, KS Za gradom, KS Olmo – Prisoje, delu KS Škocjan (Šalara), KS Ankarani ter po potrebi na ostalih območjih oz. krajevnih skupnostih. V spomladanskem, poletnem in jesenskem času pa opravljamo tudi popoldansko strojno čiščenje.

Pranje mestnih ulic izvajamo dnevno, v dogovoru z Uradom za gospodarske javne službe in promet Mestne občine Koper. V primeru nizkih temperatur se pranje mestnih ulic prekine zaradi nevarnosti zmrzovanja.

V mestnem jedru je postavljenih približno 400 uličnih košev, ki jih praznimo dnevno.

Za čiščenje javnih površin uporabljamo dva manjša pometalna stroja s prostornino 2 m³, večjega prostornine 4 m³, električno vozilo za praznjenje uličnih košev in namensko vozilo za pranje ulic. Ročno čiščenje izvajamo s pomočjo podizvajalca, izbranega na javnem razpisu.

4.3.4. Gospodarska javna služba upravljanje prometnih in drugih neprometnih javnih površin

Dela gospodarske javne službe upravljanja prometnih in drugih neprometnih javnih površin se delijo na naslednja področja:

- a. redno vzdrževanje prometnih in ostalih neprometnih javnih površin,
- b. sanacije prometnih in ostalih neprometnih javnih površin,
- c. redno vzdrževanje meteornege sistema kanalizacije,
- d. investicijsko vzdrževanje mešanega sistema kanalizacije in
- e. investicijsko vzdrževanje meteornege sistema kanalizacije.

Delovno področje gradbene enote se nadalje razdeli na naslednja dela:

a. Redno vzdrževanje prometnih in ostalih neprometnih javnih površin zajema vzdrževalna dela na območju Mestne občine Koper. Dela se izvajajo na podlagi rednega letnega plana in predvidenih sredstev.

b. Sanacije prometnih in ostalih neprometnih javnih površin zajema sanacije nastalih poškodb na omenjenih površinah. V to področje spadajo sanacije predvsem na naslednjih površinah:

- sanacija pešpoti,
- sanacije kamnitih tlakov,
- sanacije asfaltnih površin po ulicah,
- sanacije pločnikov,
- sanacije kolesarskih poti,
- sanacija makadamskih in asfaltnih parkirišč,
- sanacija podpornih zidov,
- vzdrževalna dela na otroških igriščih,
- sanacija otroških igral na otroških igriščih,
- skrb za sanacijo varovalnih ograj in stebričkov,
- sanacija poškodovanih košev za smeti,
- sanacija parkovnih klopi,
- obsekovanje dreves (z vidika prometne varnosti) ob cestah, ulicah ter pešpoteh,
- vzdrževanje javnih vodnjakov in izlivk,
- vzdrževanje avtobusnih čakalnic,
- vzdrževanje prometne signalizacije ter
- dela na spremembah prometnih ureditev.

Gradbena enota je izvajala tudi večino investicijsko vzdrževalnih del na omenjenih javnih prometnih in neprometnih površinah ter kanalizacijskih sistemih.

Navedena dela se izvajajo na podlagi:

- letnega plana vzdrževalnih del za področje vzdrževanja prometnih in drugih neprometnih javnih površin za tekoče leto,
- na podlagi plana vzdrževanja mešanega in meteornega kanalizacijskega sistema za tekoče leto,
- na podlagi naročil služb Mestne občine Koper v tekočem letu,
- na podlagi internih naročil sektorja Kanalizacija.

V delovno področje gradbene enote spada tudi zimska služba. Za izvajanje zimske službe ima gradbena enota organizirano dežurno službo v času od 15.11. tekočega leta do 15.03. naslednjega leta.

Vse navedene dejavnosti se opravljajo na celotnem območju Mestne občine Koper in se financirajo izključno iz proračuna Mestne občine Koper.

4.3.5. Gospodarska javna služba javna razsvetljava

Gospodarska javna služba javna razsvetljava je s strani Komunale Koper v preteklem letu delovala v okrnjenem obsegu. Vzdrževanje javne razsvetljave je do 9.1.2014 potekalo na območju mesta Koper in Ankarana ter naselja Nove Prade. Na drugih področjih se je vzdrževanje še vedno izvajalo preko Elektra Primorska d.d.

Petrol, slovenska energetska družba, d.d. je v konzorciju z Javno razsvetljavo Ljubljana d.d. dne 1.12.2013 prevzel, javno razsvetljavo v upravljanje v skladu s Koncesijsko pogodbo za prenovo in urejanje javne razsvetljave v Mestni občini Koper.

Dne 9.1.2014 se je podpisal zapisnik o dokončanju in prevzemu del v Mestni občini Koper za prenovo in urejanje javne razsvetljave med Petrolom d.d., Ljubljana in Mestno občino Koper. Zato smo od 9.1.2014 prepustili vzdrževanje javne razsvetljave Javni razsvetljavi Ljubljana d.d.

Pri urejanju javne razsvetljave smo izvajali dela v sledečem obsegu:

- a. Redni pregledi nad stanjem celotne svetlobno prometne signalizacije: redno opravljanje pregledov delovanja svetlobno prometne signalizacije na območju vzdrževanja ter opravljanje dežurstva.
- b. Tekoče in investicijsko vzdrževanje svetlobne cestno prometne signalizacije in opreme na območju MOK (semaforji, prikazovalniki hitrosti prometa, osvetlitve prometnih znakov in usmerjevalnih tabel).
- c. Tekoče in investicijsko vzdrževanje vodomotov – fontan zajema:
 - vzdrževanje fontane na Ljubljanski cesti,
 - vzdrževanje vodne sfere in pršilnika v Hlavatiyevem parku.
- d. Ostalo:
 - vzdrževanje polnilnih postaj za avtomobile – 3 Kos (parkirišče pri tržnici, parkirišče pri potniškem terminalu na Severni obvoznici, parkirišče pred stadionom Bonifika),
 - intervencijsko vzdrževanje potopnih stebričkov – 10 Kos (Vojkovo nabrežje, Verdijeva ulica, Tominčeva ulica, Pristaniška ulica),
 - izvajanje elektrifikacije posameznih prireditev in sejmov za Turistično organizacijo Koper (Sladka Istra, Novoletni sejem, otvoritev prenovljenega Ukmarjevega trga, Kopališkega nabrežja, dvigala pri obzidju Bastion...),
 - izvajali smo vzdrževalna dela za potrebe posameznih delavnih enot Komunale Koper d.o.o. in Turistično organizacijo Koper.

Dne 2.7.2014 se je podpisala pogodba št.45/071-14 z Javno razsvetljavo Ljubljana d.d. glede nadaljnjega vzdrževanja javne razsvetljave s strani Komunale Koper d.o.o.-s.r.l.

Vzdrževanje po zgoraj navedeni pogodbi obsega:

- tekoče vzdrževanje javne razsvetljave v občinah Piran, Koper, Divača,
- intervencijsko vzdrževanje v omenjenih občinah,
- izvajanje dežurstva izven rednega delovnega časa,
- postavljanje, vzdrževanje in demontaža novoletne razsvetljave v občini Koper.

Do današnjega dne smo zaradi večjega števila napak vzdrževali javno razsvetljavo samo v Občini Koper in Piran.

Dela v občinah zajemajo tekoče, intervencijsko in investicijsko vzdrževanje.

Vzdrževalna dela se izvajajo po tedenskih in dnevnih planih dela katere se dnevno usklajuje s novimi prijavljenimi napakami in z predstavnikom Javne razsvetljave Ljubljana d.d..

Odprave napak na javni razsvetljavi se vpišejo in s tem evidentirajo v namensko razvito računalniško aplikacijo. Aplikacija omogoča evidenco prijavljenih napak in evidenco odpravljenih napak.

Vzdrževalna dela opravljamo s petimi strokovno usposobljenimi delavci, električarji z večletnimi izkušnjami, z opravljenimi zdravniškimi pregledi in izpiti iz varstva pri delu.

4.3.6. Gospodarska javna služba okraševanje z zastavami, obešanje transparentov in plakatiranje

Okraševanje z zastavami se izvaja sedemkrat letno ob državnih in občinskem prazniku na 104 lokacijah v mestnem predelu Mestne občine Koper s po štirimi zastavami (državno, EU, občinsko in manjšinsko). Redna zamenjava in vzdrževanje zastav ter občinske zastave pri Velikih vratih sta sofinancirani iz proračuna Mestne občine Koper tako za izvajanje samega okraševanja kot tudi za skromno obnovo fonda zastav.

Problematika obešanja zastav je v dejstvu, da so nosilci zastav samo na starih drogovich javne razsvetljave. Zaradi tega je razporeditev zastav v mestu neenakomerna. Veliko je pomembnih ulic in cest brez zastav npr. Severna obvoznica, Cankarjeva, trg Brolo, Vojkovo nabrežje, Pristaniška, del Ferrarske, Kolodvorska, Ankaranska, Verdijeva, Ljubljanska, Titov trg, Železniška postaja, Vanganelška, Dolinska, Vena Piona, Ulica Istrskega odreda...

Plakatiranje smo izvajali na 158 plakatnih panojih v mestu, obmestju in delno tudi na podeželju. Premestili smo 4 plakatne panoje na nove lokacije, 5 panojev pa smo odstranili.

4.3.7. Gospodarska javna služba upravljanje zelenih površin

Javna gospodarska služba upravljanje javnih zelenih površin je v letu 2014 opravljala redna vzdrževalna dela na javnih zelenih površinah, parkih in otroških igriščih mesta Koper ter okolice. Dela so se opravljala v okviru programa vzdrževalnih del za tekoče leto, ki jih je potrdil Urad za gospodarske javne službe in promet Mestne občine Koper.

Program vzdrževanja predvideva 30-kratno košnjo trave-travnih preprog, 20-kratno košnjo intenzivne trate v mestnem jedru, 10-kratno košnjo obcestnih površin, 3-kratno košnjo neurejenih površin, 4-kratno košnjo trave na površinah otroških igrišč in zelenic v primestnih naseljih, obrezovanje živih mej, zimsko rez drevoredov in mestnih dreves, okopavanje in oskrbo grmovnic glede na sezono, dvakratno urejevanje cvetličnih gredic v mestnem jedru, redno okopavanje in oskrbo cvetličnih gred med cvetočo sezono, zalivanje cvetja in novo zasajenih nasadov grmovnic in dreves, odstranjevanje odmrlih, posušenih ali preraščenih dreves, sprotno privezovanje mladih drevorednih dreves k oporam, itd.

Leto 2014 je zahtevalo tudi več vzdrževanja, in sicer:

- očistili in pokosili smo 1.441.647,12 m² intenzivne travne površine v mestnih parkih, sprehajališčih in na mestnih obvoznicah,
- oskrbeli, okopali, fitozaščitili smo 500 grmastih, pokrovnih vrtnic,
- zamenjali in obnovili smo 45 drevesnih opor ter obrezali smo 205 mestnih in primestnih dreves.

4.3.8. Gospodarska javna služba pogrebna dejavnost in urejanje pokopališč

Pri izvajanju pokopališke dejavnosti se prilagajamo potrebam, ki se porajajo. Naj poudarim, da se Komunala Koper d.o.o. kot dolgoletni izvajalec pogrebnih in pokopaliških storitev v našem prostoru uveljavlja v tradicionalnem smislu opravljanja teh storitev. Naše vodilo pri tem je, da v najbolj bolečih trenutkih stojimo ob strani svojcem in zagotavljamo celovito storitev urejanja potrebne dokumentacije in priprave na pogrebno slovesnost.

Komunala Koper ima v upravljanju poleg koprskega pokopališča še tri in sicer v Sv. Antonu, Bertokih in Kubedu. Komunala Koper vrši pokope tudi na ostalih pokopališčih po vaseh v Mestni občini Koper, le-teh je dodatno še 41.

V letu 2014 je bilo opravljeno 426 pogrebov na območju Mestne občine Koper.

Trend pri pokopih je dokaj stabilen, s tem, da se rahlo večja razmerje žarnih pokopov. Vsekakor pa še prednjačijo klasični, kajti zavedati se moramo, da je to del istrske tradicije.

V začetku oktobra 2014 smo na že obstoječem območju koprskega pokopališča pridobili še dodatnih 50 talnih žarnih grobov in sicer z maksimalno racionalno uporabo terena, katerega smo imeli trenutno na razpolago.

Po pridobitvi namenskih občinskih sredstev smo začeli s širitvijo novega dela pokopališča. Na novem delu smo tako pridobili še dodatnih 145 pokopnih mest. Hkrati smo del teh sredstev

namenili tudi za dokončanje drugega dela podpornega zidu na terasi 404 in s tem posegom pridobili 24 klasičnih pokopnih mest.

4.3.9. Upravljanje določenih javnih parkirišč, mestne tržnice in javnih sanitarij

Gospodarska javna služba Upravljanje mestne tržnice in javnih sanitarij se izvaja v okviru GJS upravljanje določenih javnih parkirišč. GJS upravlja in vzdržuje parkirišča v celotni Mestni občini Koper. Poleg tega prodajamo mesečne abonmaje za parkiranje. Na mestni tržnici in v ribarnici oddajamo tržne mize v najem samostojnim podjetnikom, registriranim kmetom in ribičem ter skrbimo za prostor na tržnici, katerega tudi čistimo in vzdržujemo. Poleg tega imamo v upravljanju tudi javne sanitarije na mestni tržnici. V letu 2014, smo prejeli 3. nagrado za najboljše javne sanitarije v Sloveniji.

Z letom 2014 smo povečali kapaciteto enega parkirišča in pridobili pet novih. V prvi polovici leta 2014 je pričelo z obratovanjem parkirišče na območju Rotonde (101 parkirno mesto). V tem obdobju so bila dokončana tudi dela, s katerimi smo povečali obseg parkirišča za Barko (za 200 parkirnih mest). Z mesecem oktobrom je zaživel nov sistem »Parkiraj in odpelji«, za potrebe katerega smo dobili v upravljanje 3 dodatna parkirišča, na dveh pa se je spremenil prometni režim. Na območju glavne avtobusne postaje sta bili pod parkirni režim »parkiraj in odpelji« vključeni parkirišči »Ob Kolodvorski 1 in 2« (50 in 29 parkirnih mest). Prvo je postavljeno na zemljišču tik ob hitri cesti, drugo pa leži med avtobusno postajo in pošto. Najobsežnejša pridobitev je parkirišče Ob Semedeli (186 parkirnih mest), na katerega je možen dovoz prek Ulice 15. maja. Ob urejenem dovozu je bilo obnovljeno nekdanje parkirišče Ob Citroenu (85 parkirnih mest), ki zdaj premore bistveno več prostora namenjenega parkiranju. V namen delovanja novega prometnega režima smo s strani MOK pridobili v upravljanje dva dodatna parkomata (Ob Kolodvorski 1 in 2). Z vpeljavo sistema »Parkiraj in odpelji« smo posodobili določene parkomate in spremenili namenskost nekaterih parkirišč. V ta namen je delovanje parkirišča Ob pošti 2 prilagojeno novemu sistemu, kar ukinja veljavo mesečnega abonmaja. Uporaba splošnega mesečnega abonmaja ne bo možna tudi na novih parkiriščih Ob Semedeli in Kolodvorski 1,2. Na točno določenih parkomatih so bile izvedene nadgradnje, prek katerih bo možno plačilo s t.i. brezgotovinsko »Koper card Plus« (Ob Kolodvorski 1 in 2, Ob pošti 2, Ukmarjev trg in Trg Brolo 1). Parkomat Ob severni obvoznici 1 je bil zaradi gradbenih del zaprt 4 mesece. Del parkirišča Tržnica zunaj zapornic je bilo v prvi polovici leta vključeno v parkirni režim Tržnica znotraj zapornic, nato pa ponovno v samostojno zunanjo enoto. V mesecu juliju se je spremenil cenik na treh parkomatih v Ankaranu, iz plačljive 1 ure na prve pol ure brezplačno.

V letu 2014 smo tako upravljali z 30 parkirišči, kjer je skupaj lociranih 42 parkomatov in 2 kartomata. Skupno število parkirnih mest pa se je konec leta ustavilo pri številki 3195.

4.3.10. Upravljanje občinskih pristanišč

V GJS upravljanje občinskih pristanišč so v letu 2014 potekale naslednje dejavnosti:

- redno vzdrževanje vodnega in kopnega dela pristanišč (zamenjava škopcev in vrvi, postavitve ali urejanje betonskih blokov, urejanje ekoloških otokov, skrb za splošno urejenost pristanišč,...),
- vodenje katastra,
- redni popisi plovil (nadzor nad plovili privezanimi brez veljavne pogodbe o uporabi priveza),
- popis ladijskih odpadkov (dnevno, tedensko in mesečno spremljanje količin komunalnih in ostalih odpadkov iz plovil ter vodenja evidenc o oddanih količinah posameznih ladijskih odpadkov na območju pristanišč v Mestni občini Koper),
- redno odstranjevanje naplavine in odpadkov,
- izvajanje projekta vzpostavitve in avtomatizacije centralnega sistema privezov občinskih pristanišč; prikaz vseh privezov po posameznih pristaniščih v GIS-u, s podatki o tehničnih

- karakteristikah priveznega mesta in uporabniku oz. plovilu v obliki atributov (pričakuje se dopolnitev, ki bo omogočala ažurnost podatkov),
- posodabljanje seznama prosilcev za pridobitev priveza v uporabo,
- v sodelovanju s predstavniki Mestne občine Koper in na podlagi koordinacijskih sestankov obalnih komunal smo pričeli z optimizacijo poslovanja in usklajevanjem predlogov sprememb Odloka o pristaniščih ter drugih predpisov vezanih na naše poslovanje (Pravilnik o pristaniščih, Splošna pravila o redu v pristanišču...).

Najpomembnejše dejavnosti v preteklem letu so bile prerazporeditev plovil skladno s sistemizacijo v Koprskem mestnem pristanišču, sklepanje pogodb za obdobje treh let z obstoječimi uporabniki ter podeljevanje novih priveznih mest (pozvanih je bilo 120 prosilcev, sklenjenih 83 novih pogodb, skupaj imamo sklenjenih 513 pogodb).

Dodatne dejavnosti, ki jih izvajamo po pristaniščih:

Pristanišče v ustju Badaševice:

- redna vzdrževalna dela v vodi in na kopnem delu pristanišča (menjava vrvi, urejanje boj, verig...),
- delno prerazporejanje plovil.

Mestno pristanišče Koper:

- zamenjava programske opreme na omaricah,
- popravila na električni napeljavi po pristanišču,
- nabava strežnika, ki omogoča delovanje priključnih omaric in video nadzora,
- redna vzdrževalna dela v vodi in na kopnem delu pristanišča (menjava vrvi, verig, škopcev (gambetov), dodajanje betonskih blokov,..),
- razporejanje obstoječih plovil skladno s sistemizacijo.

Ribiško pristanišče:

- urejanje in vzdrževanje infrastrukture in pristanišča,
- zagotavljanje dobave vode, električne energije in ledu za uporabnike ribiškega pristanišča,
- ponovna vzpostavitev delovanja in uporabe ribiškega pristanišča po končani prenovi (zabojniki, priključne omarice, ledomat – podpora uporabnikom pristanišča) ter usklajevanje ribiške problematike z uporabniki pristanišča in predstavniki MOK (ureditev prevzema infrastrukture, sprememba cenika, sanacija napak pri izvedbi rekonstrukcije, sprememba parkirnega režima,..).

Valdoltra:

- urejanje in vzdrževanje infrastrukture ter pristanišča samega.

Sv. Katarina:

- postavitve zbirališča za ločeno zbiranje nevarnih odpadkov,
- ureditev ekološkega otoka (premik v ogrado),
- razporejanje plovil.

Pomol »Adria« Ankaran:

- kontrola in popis odpadkov.

4.3.11. Upravljanje mestnega kopališča

Skladno z Odlokom o upravljanju obmorskega mestnega kopališča mora Komunala Koper, kot izvajalec gospodarske javne službe skrbeti za upravljanje, vzdrževanje in posodabljanje objektov na kopališču, investicijske posege za izboljšanje ponudbe kopališča, organizacijo dejavnosti, ki uporabnikom kopališča zagotavlja varno in nemoteno rekreacijo v skladu z

namembnostjo kopališča in predpisi, ter izvajanje drugih dejavnosti na kopališču v dopolnitev rekreacijske ponudbe.

V času kopalne sezone, ki je v letu 2014 trajala od 15. junija do 30. septembra, smo zagotavljali varnost kopalcev skladno z zakonom. V ta namen smo imeli zaposlenega vodjo kopališča. Za reševalce iz vode smo imeli sklenjeno pogodbo s podizvajalcem, ki nam je v času obratovanja kopališča zagotavljalo, skladno s predpisi reševalce. V nočnem času smo imeli sklenjeno fizično varovanje kopališča s podizvajalcem. Izven kopalne sezone je skupina vzdrževalcev poskrbela za vzdrževanje in posodabljanje objektov.

Tudi v letu 2014 smo skrbeli za dobro in varno počutje gostov. Največ skrbi smo posvetili otrokom in mladim obiskovalcem. Poleg rednega vzdrževanja kopališča, skrbi za snago in čistočo ter dobro počutje kopalcev, smo opravili nekaj večjih vzdrževalnih del in investicij.

Na kopališču smo izvajali naslednja dela:

- redna košnja trave in obrezovanje dreves,
- dobava in polaganje travne ruše skupaj z agromeliorativnim materialom,
- prezračevanje, dognojevanje in dodatna setev trave,
- delna izvedba avtomatskega namakalnega sistema,
- izdelava in premestitev otroškega peskovnika, vključno z dobavo mivke za otroški peskovnik,
- popravilo in barvanje lesenih delov inventarja (igrala, pomol, stolp, leseni plato za ležalnike, klopi),
- barvanje in čiščenje betonskih površin,
- čiščenje stopnic, ki vodijo iz pomola v morje,
- večkratno ravnanje prodca v morju zaradi posledic neurja,
- demontaža obstoječih instalacij in montaža novih tušev,
- vzdrževanje, čiščenje in popravilo poškodb sanitarij,
- obnova sanitetnega materiala,
- popravilo in barvanje kabin za preoblačenje
- dostava in postavitve splavov, nabava in postavitve novih baraž ter po končani kopalni sezoni odstranitev (čiščenje, popravilo, skladiščenje),
- dobava in vgradnja opozorilnih tabel,
- nabava in postavitve novih zastav ter
- sanacija opazovalnega stolpa.

4.4. TRŽNE DEJAVNOSTI

Vrtnarija Škocjan, cvetličarni Cvetje in Cvet, Semenarne Marjetka, Agrokluč ter urejanje parkov so tržne dejavnosti sektorja »Urejanja okolja«, pod vplivom tržnih pogojev delovanja v okviru Komunale Koper

Dejavnost temelji na prodaji okrasnih rastlin, raznih sadik, cvetja, raznih cvetličnih aranžmajev, krmil, gnojil, izdelkov fitofarmaceutskih sredstev, opreme za čebelarstvo, sveč iz lastne proizvodnje, raznega namenskega orodja itd.

Ukvarjamo se tudi z vrtnarsko storitveno dejavnostjo, le-ta pa je na trgu podvržena konkurenci. Zaradi specifičnosti dela je vpliv vremenskih razmer kot razporeditev prazničnih ali dopustniških dni bistvenega pomena, saj je panoga skoraj popolnoma odvisna od sezonskih in vremenskih razmer.

Za uspeh je pomemben izobražen in deloven kader, ki z nasveti in pravim profesionalnim pristopom do strank pripomore k boljši prodaji. Kljub neusmiljeni konkurenci v bližini, opažamo, da nam stranke ostajajo zveste. Zadovoljna stranka pa je najboljša ter najcenejša reklama.

To je samo dokaz, da ni bilo zamanj vztrajanje pri kakovosti in pestri ponudbi, ter profesionalnem svetovanju.

4.5. ZAPOSLENI

4.5.1. Število zaposlenih

Ob koncu poslovnega leta je bilo v Komunali Koper 224 zaposlenih. V letu 2014 v primerjavi z letom 2013 se je število zaposlenih povečalo za 8 delavcev. Med zaposlenimi je bilo 54 žensk, kar predstavlja 24,11 % vseh zaposlenih ter 170 moških, kar je 75,89 % vseh zaposlenih. Povprečna starost vseh zaposlenih v letu 2014 je bila 43,52 let.

Povprečno število zaposlenih glede na izobrazbo:

| Stopnja izobrazbe | Št. zaposlenih | |
|--|----------------|------------|
| | LETO 2014 | LETO 2013 |
| VII. univerzitetna izobrazba | 34 | 30 |
| VI. višja strokovna šola | 15 | 16 |
| V. srednja strokovna šola | 53 | 50 |
| IV. srednja poklicna šola | 83 | 81 |
| III. nižja poklicna šola | 3 | 3 |
| II. osnovna šola + interna kvalifikacija | 0 | 0 |
| I. dokončana osnovna šola | 36 | 36 |
| SKUPAJ | 224 | 216 |

Število zaposlenih po organizacijskih enotah:

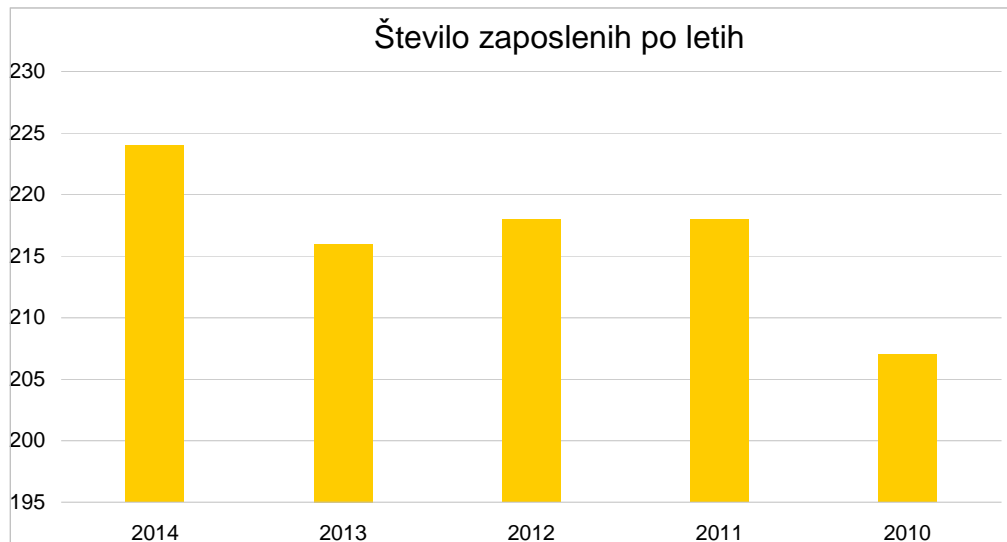
| Organizacijska enota | Št. zaposlenih | |
|---|----------------|------------|
| | LETO 2014 | LETO 2013 |
| Uprava | 7 | 7 |
| Služba za finance in računovodstvo | 15 | 14 |
| Služba za splošne, kadrovske in pravne zadeve | 9 | 8 |
| Služba za razvoj in investicije | 7 | 7 |
| Sektor kanalizacija | 32 | 32 |
| Sektor snaga | 80 | 71 |
| Sektor urejanje okolja | 74 | 77 |
| SKUPAJ | 224 | 216 |

Število zaposlenih se je največ povečalo v sektorju Snaga, kjer se je zaposlilo dodatne delavce in sicer zaradi odprtja novega zbirnega centra na Srminu ter zaradi daljših bolniških odsotnosti. V sektorju Urejanja okolja so konec leta 2014 odšli 3 zaposleni (upokojitev in sporazumna odpoved) za katere ni bila opravljena zamenjava.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

Število po starostni strukturi

| Starost | LETO 2014 | LETO 2013 | LETO 2012 | LETO 2011 | LETO 2010 |
|---------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 15–19 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 |
| 20–29 | 22 | 20 | 21 | 19 | 16 |
| 30–39 | 49 | 55 | 52 | 52 | 54 |
| 40–49 | 88 | 77 | 76 | 78 | 74 |
| 50–59 | 59 | 58 | 62 | 62 | 57 |
| 60–69 | 6 | 6 | 5 | 7 | 5 |
| SKUPAJ | 224 | 216 | 218 | 218 | 207 |



4.5.2. Izobraževanje

Izobraževalna politika je usmerjena v vzpodbujanje zaposlenih k pridobivanju novih, poglobljenih in specifičnih znanj. S financiranjem izobraževanja in dodatnim usposabljanjem zaposlene motiviramo. Dobro usposobljeni delavci pa zagotavljajo hitro in učinkovito odzivanje na spremembe v poslovnem okolju.

V letu 2014 so se zaposleni redno udeleževali strokovnih seminarjev po posameznih področjih, ki jih organizirajo strokovne izobraževalne ustanove.

Fluktuacija:

V letu 2014 je prišlo 26 delavcev in odšlo 18 delavcev.

4.5.3. Varstvo pri delu

Na področju varstva in zdravja pri delu je doseganje ciljev naravnano na preventivni pristop, pri čemer vključujemo vse zaposlene. Naš cilj je predvidevanje in uspešno nadziranje tveganj. Veliko pozornosti namenjamo zmanjšanju poškodb pri delu, preventivnim ukrepom, preprečevanju socialnih tveganj in analiziranju novih vrst tveganj.

Strokovno delo s področja varnosti in zdravja pri delu in požarnega varstva v Komunali Koper, opravlja na podlagi pogodbe, podjetje Varing Portorož, d.o.o., in sicer:

Splošne strokovne in svetovalne naloge:

- svetovanje delodajalcu pri načrtovanju, izbiri, nakupu in vzdrževanju sredstev za delo,
- svetovanje delodajalcu glede opreme delovnih mest in glede delovnega okolja,
- izdelovanje strokovne podlage za izjavo o varnosti,
- opravljanje periodičnih preiskav kemijskih, fizikalnih in bioloških škodljivosti v delovnem okolju,
- opravljanje periodičnih pregledov in preizkusov delovne opreme,
- opravljanje notranjega nadzora nad izvajanjem ukrepov za varno delo,
- izdelovanje navodil za varno delo,
- spremljanje stanja v zvezi s poškodbami pri delu in poklicnimi boleznimi ter boleznimi v zvezi z delom, odkrivanje vzrokov zanje in pripravljane poročila za delodajalca s predlogi ukrepov,
- pripravljane in izvajanje usposabljanja delavcev za varno delo.

Posebne strokovne naloge so:

- izdelava in dopolnjevanje izjave o varnosti z oceno tveganja,
- periodični pregledi in preizkusi delovne opreme,
- izdelava navodil za varno delo in vzdrževanje,
- periodične meritve in preiskave ekoloških pogojev dela v delovnih prostorih (mikroklima, osvetlitve, hrup, kemične škodljivosti, prezračevanje, itd.),
- organizacija in izvajanje poučevanja in preverjanja znanja zaposlenih o varnosti in zdravju pri delu ter varstvu pred požarom,
- usposabljanje zaposlenih za varno delo z nevarnimi snovmi,
- izdelava dokumentacije s področja požarnega varstva (ocena požarne ogroženosti, požarni načrti, požarni red, izvlečki iz požarnega reda, navodila za posameznike v primeru požara, načrt evakuacije, kontrolne liste idr.),
- zagotavljanje vseh drugih strokovnih nalog, ki so zakonsko obvezne po predpisih o varnosti in zdravju pri delu ter varstvu pred požarom.

Pri izvajanju del po zgoraj navedenih alinejah so bila opravljena naslednja opravila:

| | |
|---|-----|
| – pregled nevarnih odsekov za odvoz odpadkov | 9 |
| – pregled zbirnega centra Srmin | 2 |
| – preizkus znanja delavcev iz varstva pri delu in požarnega varstva | 136 |
| – pregled plaže in otroških igral | 2 |
| – pregled CČN | 2 |
| – zapisnik o pregledu mestne plaže | 1 |
| – pregled odlagališča odpadkov Sv. Anton (Dvori) | 1 |
| – pregled mehanične delavnice | 2 |
| – program teoretičnega in praktičnega usposabljanja za varno delo | 1 |
| – pregled pokopališkega objekta | 1 |
| – izdelava programa usposabljanja VPP | 1 |

Poleg navedenih del je služba za varstvo pri delu sodelovala še pri naslednjih opravilih:

- pregled uporabe osebnih zaščitnih sredstev pri delu na terenu,
- pregled označbe vozil pri delu pod prometom,

RAČUNOVODSKI IZKAZI

- sodelovanje s kadrovskim oddelkom pri reševanju problemov delavcev ob poškodbah pri delu,
- sestava zapisnika o poškodbah pri delu,
- sodelovanje z izbranimi zdravniki delavcev ob poškodbah pri delu,
- sodelovanje z inšpekcijskimi službami pri reševanju tekoče problematike iz varnosti in zdravja pri delu in požarnega varstva ter pri rednih inšpekcijskih pregledih,
- ugotavljanje vzrokov poškodb pri delu in njihove analize,
- sodelovanje pri delu invalidske komisije.

Uvedena je bila tudi evidenca o poškodbah pri delu, ki je bila prvič izvedena v letu 1995, v letu 2014 pa je že primerljiva s preteklimi leti.

Podatki za leto 2014:

- Število ur na bolniškem dopustu v letu 2014 29.379 ur
- Število ur na bolniškem dopustu zaradi poškodb pri delu 337 ur
- Odstotek bolniškega dopusta v celotnem fondu delovnih ur (A) 6,50 %
- Odstotek bolniškega dopusta zaradi poškodb pri delu v celotnem fondu delovnih ur (B) 0,0752 %

V nadaljevanju, v tabeli, podajamo pregled odstotka števila ur na bolniškem dopustu in odstotka števila ur na bolniškem dopustu zaradi poškodb pri delu za obdobje 2003-2014.

| | LETO 2014 | LETO 2013 | LETO 2012 | LETO 2011 | LETO 2010 | LETO 2009 | LETO 2008 | LETO 2007 | LETO 2006 | LETO 2005 | LETO 2004 | LETO 2003 |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| A | 6,50 | 7,23 | 5,62 | 4,99 | 3,45 | 4,54 | 4,93 | 6,90 | 6,29 | 5,11 | 5,36 | 7,62 |
| B | 0,075 | 0,52 | 0,20 | 0,56 | 0,34 | 1,14 | 0,66 | 0,37 | 0,88 | 0,48 | 0,64 | 1,64 |

Iz navedenih podatkov sledi, da se je v letu 2014 število ur na bolniški, v primerjavi z letom 2013 zmanjšalo za 10,11 % število ur na bolniški zaradi poškodb pri delu pa zmanjšalo za kar 85,66%.

4.6. NABAVA IN JAVNA NAROČILA

Komunala Koper je kot javno podjetje naročnik, katere edini ustanovitelj je Mestna občina Koper, skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnega naročanja. Kot javni naročnik pri izvajanju gradenj ter naročanju blaga in storitev ravnamo skladno skladno z Zakonom o javnih naročilih – ZJN-2 (Ur. list RS, št. 128/2006 z vsemi spremembami in dopolnili).

Zakon o javnih naročilih –ZJN-2 je bil v letu 2014 spremenjen oz. noveliran (po noveli ZJN-2E, Ur.list RS št.19/2014). Izdana je bila tudi nova Uredba o finančnih zavarovanjih (Ur.list RS št.48/2014), spremenjene so bile tudi mejne vrednosti glede objav na portalu Uradnega lista RS in v Uradnem listu Evropske Unije.

V letu 2014 smo za gradnje oddali 2 javna naročila, za blago in storitve pa 3 javna naročila z objavo na portalu JN in Uradnem listu Evropske Unije po postopku, določenem za velika javna naročila in 2 javna naročila male vrednosti za storitve .

V tem letu smo tudi ustavili tri postopke javnih naročil (dva za storitve in enega za blago) objavljene na portalu RS in v Uradnem listu Evropske Unije z izločitvijo vseh ponudb in ustavitvijo postopka. Za vsa tri javna naročila bodo v nadaljevanju izvedeni postopki pogajanj brez predhodne objave z dobavitelji, ki so v predhodnem postopku oddali ponudbe, ki niso bile cenovno ugodne.

Druga javna naročila v vrednostih do 20.000,00 EUR za blago in storitve oziroma 40.000,00 EUR za gradnje po ZJN-2 so bila oddana in računalniško evidentirana skladno z zakonom po enostavnem postopku ter so bili sporočeni podatki na portal RS glede količine in vrednosti za potrebe statističnega poročila.

4.7. KAKOVOST TER RAZISKAVE IN RAZVOJ

4.7.1. Področje kanalizacije

Na področju investicij v javno kanalizacijo poteka večletni projekt »Zbiranje in čiščenje komunalnih odpadnih voda v obalnem porečju s podprojektom Izgradnja kanalizacijskega sistema in čistilne naprave za Mestno občino Koper in Občino Izola ter podprojektom Izgradnja kanalizacijskega sistema in čistilne naprave za Občino Piran«. Celotna vrednost projekta znaša cca 28,90 milijona EUR in je bila zagotovljena iz sredstev Kohezijskega sklada EU, sredstev okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda in iz lastnih sredstev Mestne občine Koper, Občine Izola in Občine Piran. Vrednost podprojekta Izgradnja kanalizacijskega sistema in čistilne naprave za Mestno občino Koper in Občino Izola, katerega je izvajalo podjetje Primorje d.d., pa je znašala 18.693.680,28 EUR. Naročnik, Mestna občina Koper je izvajalcu teh del podjetju Primorje d.d., unovčila bančno garancijo za dobro izvedbo del in bančno garancijo za zadržani znesek, ker izvajalec tega podprojekta v pogodbenem roku do 31.01.2012, ni odpravil vseh napak.

V letu 2014 smo nadaljevali z odpravo napak na tem podprojektu iz naslova unovčenih bančnih garancij v vrednosti 269.571,19 EUR, predvsem z deli na dobavi in montaži nove centrifugalne preše na CČN Koper, sanaciji puščanja streh in klimatizacijskih naprav na objektih CČN Koper, izvedbi ureditve SCADE na CČN Koper in popravilu črpalk na črpališču prelivnih vod objektov predčiščenja v Izoli in izdelavi projektne dokumentacije za popravila drugih napak.

Druge investicije na področju kanalizacije:

Skladno z zagotovljenimi sredstvi s strani Mestne občine Koper v letu 2014 smo na območju Dekanov, Škofij, Kolombana, Barižonov, Kampela, Belega Kamna in Bertokov nadaljevali pridobivanje pogodb o služnosti v okviru izdelave projektne dokumentacije in pridobivanja gradbenih dovoljenj za izgradnjo kanalizacije. Zaradi slabega stanja kanalizacijskega omrežja v Lazaretski ulici v Kopru, smo to kanalizacijo rekonstruirali v ločenem sistemu. V okviru investicije nadaljevanja gradnje širitve pokopališča Škocjan pa se je tudi izvedlo podaljšanje fekalnega zbiralnika Škocjan v dolžini 70 m.

4.7.2. Področje ravnanja z odpadki

V letu 2014 smo zaključili z gradnjo I. faze Zbirnega centra Srmin z izvedbo prekladalne rampe za komunalne odpadke in pridobili uporabno dovoljenje. Ta faza zajema predvsem rampo za odlaganje ločeno zbranih komunalnih odpadkov iz gospodinjstev, tehtnico, prekladalno rampo za mešano zbrane komunalne odpadke in bokse za kosovne odpadke.

V oktobru 2014 je bila posredovana na Ministrstvo za okolje in prostor RS vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za zaprtje odlagališča nenevarnih odpadkov Dvori. Po prejetju okoljevarstvenega dovoljenja za zaprtje odlagališča, bomo v skladu z veljavno zakonodajo pričeli z zapiralnimi deli.

4.7.3. Področje pokopališč

Skladno z zagotovljenimi sredstvi Mestne občine Koper smo v letu 2014 izvedli širitev pokopališča Škocjan II. faza in sicer smo izvedli 70 klasičnih grobnih mest in 65 žarnih grobov, v okviru sanacije brežine na starem delu pokopališča Škocjan pa smo pridobili še dodatnih 24 klasičnih grobnih mest in 17 žarnih mest.

4.8. STIKI Z JAVNOSTJO

Podpora javnosti je posebej pomembna za uspešno delo družbe, zato je Komunala Koper v letu 2014 posvetila veliko pozornost razvoju službe, ki skrbi za strateško informiranje in komuniciranje z vsemi javnostmi in neposredno podpira funkcijo upravljanja družbe pri vseh njenih strateških nalogah.

Komuniciranje in odnosi z javnostmi v Komunali Koper hkrati poteka na več ravneh, kjer se zasledujejo različni cilji oz. uresničuje želja po »dotiku« vseh delov lokalne skupnosti:

- **notranje komuniciranje;** to področje obsega komuniciranje z zaposlenimi v širšem smislu. Poleg klasičnega informiranja notranje javnosti se v tem segmentu osredotočamo na pripravo in izvedbo akcij ali uporabo orodij, ki so namenjena spodbujanju in motiviranju zaposlenih, okrepitvi pripadnosti in identitete do podjetja. Dejavnosti komuniciranja oz. odnosov z notranjo javnostjo se prepletajo s športnimi, družabnimi, osebnimi ali drugimi dogodki. Razvijajo se tudi osnove za informacijsko platformo, ki bo tovrstno komuniciranje med in z zaposlenimi olajšala (intranet), predvsem pa izboljšala. Svetovalec za odnose z javnostmi je dnevno na voljo strokovnim službam in nudi podporo pri projektih ali dnevnih opravilih, ki so ali so lahko komunikacijske narave.
- **javno komuniciranje;** obsega obveščanje javnosti o dejavnostih, ki jih Komunala Koper izvaja, s poudarkom na osveščanju uporabnikov storitev oz. občanov Mestne občine Koper. Ta del komuniciranja vzporedno vodimo na dva načina. Prvič preko klasičnega obveščanja medijev ali novinarjev, s katerimi se trudimo za čim boljše sodelovanje, in sicer z rednim, korektnim, verodostojnim in strokovnim odgovarjanjem na novinarska vprašanja. Redno v javnost posredujemo splošna sporočila za javnost, kjer preko medijev javnost obveščamo o pomembnejših korakih podjetja. Z mediji sklepamo tudi partnerstva pri akcijah, ki jih sooblikujemo.
- **komuniciranje preko lastnih akcij in s podporo družbenega okolja;** vodstvo družbe podpira udeležbo Komunale Koper pri vseh dogodkih, ki so javnega in družbenega pomena, saj na takšen način, s sredstvi, ki so nam na voljo (materialna in nematerialna), pomagamo pri uspešni realizaciji projektov in potrjujemo naše poslanstvo javnega podjetja, hkrati pa povečujemo prisotnost na terenu, kjer lahko lažje, v neposrednem stiku z občani ali drugimi uporabniki naših storitev, promoviramo principe pozitivnega odnosa do okolja. Konkretno smo na terenu osredotočeni na pomembnost ohranjanja varnega, čistega, urejenega okolja, kar dosegamo z osveščanjem o pomembnosti ločevanja odpadkov na izvoru, ohranjanju neokrnjene narave, o zdravem načinu življenja in odnosa do okolja ter drugimi okoljevarstvenimi temami.
- **neposredno komuniciranje z občani, javnimi ustanovami in drugimi zavodi;** novost v letu 2014 je tudi nov pristop pri odnosih, ki jih ima družba z njenimi uporabniki oz. deležniki. Okrepil se je partnerski odnos z ustanoviteljico Mestno občino Koper, kjer se je način prenosa informacij, vprašanj, delovnih nalog ali drugih relevantnih prenovil. Deloma, povsod kjer je to možno, so se pretrgale niti klasične pisne dvostranske komunikacije, ki se je lahko vlekla več tednov, ter vzpostavil sistem direktne in sprotne konfrontacije z odprtimi vprašanji. Predstavniki Mestne občine Koper je tedensko prisoten na vseh kolegijih Komunale Koper, kjer se prva, znatnejša plast informacij ali odprtih vprašanj lahko razreši na licu mesta. Izboljšana je tudi način komuniciranja strokovnih služb Mestne občine Koper in Komunale Koper, ki poteka med neposrednimi izvajalci/odgovornimi osebami, kar prav tako skrajša poti realizacije sprotne projektov. Z namenom izboljšanja komunikacije med Komunalo Koper, Krajevnimi skupnostmi, vaškimi skupnostmi, šolami, vrtci in domovi za upokojencev v Mestni občini Koper in Občini Ankaran, je bil vzpostavljen sistem poziva teh ustanov k prijavi del, ki jih v njihovem okolju zaznavajo kot potrebna in v prisotnosti Komunale Koper. Sistem se je izkazal kot zelo učinkovit, saj Komunala Koper poskrbi tudi za posredovanje pozivov neposredno odgovornim, v primeru, da se prijavljene potrebe ne nanašajo na okvir nalog, za katere smo pristojni. V prihodnjem letu je načrtovana vsaj delna informatizacija tega postopka, kar bo naše storitve še izboljšalo. Komunala Koper je za

potrebe koordinacije konkretnih potreb tega segmenta pooblastila osebo, ki dnevno na terenu skrbi za nemoten potek del v teh relacijah.

Kljub temu, da se bo v letu 2015 povsem prenovila spletna stran www.komunalakoper.si, se je že v letošnjem letu pristopilo k vsebinski osvežitvi spletne strani, ki je vedno bolj pomembno orodje tudi pri neposrednem odnosu z našimi občani, ki so obravnavani kot zelo pomembni deležniki ali partnerji. Na spletnem mestu so se oblikovali elektronski obrazci, preko katerih lahko zainteresirani prijavijo napako, prigrasijo potrebo, posredujejo vprašanje ali dilemo, izvedejo reklamacijo ali drugo, osebi, ki je neposredno odgovorna za posamezno področje. Ta del neposrednega komuniciranja z občani se je pokazal kot zelo učinkovit, saj preko prijav odjemalcev naših storitev pridobivamo koristne podatke za izboljšanje naših operacij na terenu. Vprašanja prihajajo dnevno, praviloma se nanje dnevno tudi odgovarja. V kolikor odgovorni za posamezna področja menijo, da potrebujejo pomoč svetovalca za odnose z javnostmi, se ta po njihovem pooblastilu vključi v ta del komuniciranja. Glede na odzive, ki jih prejemo na posredovane odgovore, smo prepričani, da je skrb za redno, kakovostno in strokovno komuniciranje z občani, ena od prioritet družbe.

Pri komuniciranju z občani se redno izkorišča tudi prostor, ki je na razpolago ob izdaji računov za komunalne storitve. Kot priloga k računu je že po dolgoletni praksi Komunale Koper tudi obvestilo o akcijah zbiranja nevarnih odpadkov ali dopisnica za odvoz kosovnih odpadkov. Sproti koristimo tudi možnosti posredovanja sporočil o osveščanju glede ločevanja odpadkov, sprememb načinov obračunavanja storitev, reklamiranje segmentov tržne dejavnosti Komunale Koper in drugo.

Med prvimi v Sloveniji smo že v zaključku leta 2014 pričeli z objavami vesti ali sporočil glede potrebe po zamenjavi obstoječih greznic z malimi komunalnimi čistilnimi napravami. V letu 2015 bo zaživela tudi informacijska pisarna, ki bo delovala enkrat tedensko, v njej pa bodo občanom na voljo strokovnjaki, ki bodo dajali konkretne informacije o potrebah in možnosti vgradnje naprave na točno določenem območju.

4.9. NAČRTI ZA PRIHODNOST

Družba Komunala Koper, d.o.o.-s.r.l., bo v letu 2015 nadaljevala svoje dejavnosti na vseh področjih skladno z zastavljenimi cilji iz preteklosti, še dodaten napor pa namerava vložiti v ozaveščanje prebivalstva o varstvu okolja. Načrti za prihodnost so pogojeni tudi z zahtevami predpisov, ki urejajo predvsem gospodarske javne službe varstva okolja.

Poseben poudarek bo dan razvojnim aktivnostim: večje možnosti izobraževanja, informacijsko-komunikacijska tehnologija, projektno vodenje, svetovanje s poudarkom na komunalnih sektorjih. Izgradnja novih kapacitet se bo nadaljevala z vso intenzivnostjo tudi v letu 2015, predvsem na področju dokončanja zbirnega centra, izgradnje kanalizacij in širitve pokopališča, ki bo dvignilo vrednost infrastrukturnih objektov. Investicije se bodo realizirale v obsegu sredstev, ki jih zagotavlja Mestna občina Koper.

Skladno z navedenim so dolgoročni cilji predvsem naslednji:

- zagotovitev nemotene in racionalnega poslovanja družbe ter dosega uravnoteženega poslovanja vsake dejavnosti posebej,
- povečanje kakovosti gospodarskih javnih služb ter ustrezne cene njihovih storitev,
- izgradnja novih komunalnih kapacitet: parkirišča, sistem fekalne in meteorne kanalizacije, širitev pokopališča, posodobitev mestnega kopališča, mestne tržnice itd.,
- podpora izobraževanja zaposlenih in s tem izboljšanje izobrazbene strukture zaposlenih,
- sodelovanje Komunale Koper pri dolgoročnem načrtovanju razvoja in s tem povečanje kapacitete komunalne infrastrukture v Mestni občini Koper,
- uvajanje novih produktov, kot so množična plačila, izdajanje elektronskih računov,
- zagotavljanje pogojev za realizacijo nalog varstva okolja iz nacionalnih programov,
- do uporabnika prijaznejša komunala (obdelava pritožb, objave in prijave, itd.).

V letu 2015 bo treba iz predhodno navedenih dolgoročnih ciljev izbrati in podrobno opredeliti tiste, ki nam bodo omogočili čim učinkovitejšo izrabo vseh razpoložljivih virov:

- ureditev razmerij med investitorjema obalnega projekta, Mestno občino Koper in Občino Izola, na podlagi sporazuma med občinama iz septembra 2009,
- sanacijska dela za odpravo napak na podprojektu »Izgradnja kanalizacijskega sistema in čistilne naprave za Mestno občino Koper in Občino Izola«,
- izvedba II. faze zbirnega centra na Srminu širitev in izvedba novih grobnih mest na pokopališču Škocjan,
- dvig in dograditev nivoja storitev gospodarskih javnih služb, ki jih ljudje najbolj potrebujejo: predvsem parkirišča, tržnica, privezi, plaža in zelene površine,
- priprave na druge manjše investicije,
- vključitev novo nabavljenih osnovnih sredstev v delo komunale za zagotovitev racionalnejšega dela,
- nadaljevanje nadgradnje informacijskega sistema družbe,
- razširitev, dopolnitev in poenotenje GIS sistema za vse gospodarske javne službe.

4.10. UPRAVLJANJE S TVEGANJI

Namen upravljanja s tveganji je pravočasno prepoznavanje in odzivanje na potencialne nevarnosti s pripravo ustreznih ukrepov za zavarovanje pred identificiranimi tveganji oz. znižanje izpostavljenosti tveganjem.

Tveganja se obvladuje v procesu upravljanja tveganj, ki je ponavljajoči se proces, katerega namen je povečati oz. dosežati zastavljene cilje.

Družba Komunala Koper je zaradi izvajanja širokega spektra delovanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, izvajanja ostalih gospodarskih javnih služb ter tržnih dejavnosti vsakodnevno izpostavljena različnim poslovnim in finančnim tveganjem.

Poslovna tveganja

Med poslovnimi tveganji izstopajo predvsem **regulatorna**, saj je poslovanje družbe povezano s predpisi, tako na državni kot lokalni ravni. Družba v ta namen sodeluje predvsem z lokalnimi organi v postopkih priprave predpisov ter deluje v okviru Zbornice komunalnega gospodarstva. Z ustanovitvijo nove občine Ankaran s 1. 1. 2015 je podjetje izpostavljeno regulatornim tveganjem zaradi še ne povsem dorečenih odnosov med Mestno občino Koper ter Občino Ankaran.

Tržno (prodajno) tveganje. Sektor Kanalizacija ima zagotovljen monopol na področju izvajanja storitev občinskih gospodarskih javnih služb, ki pa je prostorsko pretežno omejen na področje treh občin, kjer se storitve izvajajo (Koper, Izola, Ankaran).

Tudi sektor Snaga ima monopol na področju izvajanja storitev občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki in sicer na celotnem območju Mestne občine Koper in občine Ankaran in s tem kratkoročno najmanjše možno tržno tveganje, pod pogojem, da konstantno skrbi za kvaliteto svojih storitev po primerni ceni oziroma po ceni, ki je primerljiva z drugimi sorodnimi podjetji. Z vidika prodajnih tveganj je za družbo pomemben trend zmanjševanja obračunske prostornine posod za mešane komunalne odpadke in s tem povečanje količine zbrane odpadne embalaže pri poslovnih subjektih.

Cenovno (nabavno) tveganje. Vpliv ukrepov sektorja Kanalizacija in sektorja Snaga za zmanjšanje cenovnih tveganj pri nabavah energentov, materialov in storitev je omejen. Gibanje nabavnih cen in njihov vpliv na poslovne odhodke sektorja obvladujeta s sklepanjem večletnih pogodb z dobavitelji pomembnejših storitev in materialov ter elektrike, ki so izbrani s postopki javnega naročanja.

Prisotnost **obratovalnih tveganj** je pri procesih ravnanja z odpadnimi vodami stalna na področju zanesljivosti oziroma neprekinjenosti, zaradi nenadnih večjih okvar na obratovalnih sistemih (posledice nepričakovanih poškodb ali dotrajanosti infrastrukture).

V procesih ravnanja z odpadno vodo obratovalno ogroženost povzročajo večje okvare na sistemih za odvajanje in čiščenje in naključni izpadi delovanja vgrajene strojne in elektro opreme v čistilni napravi, saj morajo procesi mehanskega in biološkega čiščenja odpadne vode potekati neprekinjeno.

Izpostavljenost tveganjem na področju odvajanja ter čiščenja odpadne vode zaradi izpadov obratovalnih zmogljivosti in vgrajene infrastrukturne opreme sektor obvladuje s 24-urno dežurno službo in pripravljenostjo osebja za nujna interventna posredovanja.

Dodatno tveganje predstavlja neustrezno odlaganje (uporabnikov greznic) blata iz greznic v naravo, ki ogroža vire pitne vode v podtalnici, površinske vode in naravno okolje. To tveganje se bo v prihodnosti bistveno zmanjšalo, saj so po uvedbi cen po novi uredbi storitve ravnanja z greznicami zaračunane mesečno, storitev pa se izvaja enkrat na tri leta.

Ekološka tveganja, ki ogrožajo okolje zaradi izvajanja dejavnosti v družbi pa so največja v procesih odvajanja in čiščenja odpadne vode. Prekinitve v teh procesih lahko v kratkem času ogrozijo okolje na območjih iztokov odpadne vode v vodotoke, posledično je lahko prizadeto vodno in obvodno živalstvo ter rastlinstvo na širšem območju, z zamikom pa tudi podzemni viri pitne vode. Obvladovanje tveganj se izvaja tako z različnimi meritvami kot s stalnim nadzorom izvajanja procesov.

Med **operativna tveganja** uvrščamo informacijska tveganja in kadrovska tveganja.

Tveganja nedelovanja IT so vezana na zagotavljanje razpoložljivosti in odzivnosti storitev informacijskega sistema, ki so odvisne od strojne in programske opreme. Uspešnega in nemotenega poslovanja si danes ni mogoče predstavljati brez sistemov za varnostno kopiranje in arhiviranje tako vseh poslovnih podatkov kot tudi konfiguracij in posameznih informacijskih podsistemov. Sektor zaradi raznolikosti informacijskega okolja in sorazmerno hitre rasti podatkov uporablja različne tehnologije in sledi varnostnim standardom, na osnovi katerih izdeluje celovite in delne varnostne kopije na različne medije z različnimi režimi. Vedno bolj prihajajo v ospredje tipične težave velikih sistemov kot so problematika časovnega okna, vpliv na odzivnost sistema ter povečanje mrežnega prometa.

Finančna tveganja

Finančna tveganja so tista, ki vplivajo na uresničljivost načrtovanih finančnih kategorij, predvsem načrtovanih prihodnjih denarnih tokov, in se praviloma obvladujejo v procesu upravljanja finančnih sredstev in obveznosti.

Likvidnostno tveganje predstavlja možnost, da družba ne bi mogla poravnati obveznosti ob zapadlosti. Tveganje obvladujemo z rednim načrtovanjem denarnih tokov, preventivno delujemo na področju preprečevanja zamud kupcev, predvsem s sprotnim spremljanjem in takojšnjim odzivom na zamude pri plačilih. Morebitne presežke likvidnih sredstev družba kratkoročno vlaga na banke. S skrbnim načrtovanjem in hkratno intenzivno politiko izterjave skuša družba svoje obveznosti redno poravnati. Ocenjujemo, da je odstotek neplačanih računov pravnih in fizičnih oseb na področju gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki obvladljiv, saj s sprotnimi izvršbami in sodnimi postopki družba obvladuje terjatve.

S prenosom infrastrukture, skladno z zakonodajo, je bil z občinami vzpostavljen najemni odnos za uporabo oziroma najem infrastrukture, tekoče poslovanje pa je v zvezi s tem obremenjeno s stroškom najemnine in s tem dodatnimi mesečnimi denarnimi odlivi, kar slabša plačilno sposobnost družbe. Strošek najemnine sicer nadomešča prejšnjo amortizacijo infrastrukture v upravljanju, v nasprotju z njo pa ima na drugi strani denarni odliv, zaradi česar se je povečala finančna obremenitev družbe in likvidnostno tveganje, ki ga je potrebno uravnati.

V letu 2015 je podjetje izpostavljeno predvsem plačilno sposobnostnemu tveganju zaradi še ne povsem dorečenih odnosov med občinama Koper ter Ankaran. Občini sta namreč v režimu začasnega financiranja, ki se je začelo 1. januarja 2015. Začasno financiranje potrjujeta oba občinska sveta le za trimesečno obdobje vnaprej.

Kreditno tveganje je tveganje do katerega pride zaradi neporavnanih pogodbenih obveznosti poslovnih partnerjev. V zadnjih letih slabe plačilne discipline je tveganje pridobilo na pomenu. Ocenjujemo, da je tveganje zmerno in ga obvladujemo s preverjanjem bonitet poslovnih partnerjev, izterjavo terjatev (redno opominjanje, vlaganje izvršb in tožb). V primeru poslovnih dogodkov večjih vrednosti (dobava blaga, izvedba storitev) zahtevamo predložitev bančnih garancij (za resnost ponudbe, za dobro izvedbo del ter za odpravo napak v garancijski dobi). Tveganje neporavnave terjatev usklajujemo s sprotnimi oblikovanji popravkov vrednosti terjatev.

Obrestno tveganje je tveganje, da bo vrednost finančnega instrumenta nihala zaradi spremembe tržnih obrestnih mer. Družba je izpostavljena obrestnemu tveganju saj je dolgoročna kreditna pogodba sklenjena s pribitkom variabilnega euribor-ja. Ocenjujemo, da je obrestno tveganje minimalno, saj bi se finančni odhodki za obresti za reprogramiran kredit, ob enakem obsegu zadolženosti in v primeru 100% povečanja variabilne obrestne mere povečali za cca. 3.000 EUR/leto.

Valutno tveganje je tveganje, da bo vrednost finančnih instrumentov nihala zaradi spremembe deviznih tečajev. Družba nima najetih kreditov v tujini ali kreditov z devizno klavzulo, ne pridobiva prihodkov na tujem trgu in ne nabavlja surovin ali materiala na trgu zunaj EU, zato ni izpostavljena kakršnemu koli pomembnemu valutnemu tveganju. Družba nima oblikovanih posebnih mehanizmov.

4.11. POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA

Poslovni dogodki po datumu bilance stanja:

- S 1. 1. 2015 je bila konstituirana in pričela delovati občina Ankaran.
- Na Občinskem svetu, dne 18. 12. 2014, je bil potrjen Elaborat o oblikovanju cene storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za obdobje 2015 – 2017, ki je bil podlaga, da smo s 1.1.2015 pričeli zaračunavati storitve GJS Ravnanje s komunalnimi odpadki po novih cenah.
- Na Občinskem svetu, dne 18. 12. 2014, je bil potrjen Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za obdobje 2015 – 2017, ki je bil podlaga, da smo s 1. 1. 2015 pričeli zaračunavati storitve GJS odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske vode po novih cenah.
- Dne 24. 4. 2015 je bil, v Uradnem listu RS, št. 28, objavljen javni razpis za prodajo poslovalnic z javnim zbiranjem ponudb za odprodajo dejavnosti treh semenarn, ki delujejo na treh različnih lokacijah na območju Kopra.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

RAČUNOVODSKI IZKAZI

5. RAČUNOVODSKO POROČILO

5.1. BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2014

v EUR

| SREDSTVA | Znesek tekočega leta | Znesek prejšnjega leta | Indeks 14/13 |
|---|-------------------------|---------------------------|-----------------|
| A. DOLGOROČNA SREDSTVA | 4.538.055 | 4.759.929 | 95,3 |
| I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve | | | |
| razmejitve | 19.217 | 15.925 | 120,7 |
| 1. Neopredmetena sredstva | 19.217 | 15.925 | 120,7 |
| a) Dolgoročne premoženjske pravice | 19.217 | 15.925 | 120,7 |
| 2. Dolgoročne aktivne časovne razmejitve | 0 | 0 | 0,0 |
| II. Opredmetena osnovna sredstva | 4.517.768 | 4.744.004 | 95,2 |
| 1. Zemljišča | 1.885.568 | 1.885.568 | 100,0 |
| 2. Zgradbe | 1.872.138 | 1.932.017 | 96,9 |
| 3. Proizvajalne naprave in stroji | 700.933 | 858.904 | 81,6 |
| 4. Druge naprave in oprema, drobni inventar in druga opredmetena osnovna sredstva | 25.997 | 34.383 | 75,6 |
| 5. Biološka sredstva | 0 | 0 | 0,0 |
| 6. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi | 33.132 | 33.132 | 100,0 |
| 7. Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev | 0 | 0 | 0,0 |
| III. Naložbene nepremičnine | 0 | 0 | 0,0 |
| IV. Dolgoročne finančne naložbe | 1.070 | 0 | 0,0 |
| 2. Dolgoročna posojila | 1.070 | 0 | 0,0 |
| b) Druga dolgoročna posojila | 1.070 | 0 | 0,0 |
| V. Dolgoročne poslovne terjatve | 0 | 0 | 0,0 |
| VI. Odložene terjatve za davek | 0 | 0 | 0,0 |
| B. KRATKOROČNA SREDSTVA | 3.941.557 | 3.668.816 | 107,4 |
| I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo | 0 | 0 | 0,0 |
| II. Zaloge | 422.737 | 441.084 | 95,8 |
| 1. Material | 71.557 | 89.674 | 79,8 |
| 2. Nedokončana proizvodnja | 0 | 0 | 0,0 |
| 3. Proizvodi | 0 | 0 | 0,0 |
| 4. Trgovsko blago | 351.180 | 351.410 | 99,9 |
| 5. Predujmi za zaloge | 0 | 0 | 0,0 |
| III. Kratkoročne finančne naložbe | 0 | 0 | 0,0 |
| IV. Kratkoročne poslovne terjatve | 2.505.949 | 2.582.434 | 97,0 |
| 1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini | 0 | 0 | 0,0 |
| 2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev | 2.354.105 | 2.355.717 | 99,9 |
| 3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih | 151.844 | 226.717 | 67,0 |
| V. Denarna sredstva | 1.012.871 | 645.298 | 157,0 |
| C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 36.757 | 1.455 | 2.526,3 |
| Zabilančna sredstva | 62.974.267 | 61.809.439 | 101,9 |
| SKUPAJ SREDSTVA (A + B + C) | 8.516.369 | 8.430.200 | 101,0 |

RAČUNOVODSKI IZKAZI

| OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV | Znesek tekočega leta | Znesek prejšnjega leta | Indeks 14/13 |
|--|-------------------------|---------------------------|-----------------|
| A.KAPITAL | 4.210.296 | 3.208.824 | 131,2 |
| I.Vpoklicani kapital | 5.455.810 | 5.455.810 | 100,0 |
| 1. Osnovni kapital | 5.455.810 | 5.455.810 | 100,0 |
| II.Kapitalske rezerve | 0 | 1.616.114 | 0,0 |
| III.Rezerve iz dobička | 0 | 296.168 | 0,0 |
| 1. Zakonske rezerve | 0 | 34.452 | 0,0 |
| 4. Statutarne rezerve | 0 | 261.716 | 0,0 |
| 5. Druge rezerve iz dobička | 0 | 0 | 0,0 |
| IV.Presežek iz prevrednotenja | -53.329 | 0 | 0,0 |
| V.Preneseni čisti dobiček | 0 | 0 | 0,0 |
| VI. Prenesena čista izguba | 1.192.185 | 4.065.908 | 29,3 |
| VII. Čisti dobiček poslovnega leta | 0 | 0 | 0,0 |
| VIII. Čista izguba poslovnega leta | 0 | 93.360 | 0,0 |
| B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 401.907 | 302.601 | 132,8 |
| 1. Rezervacije | 400.082 | 302.601 | 132,2 |
| 2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve | 1.825 | 0 | 0,0 |
| C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI | 1.023.691 | 1.101.782 | 92,9 |
| I. Dolgoročne finančne obveznosti | 1.023.691 | 1.101.782 | 92,9 |
| 2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank | 933.333 | 900.000 | 103,7 |
| 3. Druge dolgoročne finančne obveznosti | 90.358 | 201.782 | 44,8 |
| II. Dolgoročne poslovne obveznosti | 0 | 0 | 0,0 |
| 3. Druge dolgoročne poslovne obveznosti | 0 | 0 | 0,0 |
| III. Odložene obveznosti za davek | 0 | 0 | 0,0 |
| Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI | 2.880.475 | 3.816.993 | 75,5 |
| I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev | 0 | 0 | 0,0 |
| II. Kratkoročne finančne obveznosti | 196.367 | 435.261 | 45,1 |
| 2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank | 66.667 | 300.000 | 22,2 |
| 3. Druge kratkoročne finančne obveznosti | 129.700 | 135.261 | 95,9 |
| III. Kratkoročne poslovne obveznosti | 2.684.108 | 3.381.732 | 79,4 |
| 2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev | 1.780.174 | 2.489.492 | 71,5 |
| 3. Druge kratkoročne poslovne obveznosti | 903.934 | 892.240 | 101,3 |
| D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 0 | 0 | 0,0 |
| Zabilančne obveznosti | 62.974.267 | 61.809.439 | 101,9 |
| SKUPAJ OBVEZNOSTI DO VIROV (A+B+C+Č+D) | 8.516.369 | 8.430.200 | 101,0 |

RAČUNOVODSKI IZKAZI

5.2. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA V OBDOBJU OD 1.1.2014 DO 31.12.2014

| | v EUR | | |
|--|----------------------------|------------------------------|-----------------|
| | Znesek tekočega leta | Znesek prejšnjega leta | Indeks 14/13 |
| A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE | 16.585.264 | 15.094.414 | 109,9 |
| I. Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu | 16.585.264 | 15.094.414 | 109,9 |
| 1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev razen najemnin | 14.365.139 | 12.851.454 | 111,8 |
| 2. Čisti prihodki od najemnin | 40.234 | 35.782 | 112,4 |
| 3. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala | 2.179.891 | 2.207.178 | 98,8 |
| II. Čisti prihodki od prodaje na trgu EU | 0 | 0 | 0,0 |
| III. Čisti prihodki od prodaje na trgu izven EU | 0 | 0 | 0,0 |
| B. POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 0 | 0 | 0,0 |
| C. ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 0 | 0 | 0,0 |
| C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE | 0 | 0 | 0,0 |
| D. SUBVENCije, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIHODKI, KI SO POVEZANI S POSL. UČINKI | 250.020 | 35.716 | 700,0 |
| E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI | 53.682 | 34.504 | 155,6 |
| F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA | 16.888.966 | 15.164.634 | 111,4 |
| G. POSLOVNI ODHODKI | 15.851.531 | 15.196.954 | 104,3 |
| I. Stroški blaga, materiala in storitev | 10.314.555 | 9.751.182 | 105,8 |
| 1. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala | 1.311.267 | 1.353.235 | 96,9 |
| 2. Stroški porabljenega materiala | 1.896.861 | 1.770.517 | 107,1 |
| a) Stroški materiala | 834.025 | 732.551 | 113,9 |
| b) Stroški energije | 687.473 | 689.035 | 99,8 |
| c) drugi stroški materiala | 375.363 | 348.931 | 107,6 |
| 3. Stroški storitev | 7.106.427 | 6.627.430 | 107,2 |
| a) Transportne storitve | 1.676.397 | 1.494.515 | 112,2 |
| b) stroški najemnin za infrastrukturo | 1.530.114 | 898.582 | 170,3 |
| c) stroški drugih najemnin | 80.054 | 156.523 | 51,1 |
| č) Povračilo stroškov zaposlencem v zvezi z delom | 89.260 | 68.335 | 130,6 |
| d) Drugi stroški storitev | 3.730.602 | 4.009.475 | 93,0 |
| II. Stroški dela | 4.902.819 | 4.738.834 | 103,5 |
| 1. Stroški plač | 3.580.722 | 3.511.056 | 102,0 |
| 2. Stroški pokojninskih zavarovanj | 310.895 | 307.953 | 101,0 |
| 3. Stroški drugih socialnih zavarovanj | 267.554 | 262.033 | 102,1 |
| 4. Drugi stroški dela | 743.648 | 657.792 | 113,1 |
| III. Odpisi vrednosti | 478.207 | 549.336 | 87,1 |
| 1. Amortizacija | 393.109 | 453.516 | 86,7 |
| 2. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. in opred. OS | 100 | 518 | 19,3 |
| 3. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih | 84.998 | 95.302 | 89,2 |
| IV. Drugi poslovni odhodki | 155.950 | 157.602 | 99,0 |
| 1. Rezervacije | 0 | 0 | 0,0 |
| 2. Drugi stroški | 155.950 | 157.602 | 99,0 |
| H. DOBICEK IZ POSLOVANJA | 1.037.435 | 0 | 0,0 |
| I. IZGUBA IZ POSLOVANJA | 0 | 32.320 | 0,0 |

RAČUNOVODSKI IZKAZI

| | Znesek tekočega leta | Znesek prejšnjega leta | Indeks 14/13 |
|--|----------------------------|------------------------------|-----------------|
| J. FINANČNI PRIHODKI | 75.306 | 12.866 | 585,3 |
| Finančni prihodki od obresti (upoštevano že v II. in III) | 3.163 | 5.098 | 62,0 |
| I. Finančni prihodki iz deležev | 0 | 0 | 0,0 |
| II. Finančni prihodki iz danih posojil | 3.163 | 5.098 | 62,0 |
| 2. Finančni prihodki iz posojil, danih drugim | 3.163 | 5.098 | 62,0 |
| III. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev | 72.143 | 7.768 | 928,7 |
| 2. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih | 72.143 | 7.768 | 928,7 |
| K. FINANČNI ODHODKI | 104.388 | 143.049 | 73,0 |
| Finančni odhodki za obresti | 104.388 | 143.049 | 73,0 |
| I. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih nalož | 0 | 0 | 0,0 |
| II. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti | 87.351 | 118.080 | 74,0 |
| 2. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank | 62.998 | 93.246 | 67,6 |
| 4. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti | 24.353 | 24.834 | 98,1 |
| III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti | 17.037 | 24.969 | 68,2 |
| 3. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti | 17.037 | 24.969 | 68,2 |
| L. DRUGI PRIHODKI | 110.336 | 96.674 | 114,1 |
| I. Subvencije, dotacije in podobni prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki | 0 | 0 | 0,0 |
| II. Drugi finančni prihodki in ostali prihodki | 110.336 | 96.674 | 114,1 |
| M. DRUGI ODHODKI | 18.700 | 27.531 | 67,9 |
| N. CELOTNI DOBIČEK | 1.099.989 | 0 | 0,0 |
| O. CELOTNA IZGUBA | 0 | 93.360 | 0,0 |
| P. DAVEK IZ DOBIČKA | 45.187 | 0 | 0,0 |
| R. ODLOZENI DAVKI | 0 | 0 | 0,0 |
| S. ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA | 1.054.802 | 0 | 0,0 |
| Š. ČISTA IZGUBA OBRAČUNSKEGA OBDOBJA | 0 | 93.360 | 0,0 |

5.2.1. Izkaz drugega vseobsegajočega donosa v obdobju od 1.1.2014 do 31.12. 2014

v EUR

| | Znesek tekočega leta | Znesek prejšnjega leta | Indeks 14/13 |
|---|----------------------------|------------------------------|-----------------|
| Š. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA LETA | 1.054.802 | -93.360 | 0,0 |
| T. Spremembe presežka iz prevrednotenja neop. in opred. osnovnih sredstev | 0 | 0 | 0,0 |
| U. Spremembe presežka iz prevrednotenja finančnih sredstev, razpoložljivih za prodajo | 0 | 0 | 0,0 |
| V. Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov v tujini | 0 | 0 | 0,0 |
| Z. Druge sestavine vseobsegajočega donosa | -53.329 | 0 | 0,0 |
| Ž. CELOTNI VSEOBSEGAJOČI DONOS OBRAČUNSKEGA OBDOBJA | 1.001.473 | -93.360 | 0,0 |

RAČUNOVODSKI IZKAZI

5.3. IZKAZ DENARNIH TOKOV NA DAN 31.12.2014

| | v EUR | |
|--|----------------------------|------------------------------|
| | Znesek tekočega leta | Znesek preteklega leta |
| A. Denarni tokovi pri poslovanju | | |
| a) Postavke izkaza poslovnega izida | 1.586.683 | 495.544 |
| Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev | 16.995.744 | 15.195.662 |
| Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevred.) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti | -15.409.061 | -14.700.118 |
| Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih | 0 | 0 |
| b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja | -646.902 | -810.261 |
| Začetne manj končne poslovne terjatve | 44.205 | -412.694 |
| Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve | -35.302 | 4.461 |
| Začetne manj končne odložene terjatve za davek | 0 | 0 |
| Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo | 0 | 0 |
| Začetne manj končne zaloge | 18.347 | 60.116 |
| Končni manj začetni poslovni dolgovi | -742.147 | -498.037 |
| Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije | 67.995 | 35.893 |
| Končne manj začetne odložene obveznosti za davek | 0 | 0 |
| c) Prebitek prejemkov pri poslovanju ali pribitek izdatkov pri poslovanju (a+b) | 939.781 | -314.718 |
| B. Denarni tokovi pri naložbenju | | |
| a) Prejemki pri naložbenju | 4.127 | 5.098 |
| Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku, ki se nanašajo na naložbenje | 3.163 | 5.098 |
| Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev | 0 | 0 |
| Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev | 964 | 0 |
| Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin | 0 | 0 |
| Prejemki od odtujitve dolgoročnih finančnih naložb | 0 | 0 |
| Prejemki od odtujitve kratkoročnih finančnih naložb | 0 | 0 |
| b) Izdatki pri naložbenju | -172.000 | -165.819 |
| Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev | -13.875 | -750 |
| Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev | -157.055 | -165.069 |
| Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin | 0 | 0 |
| Izdatki za pridobitev dolgoročnih finančnih naložb | -1070 | 0 |
| Izdatki za pridobitev kratkoročnih finančnih naložb | 0 | 0 |
| c) Prebitek prejemkov pri naložbenju ali pribitek izdatkov pri naložbenju (a+b) | -167.873 | -160.721 |
| C. Denarni tokovi pri financiranju | | |
| a) Prejemki pri financiranju | 1.450.000 | 1.150.000 |
| Prejemki od vplačanega kapitala | 0 | 700.000 |
| Prejemki od povečanja dolgoročnih finančnih obveznosti | 1.000.000 | 0 |
| Prejemki od povečanja kratkoročnih finančnih obveznosti | 450.000 | 450.000 |

RAČUNOVODSKI IZKAZI

| | Znesek tekočega leta | Znesek preteklega leta |
|--|----------------------------|------------------------------|
| b) Izdatki pri financiranju | -1.854.336 | -970.991 |
| Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje | -69.883 | -94.271 |
| Izdatki za vračila kapitala | 0 | 0 |
| Izdatki za odplačila dolgoročnih finančnih obveznosti | -1.334.453 | -126.720 |
| Izdatki za odplačila kratkoročnih finančnih obveznosti | -450.000 | -750.000 |
| Izdatki za odplačila dividend in drugih deležev v dobičku | 0 | 0 |
| c) Prebitok prejemkov pri financiranju ali prebitok izdatkov pri financiranju (a+b) | -404.336 | 179.009 |
| Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV | 1.012.871 | 645.298 |
| x) Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc) | 367.573 | -296.429 |
| Y) Začetno stanje denarnih sredstev | 645.298 | 941.727 |

5.4. IZKAZ GIBANJA KAPITALA

5.4.1. Gibanje kapitala za leto 2014 (v EUR)

| | Vpoklicani kapital | | Kapitalske rezerve | Rezerve iz dobička | | | | | Presežek iz prevrednotenja | Preneseni čisti poslovni izid | | Čisti poslovni izid poslovnega leta | | SKUPAJ KAPITAL |
|--|--------------------|---|--------------------|--------------------|-------|-------|----------|------|----------------------------|-------------------------------|------------|-------------------------------------|------------|------------------|
| | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | XIII | |
| | Osnovni kapital | Nevpoklicani kapital (odbitna postavka) | | | | | | | | | | | | Zakonske rezerve |
| I/1 | I/2 | II | III/1 | III/2 | III/3 | III/4 | III/5 | IV | V/1 | V/2 | VI/1 | VI/2 | VII | |
| A.1. Stanje 31.12.2013 | 5.455.810 | 0 | 1.616.114 | 34.452 | 0 | 0 | 261.716 | 0 | 0 | 0 | -4.065.908 | | -93.360 | 3.208.824 |
| a) Preračuni za nazaj | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| b) Prilagoditve za nazaj | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| A.2. Stanje 01.01.2014 | 5.455.810 | 0 | 1.616.114 | 34.452 | 0 | 0 | 261.716 | 0 | 0 | 0 | -4.159.268 | 0 | | 3.208.824 |
| B.1. Spremembe lastniškega kapitala | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Vnos dodatnih vplačil kapitala | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -53.329 | 0 | 0 | 0 | 1.054.802 | 1.001.473 |
| a) Vnos čistega poslovnega izida poslovnega leta | | | | | | | | | | | | | 1.054.802 | 1.054.802 |
| b) Sprememba presežka iz prevrednotenja neop. sredstev | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| c) Sprememba presežka iz prevrednotenja opredmetenih sredstev | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| č) Sprememba presežka iz prevrednotenja finančnih naložb | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| d) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja | | | | | | | | | -53.329 | | | | | -53.329 |
| B.3. Spremembe v kapitalu | 0 | 0 | -1.616.114 | -34.452 | 0 | 0 | -261.716 | 0 | 0 | 0 | 2.967.084 | 0 | -1.054.802 | 0 |
| a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| c) Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| č) Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala | | | | | | | | | | | 1.054.802 | | -1.054.802 | 0 |
| d) Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| e) Sprostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter razporeditev na druge sestavine kapitala | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| f) Druge spremembe v kapitalu | | | -1.616.114 | -34.452 | | | -261.716 | | | | 1.912.282 | | | 0 |
| C. Stanje 31.12.2014 | 5.455.810 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -53.329 | 0 | -1.192.185 | 0 | 0 | 4.210.296 |

RAČUNOVODSKI IZKAZI

5.4.2. Gibanje kapitala za leto 2013 (v EUR)

| | Vpoklicani kapital | | Kapitalske rezerve | Rezerve iz dobička | | | | | Presežek iz prevrednotenja | Preneseni čisti poslovni izid | | Čisti poslovni izid poslovnega leta | | SKUPAJ KAPITAL |
|--|--------------------|---|--------------------|--------------------|--------------------------|---|--------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------|------------------------|-------------------------------------|------------------------------|------------------|
| | Osnovni kapital | Nevpoklicani kapital (odbitna postavka) | II | Zakonske rezerve | Rezerve za lastne deleže | Lastne delnice in lastni poslovni deleži (odbitna postavka) | Statutarne rezerve | Druge rezerve iz dobička | IV | Preneseni čisti dobiček | Prenesena čista izguba | Čisti dobiček poslovnega leta | Čista izguba poslovnega leta | VII |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| A.1 Stanje 31.12.2012 | 3.405.810 | 0 | 1.616.114 | 34.452 | 0 | 0 | 327.297 | 237.622 | 0 | 0 | -1.660.446 | 0 | -2.405.461 | 1.555.388 |
| a) Preračuni za nazaj | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| b) Prilagoditve za nazaj | | | | | | | -85.581 | -237.622 | | | | | | -303.203 |
| A.2 Stanje 01.01.2013 | 3.405.810 | 0 | 1.616.114 | 34.452 | 0 | 0 | 261.716 | 0 | 0 | 0 | -1.660.446 | 0 | -2.405.461 | 1.252.185 |
| B.1 Spremembe lastniškega kapitala | 2.050.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.050.000 |
| Vnos dodatnih vplačil kapitala | 2.050.000 | | | | | | | | | | | | | 2.050.000 |
| B.2 Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -93.360 | -93.360 |
| a) Vnos čistega poslovnega izida poslovnega leta | | | | | | | | | | | | | -93.360 | -93.360 |
| b) Sprememba presežka iz prevrednotenja neop. sredstev | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| c) Sprememba presežka iz prevrednotenja opredmetenih sredstev | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| č) Sprememba presežka iz prevrednotenja finančnih naložb | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| d) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| B.3 Spremembe v kapitalu | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -2.405.461 | 0 | 2.405.461 | 0 |
| a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| c) Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| č) Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| d) Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| e) Sprostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter razporeditev na druge sestavine kapitala | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| f) Druge spremembe v kapitalu | | | | | | | | | | | -2.405.461 | 0 | 2.405.461 | 0 |
| C. Stanje 31.12.2013 | 5.455.810 | 0 | 1.616.114 | 34.452 | 0 | 0 | 261.716 | 0 | 0 | 0 | -4.065.907 | 0 | -93.360 | 3.208.824 |

**RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM
IZKAZOM**

6.0. RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH

6.1. SPLOŠNA RAZKRITJA

Družba v nadaljevanju razkriva podatke po Zakonu o gospodarskih družbah (osmo poglavje prvega dela) in Slovenskih računovodskih standardih (SRS 1 do 30), ki veljajo za podjetja zavezana k reviziji ter standard SRS 35 za računovodsko spremljanje gospodarskih javnih služb. Razkritja so razdeljena v naslednje skupine:

- splošna razkritja,
- razkritja postavk v bilanci stanja,
- razkritja postavk v izkazu poslovnega izida,
- razkritja postavk v izkazu denarnih tokov in izkazu gibanja kapitala ter
- druga razkritja.

Družba uporablja za razkritja določila Zakona o gospodarskih družbah in Slovenskih računovodskih standardov. Menimo, da določila po Zakonu o gospodarskih družbah in Slovenskih računovodskih standardih zadoščajo za resničen in pošten prikaz poslovanja družbe.

Računovodski izkazi so izdelani v skladu s SRS ter v skladu z vsemi zahtevami vseh ustreznih standardov in vsemi ustreznimi stališči ter pojasnili.

Računovodski izkazi upoštevajo temeljne računovodske predpostavke (upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in upoštevanje časovne neomejenosti poslovanja), kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in splošna pravila vrednotenja.

Spremembe računovodske usmeritve in računovodske ocene

Po SRS 10.44 se za računovodenje odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad neposredno uporablja MRS 19 – zaslužki zaposlencev. Zaradi veljavnosti novega MRS se je v letu 2014 spremenil način evidentiranja aktuarskega izračuna za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade. Oblikovanje dolgoročnih rezervacij za obe vrsti prejemkov je ostalo nespremenjeno, različno pa se evidentirajo posamezne vrste stroškov in ugotovljeni aktuarski primanjkljaj oziroma presežek (velja samo za odpravnine ob upokojitvi).

Prevrednotovanje

Pri vrednotenju osnovnih sredstev nismo opravljali prevrednotovanj.

Ustavljeno poslovanje

V letu 2014 ni bilo ustavljenega poslovanja, ki bi imelo za posledico kakršnekoli spremembe v računovodskih izkazih.

Dodatna razkritja iz skupinskih poročil

Podjetje nima pridruženih in neodvisnih podjetij, zaradi katerih bi nastale morebitne uskupinjevalne razlike pri pobotih naložb, terjatev, dolgov in rezervacijah ali uskupinjevalni popravki kapitala.

Tečaji in način preračunavanja v domačo valuto

Za postavke, ki se izvirno glasijo na tujo valuto se za preračun uporablja tečajnica Banke Slovenije-referenčni tečaj ECB.

6.2. RAZKRITJA POSTAVK V BILANCI STANJA

6.2.1. Pojasnila k bilanci stanja

Sredstvo se pripozna, če je verjetno, da se bodo zaradi njega v prihodnje povečale gospodarske koristi ali če ima ceno oziroma vrednost, ki jo je mogoče zanesljivo izmeriti.

Sredstva na začetku merimo po izvirnih vrednostih (nabavna vrednost oziroma stroškovna vrednost pri proizvodih in nedokončani proizvodnji). Kasneje je nova knjigovodska vrednost ob predpostavki previdnosti manjša vrednost od dveh možnih: izvirne in tržne.

Dolgove na začetku merimo po izvirnih vrednostih. Kasneje je nova knjigovodska vrednost ob predpostavki previdnosti večja vrednost od dveh možnih: izvirne in tržne. Kot tržna vrednost se šteje poravnalna vrednost (znesek potreben za poravnavo dolga v običajnem poslovanju).

Kapital na začetku (in ustvarjen iz poslovanja) merimo po izvirnih vrednostih, to je po nominalnih zneskih vplačanega kapitala in kasnejših spremembah kapitala zaradi ugotovljenih poslovnih izidov (še ne razdeljenih lastnikom kapitala). Kasneje ga merimo po ohranjeni kupni moči, to je preračunana izvorna vrednost kapitala, dosežena z njegovim prevrednotenjem.

Računovodska načela

V računovodskih izkazih družbe so v skladu z zakonodajo uporabljena naslednja računovodska načela:

- načelo dvostavnega knjigovodstva,
- načelo merjenja postavk, ki jih je moč ovrednotiti,
- načelo nabavne vrednosti (cost concept),
- načelo previdnosti, kjer se izkazujejo izgube čim so možne in dobički, ki so verjetni,
- načelo dosledne uporabe izbranih metod,
- načelo vzročnosti prihodkov in odhodkov.

Temeljne računovodske predpostavke

Družba pri svojem poslovanju upošteva temeljne računovodske predpostavke, ki so:

- časovna neomejenost delovanja (going concern),
- resnične in poštene predstavitve v razmerah spreminjanja vrednosti evra in posamičnih cen, ne pa tudi hiperinflacije,
- strogo upoštevanje nastanka poslovnega dogodka (accrual).

Pregled pomembnejših računovodskih politik

Osnove računovodske politike uporabljene pri sestavljanju računovodskih izkazov v navedenem obdobju in spremembe v primerjavi z njimi so prikazane v nadaljevanju.

Računovodske usmeritve

Ko poslovodstvo izbira računovodske usmeritve in se odloča o njihovi uporabi ter pripravlja računovodske izkaze, upošteva tri zahteve: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost. Pri izkazovanju in vrednotenju ekonomskih kategorij se neposredno uporabljajo določila standardov, razen pri vrednotenju postavk, pri katerih dajejo SRS družbi možnost izbire med različnimi načini oziroma je to predpisano z zakonom.

Členitev postavk v računovodskih izkazih

Priložena bilanca stanja in pojasnila k njej so pripravljena v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in določili Zakona o gospodarskih družbah. Bilanca stanja vključuje le tista sredstva in obveznosti, ki se nanašajo na dejavnost družbe.

Dodatne informacije

Družba ne razpolaga z dodatnimi informacijami, ki niso predpisane v obrazcu bilance stanja, so pa za pošteno predstavitev potrebne.

Medletno poročanje

Izjavljamo, da so bile uporabljene iste računovodske usmeritve in metode kot v zadnjem računovodskem izkazu.

6.2.2. Opredmetena osnovna sredstva

Opredmeteno osnovno sredstvo se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja pripozna, če:

- je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njim,
- je mogoče njegovo nabavno vrednost zanesljivo izmeriti.

Opredmeteno osnovno sredstvo je sredstvo v lasti ali finančnem najemu, ki se uporablja pri ustvarjanju proizvodov ali opravljanju storitev oziroma dajanju v najem ali za pisarniške namene ter se bo po pričakovanih uporabljal v več kot enem obračunskem obdobju.

Opredmeteno osnovno sredstvo, ki izpolnjuje pogoje za priznanje, se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni vrednosti, povečani za uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter vse stroške, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti strošek dovoza in namestitve. Med nevračljive nakupne dajatve se všteva tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne. Od nakupne cene se odštejejo vsi trgovinski in drugi popusti.

Popravek vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev se obračunava po metodi enakomernega časovnega odpisovanja.

Osnova za obračun amortizacije je izvirna ali revalorizirana nabavna vrednost amortiziranega sredstva, zmanjšana za ocenjeno preostalo vrednost.

Dobe koristnosti za posamezne vrste osnovnih sredstev so opredeljene z letnimi amortizacijskimi stopnjami, neodvisno od amortizacijskih stopenj, ki jih upoštevajo davčni predpisi. Doba koristnosti posameznega opredmetenega osnovnega sredstva je odvisna od pričakovanega fizičnega izrabljanja, pričakovanega tehničnega staranja, pričakovanega ekonomskega staranja ter pričakovanih zakonskih ali drugih omejitev uporabe.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Kot dobo koristnosti posameznega sredstva je treba upoštevati dobo, ki bi bila glede na posameznega izmed naštetih dejavnikov najkrajša.

V družbi se uporabljajo naslednje amortizacijske stopnje:

| | Amortizacijska stopnja v % |
|---|----------------------------|
| 1. Neopredmetena dolgoročna sredstva | 25,0 |
| 2. Gradbeni objekti | 1,0 - 6,6 |
| 3. Oprema za opravljanje osnovne dejavnosti | 6,6 - 25,0 |
| 4. Računalniška oprema | 25,0 - 50,0 |

Družba izkazuje opredmetena osnovna sredstva v skladu s SRS 1. V skladu s standardom 35 je podjetje s 01. 01. 2010 preneslo sredstva javne infrastrukture na lastnike (občine) in jih ne izkazuje več v bilanci stanja med opredmetenimi osnovnimi sredstvi, ampak zanje vodi le izven bilančno evidenco.

Spremembe računovodske usmeritve in računovodske ocene:

Ni bilo sprememb v uporabi amortizacijskih stopenj.

Opredmetena osnovna sredstva so zemljišča, zgradbe, proizvodjalna in druga oprema ter opredmetena osnovna sredstva v gradnji ali izdelavi.

GIBANJE OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV V LETU 2014 PRIKAŽUJE PREGLEDNICA (V EUR brez centov)

| Nabavna oz. revalorizirana vrednost | Zemljišča 020 | Zgradbe 021 | Proizvajalne naprave in stroji 040 | DI 041 | Druga OS 045 | Investicije v teku 027 | Investicije v teku 047 | SKUPAJ |
|-------------------------------------|------------------|------------------|------------------------------------|----------------|---------------|------------------------|------------------------|-------------------|
| Stanje 01.01.2014 | 1.885.568 | 3.650.289 | 7.183.800 | 129.111 | 35.529 | 0 | 33.132 | 12.917.429 |
| Povečanja | 0 | 1.479 | 153.410 | 0 | 1.500 | 0 | 0 | 156.389 |
| Zmanjšanja | 0 | 0 | 160.802 | 0 | 146 | 0 | 0 | 160.948 |
| Prevrednotenja - oslavitve | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Prevrednotenja - okrepitve | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Stanja 31.12.2014 | 1.885.568 | 3.651.768 | 7.176.408 | 129.111 | 36.883 | 0 | 33.132 | 12.912.870 |

| Popravek vrednosti | Zemljišča | Zgradbe 035 | Proizvajalne naprave in stroji 050 | DI 051 | Druga OS 055 | Investicije v teku | Investicije v teku | SKUPAJ |
|----------------------------|-----------|------------------|------------------------------------|----------------|---------------|--------------------|--------------------|------------------|
| Stanje 01.01.2014 | 0 | 1.718.272 | 6.324.896 | 103.446 | 26.811 | 0 | 0 | 8.173.425 |
| Povečanja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Zmanjšanja | 0 | 0 | 160.702 | 0 | 146 | 0 | 0 | 160.848 |
| Amortizacija | 0 | 61.358 | 311.281 | 9.886 | 0 | 0 | 0 | 382.525 |
| Prevrednotenja - oslavitve | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Prevrednotenja - okrepitve | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Stanja 31.12.2014 | 0 | 1.779.630 | 6.475.475 | 113.332 | 26.665 | 0 | 0 | 8.395.102 |

| Neodpisana vrednost | Zemljišča 020 | Zgradbe | Proizvajalne naprave in stroji | Drobni inventar | Druga OS | Investicije v teku 027 | Investicije v teku 047 | SKUPAJ |
|--------------------------|------------------|------------------|--------------------------------|-----------------|---------------|------------------------|------------------------|------------------|
| Stanje 01.01.2014 | 1.885.568 | 1.932.017 | 858.904 | 25.665 | 8.718 | 0 | 33.132 | 4.744.004 |
| Stanja 31.12.2014 | 1.885.568 | 1.872.138 | 700.933 | 15.779 | 10.218 | 0 | 33.132 | 4.517.768 |

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

PREGLED VSEH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV V LASTI Komunale Koper za leto 2014 prikazuje tabela (v EUR brez centov)

| | Neodpisana vrednost 31.12.2014 | delež | Neodpisana vrednost 31.12.2013 | delež |
|--------------------------------|--------------------------------------|----------------|--------------------------------------|----------------|
| Zemljišča | 1.885.568 | 41,74% | 1.885.568 | 39,75% |
| Zgradbe | 1.872.138 | 41,44% | 1.932.017 | 40,73% |
| Proizvajalne naprave in stroji | 700.933 | 15,52% | 858.904 | 18,11% |
| Drobni inventar | 15.779 | 0,35% | 25.665 | 0,54% |
| Druga OS | 10.218 | 0,23% | 8.718 | 0,18% |
| Investicije v teku | 33.132 | 0,73% | 33.132 | 0,70% |
| SKUPAJ | 4.517.768 | 100,00% | 4.744.004 | 100,00% |

V letu 2014 so se opredmetena osnovna sredstva povečala za 156.389 EUR.

Povečanje zgradb je bilo v letu 2014 za 1.479 EUR in sicer se povečanje nanaša na sanacijo žlebov in prekritje nadstreška pred trgovino v drevesnici. Zmanjšanje zgradb v letu 2014 ni bilo.

Nakup proizvodnih naprav in strojev v višini 153.410 EUR se nanaša na nakup parkirnih avtomatov, kartomata, mešalne naprave za zimsko službo, računalnikov in druge računalniške opreme, vozila Mitsubishi za odvoz kartona, odkup stroja Citymaster za pometanje, garderobnih omar, video nadzorov, itd.

Zmanjšanje proizvodnih naprav in strojev v višini 160.802 EUR vključuje odpise zabojujnikov, namakalnega sistema, mlina za zemljo, mulčarja, več kosilnic, računalnikov in druge računalniške opreme, tovornega vozila – kiperja, trgovinskih regalov in nekaj drobnih aparatov (pnevmatsko kladivo, aparat varilni, sanitizator). Druga oprema se je povečala za 1.500 EUR zaradi nakupa umetniških slik. Javno podjetje v letu 2014 opredmetenih osnovnih sredstev ni slabilo.

Podjetje izkazuje posamezna osnovna sredstva ločeno po gospodarskih javnih službah oz. tržnih dejavnostih. Prikazana osnovna sredstva se uporabljajo izključno samo po gospodarskih javnih službah.

V spodnji tabeli prikazujemo preostanek vrednosti neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev po posameznih GJS in tržnih dejavnostih:

| | v EUR |
|--|-------------------------|
| Stroškovno mesto | Sedanja vrednost |
| Odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda | 60.679,55 |
| Ravnanje s kom. odpadki in deponiranje odpadkov | 556.329,79 |
| Javna snaga in čiščenje javnih površin | 34.148,93 |
| Upravljanje prometnih površin | 32.571,34 |
| Okraševanje, obešanje transparentov in plakatiranje | 0,00 |
| Upravljanje javne razsvetljave | 23.920,17 |
| Upravljanje zelenih površin | 466.716,19 |
| Pogrebna dejavnost in urejanje pokopališč | 79.933,05 |
| Upravljanje javnih parkirišč, mestna tržnica in javne sanitarije | 54.498,53 |
| Upravljanje mestnega kopališča | 0,00 |
| Upravljanje občinskih pristanišč | 27.566,74 |
| Skupne službe (delitev amortizacije po ključu) | 2.342.706,40 |
| Tržne dejavnosti | 824.782,71 |
| Skupaj | 4.503.853,40 |

V skupnih službah se največji delež preostanka vrednosti nanaša na poslovno stavbo podjetja in delavniško halo, ki jo uporabljajo vse službe.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Osnovna sredstva, zastavljena kot jamstvo za dolgove:

Družba ima s hipoteko zastavljeno nepremičnino parc. št. 1534/5 k.o. Koper v korist Delavske hranilnice d.d., za zavarovanje kredita.

Osnovna sredstva v finančnem najemu

Konec leta 2014 izkazuje javno podjetje v svojih knjigah naslednja osnovna sredstva, ki so bila pridobljena s finančnim najemom (brez DDV).

| | | v EUR |
|--|--|-----------------------------------|
| Vrsta vozila | Najemodajalec | Poštena vrednost vozila ob najemu |
| Stroj za mokro čiščenje površin | SKB Leasing d.o.o. | 83.783,11 |
| Tovorno vozilo Nissan Cabstar z dvizno košaro RK-719 | Hypo Leasing d.o.o. | 65.000,00 |
| Smetarsko vozilo | NLB Leasing Koper d.o.o. | 134.500,00 |
| Smetarsko vozilo | NLB Leasing Koper d.o.o. | 134.500,00 |
| Vozilo Peugeot Expert | Porsche Kredit in Leasing Slovenija d.o.o. | 16.100,00 |
| Osebno vozilo VW Golf | d.o.o. | 17.700,00 |
| Pogrebno vozilo Mercedes Vito | Aleasing d.o.o. | 39.990,00 |
| SKUPAJ | | 491.573,11 |

6.2.3. Neopredmetena osnovna sredstva

Neopredmeteno dolgoročno sredstvo se pripozna v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja, če:

- je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njim in
- je mogoče njegovo nabavno vrednost zanesljivo izmeriti.

Nabavno vrednost, popravke vrednosti na začetku in na koncu obračunske dobe ter spremembe knjigovodske vrednosti od začetka do konca, kaže preglednica gibanja neopredmetenih osnovnih sredstev.

GIBANJE NEOPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV V LETU 2014 PRIKAZUJE PREGLEDNICA (V EUR brez centov)

| Nabavna oz. revalorizirana vrednost | Dolg. odlož. str. poslov. 001 | Neopredm. OS 003 | SKUPAJ |
|-------------------------------------|-------------------------------|------------------|----------------|
| Stanje 01.01.2014 | 0 | 151.370 | 151.370 |
| Povečanja | 0 | 13.875 | 13.875 |
| Zmanjšanja | 0 | 4.902 | 4.902 |
| Prevrednotenja - oslabitve | 0 | 0 | 0 |
| Prevrednotenja - okrepitve | 0 | 0 | 0 |
| Stanja 31.12.2014 | 0 | 160.343 | 160.343 |

| Popravek vrednosti | Dolg.odlož. str. poslov. 0081 | Neopredm. OS 0083 | SKUPAJ |
|----------------------------|-------------------------------|-------------------|----------------|
| Stanje 01.01.2014 | 0 | 135.445 | 135.445 |
| Povečanja | 0 | 0 | 0 |
| Zmanjšanja | 0 | 4.902 | 4.902 |
| Amortizacija | 0 | 10.583 | 10.583 |
| Prevrednotenja - oslabitve | 0 | 0 | 0 |
| Prevrednotenja - okrepitve | 0 | 0 | 0 |
| Stanja 31.12.2014 | 0 | 141.126 | 141.126 |

| Neodpisana vrednost | Dolg. odlož. str. poslov. 001 | Neopredm. OS | SKUPAJ |
|--------------------------|-------------------------------|---------------|---------------|
| Stanje 01.01.2014 | 0 | 15.925 | 15.925 |
| Stanje 31.12.2014 | 0 | 19.217 | 19.217 |

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Družba lahko izkazuje sredstva kot neopredmetena dolgoročna sredstva skladno s pogoji, ki so opredeljeni s SRS 2. Med neopredmetenimi sredstvi so izkazani računalniški programi in licence. Gibanje neopredmetenih osnovnih sredstev se nanaša na nove pridobitve v višini 13.875 EUR za nakup licenc Largo, zmanjšanja za 4.902 EUR pa na odpis dveh programov in pripadajočih licenc.

6.2.4. Dolgoročne finančne naložbe

Dolgoročne finančne naložbe so sestavni del dolgoročnih finančnih instrumentov podjetja in predstavljajo postavko, ki je izterljiva v daljšem obdobju od enega leta.

Dolgoročna finančna naložba se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja pripozna kot sredstvo, če:

- je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njo,
- je mogoče njeno nabavno vrednost zanesljivo izmeriti.

Družba na dan 31.12.2014 izkazuje dolgoročne finančne naložbe v višini 1.070 EUR iz naslova dolgoročnega depozita pri banki.

6.2.5. Dolgoročne poslovne terjatve

Dolgoročne poslovne terjatve so tiste, ki so unovčljive v roku daljšem od leta dni. Nanašajo se lahko na kupce ali financerje proizvodov in storitev, na dobavitelje, na zaposlene, na državo ali na druge pravne osebe.

Družba v letu 2014 ni imela dolgoročnih poslovnih terjatev.

6.2.6. Zaloge

Zaloge so praviloma sredstva v opredmeteni obliki, ki bodo uporabljena pri ustvarjanju proizvodov ali opravljanju storitev oziroma pri proizvodnji za prodajo ali prodana v okviru rednega poslovanja.

Zaloge na dan 31.12.2014 prikazuje preglednica:

| | 2014 | 2013 | indeks 14/13 |
|-------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|
| Zaloge surovin in materiala | 71.557 | 89.674 | 79,8 |
| Nedokončana proizvodnja in storitve | 0 | 0 | 0,0 |
| Proizvodi | 0 | 0 | 0,0 |
| Trgovsko blago | 351.180 | 351.410 | 99,9 |
| Skupaj: | 422.737 | 441.084 | 95,8 |

Zaloge surovin in materiala so sestavljene iz zalog zaščitnih sredstev, materiala za izdelavo sveč in sadilnega materiala. Količinsko enoto zaloge materiala družba vrednoti po nabavnih cenah, ki jo sestavljajo kupna cena, uvozne dajatve in neposredni stroški nabave. Kupna cena je zmanjšana za odobrene popuste. Neposredni stroški nabave so: prevozni stroški, stroški nakladanja in razkladanja, stroški prevoznega zavarovanja in stroški posredniških agencij. Pri porabi materiala uporabljamo FIFO metodo, porabo trgovskega blaga obračunavamo po povprečnih drsečih cenah.

Količinsko enoto zaloge trgovskega blaga družba vrednoti po prodajni ceni, ki jo sestavljajo kupna cena, uvozne dajatve in neposredni stroški nabave, marža in DDV. Kupna cena je zmanjšana za odobrene popuste. Zaloge trgovskega blaga zajemajo zaloge trgovskega blaga v dveh cvetličarnah, drevsnici, semenarnah in trgovini s servisom z vrtno mehanizacijo.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Knjigovodska in čista iztržljiva vrednost:

| Vrsta zaloge | v EUR | |
|---------------------------|-----------------------|---------------------------|
| | Knjigovodska vrednost | Čista iztržljiva vrednost |
| Zaščitna sredstva | 24.464 | 24.464 |
| Material za izdelavo sveč | 7.330 | 7.330 |
| Sadilni material | 39.763 | 39.763 |
| Trgovsko blago | 351.180 | 351.180 |

6.2.7. Kratkoročne poslovne terjatve

Terjatev se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja pripozna kot sredstvo, če:

- je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njo,
- je mogoče njeno izvirno vrednost zanesljivo izmeriti.

Družba izkazuje terjatve skladno z računovodskimi standardi in drugimi zakonskimi določili.

Kratkoročne terjatve se na začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin ob predpostavki, da bodo tudi plačani. Prvotno nastale terjatve se kasneje lahko neposredno povečajo ali pa zunaj prejetega plačila tudi zmanjšajo za vsak znesek, za katerega se utemeljeno predvideva, da ne bo poravnano.

Kratkoročne poslovne terjatve so vrednotene v skladu s SRS 5 in so vnesene v bilanco stanja z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin. V družbi smo obračunali popravke vrednosti terjatev, o poplačljivosti katerih v družbi upravičeno dvomimo.

Kratkoročne terjatve iz poslovanja na dan 31.12.2014 po vrstah terjatev izkazuje preglednica v EUR:

| | 2014 | 2013 | indeks 14/13 |
|--|------------------|------------------|-----------------|
| 1. Kratkoročne terjatve do kupcev v državi | 2.354.105 | 2.355.717 | 99,9 |
| 2. Dani kratkoročni predujmi in varščine | 0 | 0 | 0,0 |
| 3. Kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun | 0 | 0 | 0,0 |
| 4. Kratkoročne terjatve, povezane s fin. prihodki | 0 | 0 | 0,0 |
| 5. Druge kratkoročne terjatve (DDV itd.) | 151.844 | 226.717 | 67,0 |
| Skupaj | 2.505.949 | 2.582.434 | 97,0 |

Pregled kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev po zapadlosti v EUR:

| | 31.12.2014 | | | | | |
|------------------------------|------------------|------------------|----------------|----------------|---------------|----------------|
| | nezapadle | zapadle | do 60 dni | do 90 dni | nad 90 dni | |
| Redne terjatve do kupcev | 2.354.105 | 1.844.377 | 509.728 | 274.142 | 66.883 | 168.703 |
| Dvomljive terjatve do kupcev | 379.270 | 0 | 379.270 | 0 | 0 | 379.270 |
| Skupaj: | 2.733.375 | 1.844.377 | 888.998 | 274.142 | 66.883 | 547.973 |

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Pregled kratkoročnih poslovnih terjatev po vsebini terjatev v EUR:

| KUPEC | VREDNOST | | |
|--|------------------|----------------|-----------|
| | 31.12.2014 | ZAPADLO | PROMET |
| Redne terjatve do kupcev | 2.354.105 | | |
| Terjatev iz naslova opravljanja GJS do MOK | 437.335 | 0 | 2.995.120 |
| Terjatve do Rižanskega vodovoda- kanališčina | 655.911 | 0 | 3.990.280 |
| Terjatve do Komunale Izola | 117.059 | 0 | 779.288 |
| Ostale terjatve do MOK | 7.533 | 1.624 | 1.671.467 |
| Ostale terjatve | 1.136.267 | 507.619 | |
| Dvomljive terjatve do kupcev | 379.270 | 379.270 | |
| Skupaj: | 2.733.375 | 888.513 | |

Za terjatve v višini 2.733.375 EUR je oblikovan popravek vrednosti terjatev v višini 379.270 EUR.

Kratkoročne terjatve niso zavarovane ter niso izpostavljene večjim valutnim tveganjem ali kreditnim tveganjem (razen tistih terjatev za katere je oblikovan popravek vrednosti terjatev).

Gibanje popravka vrednosti terjatev je razvidno iz spodnjega pregleda:

v EUR

| | 01.01.2014 | odpisi | plačila | novi popravek | 31.12.2014 |
|--|----------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| Popravek vrednosti do glavnih kupcev | 352.335 | 65.169 | 26.750 | 45.140 | 305.556 |
| Popravek vrednosti do kupcev za odvoz odpadkov | 64.882 | 5.381 | 25.646 | 39.859 | 73.714 |
| Skupaj: | 417.217 | 70.550 | 52.396 | 84.999 | 379.270 |

6.2.8. Kratkoročne finančne naložbe

Kratkoročne finančne naložbe so sredstva, ki jih ima podjetje naložbenik, da bi z donosi, ki izhajajo iz njih, kratkoročno povečevalo svoje finančne prihodke. Ti se razlikujejo od poslovnih prihodkov, ki izhajajo iz prodaje proizvodov in opravljanja storitev v okviru njegovega rednega delovanja.

Kratkoročna finančna naložba se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja pripozna kot sredstvo, če:

- je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njo,
- je mogoče njeno nabavno vrednost zanesljivo izmeriti.

Družba izkazuje kratkoročne finančne naložbe v skladu s SRS in drugimi zakonskimi določili.

V letu 2014 družba ni imela kratkoročnih finančnih naložb.

6.2.9. Denarna sredstva v blagajni in dobroimetje pri bankah

Denarna sredstva opredeljuje SRS 7. Družba izkazuje stanje v skladu s tem standardom.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Denarna sredstva v blagajni in takoj udenarljivi vrednostni papirji

v EUR

| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
|--|------------------|----------------|-----------------|
| Denarna sredstva v blagajni in takoj udenarljivi vrednostni papirji | 12.137 | 23.980 | 50,6 |
| Denarna sredstva v blagajni, razen deviznih sredstev | 10.124 | 11.542 | 87,7 |
| Denar na poti | 2.013 | 12.438 | 16,2 |
| Dobroimetje pri bankah in drugih fin. inštitucijah | 1.000.734 | 621.318 | 161,1 |
| Denarna sredstva na računih, razen deviznih sredstev | 60.734 | 26.068 | 233,0 |
| Kratkoročni depoziti oz. dep. na odpoklic, razen deviznih | 940.000 | 595.250 | 157,9 |
| Skupaj: | 1.012.871 | 645.298 | 157,0 |

Denarna sredstva konec leta 2014 vključujejo stanje denarnih sredstev v blagajni, denar na poti in sredstva na računih pri banki.

6.2.10. Kapital

Celotni kapital predstavlja obveznost do lastnikov podjetja, ki zapade v plačilo, ko podjetje preneha delovati, pri čemer se njegova velikost popravi glede na tedaj dosegljivo ceno čistega premoženja podjetja. Celotni kapital podjetja je opredeljen ne samo z zneski, ki so jih lastniki vložili v podjetje, ampak tudi z zneski, ki so se pojavili v zvezi s poslovnim izidom.

Družba izkazuje kapital v skladu s SRS 8 in drugimi zakonskimi določili. V izkazu gibanja kapitala so prikazane spremembe stanja in gibanja kapitala.

v EUR

| | 2014 | 2013 | indeks 14/13 |
|--|------------------|------------------|--------------|
| Vpoklicani kapital | 5.455.810 | 5.455.810 | 100,0 |
| Osnovni kapital – kapitalski deleži | 5.455.810 | 5.455.810 | 100,0 |
| Kapitalske rezerve | 0 | 1.616.114 | 0,0 |
| Splošni prevrednotovalni popravek kapitala | 0 | 1.616.114 | 0,0 |
| Rezerve iz dobička | 0 | 296.168 | 0,0 |
| Zakonske rezerve | 0 | 34.452 | 0,0 |
| Statutarne rezerve | 0 | 261.716 | 0,0 |
| Presežek iz prevrednotenja | -53.329 | 0 | 0,0 |
| Prenesena čista izguba | 1.192.185 | 4.065.908 | 29,3 |
| Cisti dobiček poslovnega leta | 0 | 0 | 0,0 |
| Čista izguba poslovnega leta | 0 | 93.360 | 0,0 |
| SKUPAJ: | 4.210.296 | 3.208.824 | 131,2 |

Celotni kapital

Celotni kapital podjetja na dan 31. 12. 2014 znaša 4.210.296 EUR in se je v letu 2014 povečal za 31,2%.

Podjetje na dan 31. 12. 2014 ne izkazuje kapitalskih, kot tudi ne rezerv iz dobička, saj je podjetje v letu 2014, skladno s sklepom župana št. 014/18/2008 z dne 25. 8. 2014 pokrivalo preneseno in tekočo izgubo poslovnega leta 2013 v znesku 1.912.282 EUR od skupne prenesene čiste izgube v višini 4.159.268 EUR.

Podjetje je na podlagi navedenega sklepa, izgubo pokrivalo iz kapitalskih rezerv v višini 1.616.114 EUR ter iz rezerv iz dobička v višini 296.168 EUR.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

OSNOVNI KAPITAL

| Specifikacija lastnikov | Delež | Vrednost |
|-------------------------|-------------|------------------|
| MESTNA OBCINA KOPER | 100% | 5.455.810 |
| SKUPAJ | 100% | 5.455.810 |

Prenesena čista izguba

V poslovnem letu 2014 je družba ustvarila celotni dobiček pred obdavčitvijo v višini 1.099.989 EUR. Čisti dobiček poslovnega leta pa znaša 1.054.802 EUR.

Skladno s 4. odstavkom 64. člena Zakona o gospodarskih družbah, je poslovodstvo pri sestavi bilance stanja za leto 2014, čisti dobiček poslovnega leta 2014 v višini 1.054.802 EUR namenilo za pokrivanje prenesene čiste izgube. Po pokritju prenesene čiste izgube v višini realiziranega čistega dobička za leto 2014, družba v bilanci stanja na dan 31. 12. 2014 izkazuje preneseno čisto izgubo iz preteklih let v višini 1.192.185 EUR.

Čisti poslovni izid poslovnega leta 2014

V poslovnem letu 2014 je družba ustvarila čisto dobiček v višini 1.054.802 EUR.

Prevrednotenje zaradi ohranitve kupne moči kapitala

V kolikor bi družba v letu 2014 opravila prevrednotenje kapitala z indeksom cen življenjskih potrebščin (0,2%) bi bil izkazan čisti dobiček manjši za 8.421 EUR in bi družba poslovno leto 2014 zaključila s čistim dobičkom v višini 1.046.381 EUR.

6.2.11. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Dolgoročne rezervacije se oblikujejo za obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih na podlagi obvezujočih preteklih dogodkov pojavile v obdobju, daljšem od leta dni, in katerih velikost je zanesljivo ocenjena. Med dolgoročnimi rezervacijami, izkazuje družba rezervacije za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade.

Zaradi veljavnosti novega MRS 19 od 1.1.2013 dalje, se je v letu 2014 spremenil način evidentiranja aktuarskega izračuna za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade. Do leta 2013 so vse spremembe aktuarskega izračuna vplivale na stroške oziroma prihodke, od leta 2014 dalje pa aktuarski dobiček ali izguba za odpravnine ob upokojitvi vpliva na vrednost kapitala (presežek iz prevrednotenja).

Dolgoročne rezervacij za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so konec leta 2014 izkazane v višini 400.082 EUR.

| | v EUR | |
|--|----------------|----------------|
| | 2014 | 2013 |
| Rezervacije | 400.082 | 302.601 |
| Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi | 247.317 | 210.821 |
| Rezervacije za jubilejne nagrade | 152.765 | 91.780 |
| Dolgoročne pasivne časovne razmejitve | 1.825 | 0 |
| Skupaj | 401.907 | 302.601 |

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve v višini 1.825 EUR se nanašajo na oproščene prihodke za invalide nad kvoto določeno z Zakonom o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov. V letu 2014 smo iz tega naslova prenesli v prihodke za 22.019 EUR teh dolgoročnih razmejitev.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

6.2.12. Dolgoročne obveznosti

Dolgoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba v obdobju, daljšem od leta dni, vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju.

Vse dolgoročne obveznosti se na začetku izkazujejo z dejanskimi zneski, ki izhajajo iz ustreznih knjigovodskih listin, ki v primeru finančnih dolgov dokazujejo prejem denarnih sredstev ali poplačilo kakega poslovnega dolga, v primeru dolgoročnih poslovnih dolgov pa prejem praviloma opredmetenih osnovnih sredstev z dolgoročnim odplačevanjem.

Družba izkazuje dolgoročne obveznosti v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in drugimi pravnimi določili.

Dolgoročne obveznosti so opredeljene v SRS 9.

| | v EUR | | |
|--------------------------------|------------------|------------------|-----------------|
| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
| Dolgoročne obveznosti | 1.023.691 | 1.101.782 | 92,9 |
| Dolgoročne finančne obveznosti | 1.023.691 | 1.101.782 | 92,9 |
| Dolgoročne poslovne obveznosti | 0 | 0 | 0,0 |

Dolgoročne finančne obveznosti na dan 31. 12. 2014 prikazuje spodnja tabela:

| | v EUR | | |
|---|------------------|---------------------------|------------|
| | Znesek dolga | Zavarovanje | Zapadlost |
| Dolgoročne finančne obveznosti do bank | | | |
| -Dolgoročna obveznost do Delavske hranilnice po kreditni pogodbi | 933.333 | da, menice in hipoteka | 30.9.2029 |
| Dolgoročni dolgovi iz finančnega najema | | | |
| - NLB leasing (2 smetarski vozili) | 66.983 | da, menice | 10.11.2016 |
| - Porsche leasing (vozilo Peugeot Expert) | 739 | da, menice | 1.5.2016 |
| - Porsche leasing (vozilo Golf) | 2.498 | da, menice | 1.10.2016 |
| - Aleasing d.o.o. (pogrebno vozilo Mercedes Vito) | 20.138 | da, menice | 25.1.2018 |
| SKUPAJ | 1.023.691 | | |

Podjetje nima dolgoročnih finančnih obveznosti do članov uprave in članov nadzornega sveta.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

6.2.13. Kratkoročni dolgovi

Kratkoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba najkasneje v letu dni vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju. Kratkoročni dolgovi so lahko finančni ali poslovni.

Kratkoročni dolg se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja pripozna kot obveznost, če je:

- verjetno, da se bodo zaradi njegove poravnave zmanjšali dejavniki, ki omogočajo gospodarske koristi,
- znesek za njihovo poravnavo mogoče zanesljivo izmeriti.

Družba izkazuje kratkoročne obveznosti v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in drugimi določili.

Kratkoročne finančne in poslovne obveznosti

| | v EUR | | |
|---|------------------|------------------|-----------------|
| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
| Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev | 1.780.174 | 2.489.492 | 71,5 |
| Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi in tujini | 1.778.797 | 2.488.277 | 71,5 |
| Kratkoročne obveznosti za nezaračunano blago in storitve | 1.377 | 1.215 | 113,3 |
| Kratkoročno prejeti predujmu in varščine | 0 | 0 | 0,0 |
| Kratkoročne obveznosti iz komisijske in konsignacijske prodaje | 2.412 | 12.879 | 18,7 |
| Kratkoročne obveznosti do zaposlencev | 329.044 | 311.332 | 105,7 |
| Kratk. obveznosti za čiste plače in nadomestila plač | 185.956 | 178.680 | 104,1 |
| Kratk. obveznosti za prispevke iz kosmatih plač in nadomestil plač | 67.884 | 65.443 | 103,7 |
| Kratk. obveznosti za davke iz kosmatih plač in nadomestil plač | 33.779 | 32.285 | 104,6 |
| Kratk. obveznosti za druge prejemke iz delovnega razmerja | 41.425 | 34.924 | 118,6 |
| Obveznosti do državnih in drugih institucij | 547.363 | 537.889 | 101,8 |
| Obveznosti za obračunani DDV | 17.446 | -288 | 0,0 |
| Obveznosti za prispevke na kosmete plače | 49.631 | 47.973 | 103,5 |
| Druge kratkoročne obveznosti do državnih in drugih inštitucij | 480.286 | 490.203 | 98,0 |
| Kratkoročne finančne obveznosti | 196.367 | 435.261 | 45,1 |
| Druge kratkoročne obveznosti | 25.115 | 30.140 | 83,3 |
| Kratkoročne obveznosti za obresti | 0 | 0 | 0,0 |
| Kratk. obv. v zvezi z odtegljaji od plač in nadom. plač zaposlencem | 21.623 | 23.962 | 90,2 |
| Ostale kratkoročne poslovne obveznosti | 3.492 | 6.178 | 56,5 |
| Skupaj: | 2.880.475 | 3.816.993 | 75,5 |

Kratkoročne finančne obveznosti

Kratkoročne finančne obveznosti so na dan 31. 12. 2014 izkazane v višini 196.367 EUR in se nanašajo na kratkoročne obveznosti iz naslova finančnega najema v znesku 129.700 EUR in na obveznosti iz naslova kratkoročnega dela kredita, ki zapade v letu 2015, v znesku 66.667 EUR.

Kratkoročne poslovne obveznosti

Obveznosti do domačih in tujih dobaviteljev so se v letu 2014 v primerjavi s prejšnjim letom zmanjšale in znašajo 1.780.174 EUR.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Specifikacija kratkoročnih obveznosti iz poslovanja

Navedeni podatki so samo za največje dobavitelje (po vrednosti salda na dan 31.12.2014):
v EUR

| DOBAVITELJ | VREDNOST 31.12. | PROMET |
|---------------------|-----------------|-----------|
| MESTNA OBČINA KOPER | 311.095 | 1.867.447 |
| SALOMON D.O.O. | 143.987 | 1.484.330 |
| SAUBERMACHER D.O.O. | 77.150 | 499.760 |
| GINEX D.O.O. | 76.346 | 161.300 |
| AFRIM HOXHAJ S.P. | 48.552 | 400.748 |

Obveznosti do dobaviteljev niso zavarovane.

6.2.14. Kratkoročne časovne razmejitve

Kratkoročne časovne razmejitve so terjatve in druga sredstva ter obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v letu dni in katerih nastanek je verjeten, velikost pa zanesljivo ocenjena; terjatve in obveznosti se nanašajo na znane ali še ne znane pravne oziroma fizične osebe, do katerih bodo tedaj nastale prave terjatve in dolgovi, s sredstvi pa so mišljeni proizvodi ali storitve, ki jih bodo bremenile.

Kot kratkoročno odložene stroške (odhodke) razmejuje družba le vnaprej plačane zneske, ki ob plačilu še ne pomenijo stroška oziroma odhodka obračunskega obdobja, v katerem so plačani oziroma katerih ob njihovem plačilu še ni možno všteti v nabavno vrednost opredmetenih osnovnih sredstev, zalog, ipd. ter ne bremenijo poslovnega izida.

Postavka usredstvenih (aktivnih) kratkoročnih časovnih razmejitev se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja pripozna, če:

- je verjetno, da se bodo v prihodnosti zaradi nje povečale gospodarske koristi,
- je mogoče njeno vrednost zanesljivo izmeriti.

Postavka udolgovljenih (pasivnih) kratkoročnih časovnih razmejitev se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja pripozna, če:

- je verjetno, da se bodo zaradi nje v prihodnosti zmanjšale gospodarske koristi,
- je mogoče njeno vrednost zanesljivo izmeriti.

Aktivne časovne razmejitve

| | v EUR | |
|--|---------------|--------------|
| | 2014 | 2013 |
| Kratkoročno odloženi stroški oziroma odhodki | 36.757 | 1.455 |
| Kratkoročno nezaračunani prihodki | 0 | 0 |
| Vrednotnice | 0 | 0 |
| DDV od prejetih predujmov | 0 | 0 |
| Skupaj: | 36.757 | 1.455 |

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve v višini 36.757 EUR se nanašajo na kratkoročno odložene stroške iz naslova vnaprej plačanih stroškov za zavarovalne premije.

Pasivne časovne razmejitve

V letu 2014 ne izkazujemo pasivnih časovnih razmejitev.

6.3. RAZKRITJA POSTAVK V IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

6.3.1. Pojasnila k izkazu poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida vsebuje vse prihodke in odhodke obdobja, ki so zaračunani ali bremenijo družbo. Prihodki in odhodki se izkazujejo po načelu obračunane realizacije (upoštevaje nastanek poslovnega dogodka).

Izkaz poslovnega izida je sestavljen v obliki, ki je v SRS 25 prikazana kot različica I.

Davek od dobička iz rednega poslovanja in davek od dobička zunaj rednega poslovanja sta združena v postavki davek od dobička.

Po izdelavi davčne bilance je družba za leto 2014 zavezana k plačilu davka od dohodka pravnih oseb po določitih Zakona od davkov od dohodkov pravnih oseb v višini 45.187,26 EUR.

6.3.2. Odhodki in prihodki

Odhodki so zmanjšanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšani sredstev (na primer zalog zaradi prodaje) ali povečanj dolgov (na primer zaradi zaračunanih obresti); preko poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

V skladu s SRS 17 se odhodki razvrščajo na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

Poslovni odhodki so v načelu enaki vračunanim stroškom v obračunskem obdobju, povečanim za stroške, ki se zadržujejo v začetnih zalogah proizvodov in nedokončane proizvodnje, ter zmanjšanim za stroške, ki se zadržujejo v končnih zalogah proizvodov in nedokončane proizvodnje. Pri ugotavljanju poslovnih odhodkov vštevamo še nabavno vrednost prodanega trgovskega blaga. Podobno kot trgovsko blago se obravnava tudi prodani material. Podjetje pa mora tem stroškom dodati še morebitne deleže zaposlencev v razširjenem dobičku in prevrednotovalne poslovne odhodke, ki pred tem niso bili obravnavani kot stroški.

Finančne odhodke predstavljajo odhodki za financiranje (stroški danih obresti) in odhodki za naložbenje.

Odhodki se pripoznajo hkrati s pripoznavanjem zmanjšanja sredstev oz. povečanja dolgov.

V skladu s SRS 18 se prihodki delijo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke.

Prihodki so povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki povečanj sredstev (na primer denarja ali terjatev zaradi prodaje blaga) ali zmanjšanj dolgov (na primer zaradi opustitve njihove poravnave). Prek poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Prihodke od prodaje sestavljajo prodajne vrednosti prodanih proizvodov oziroma trgovskega blaga in materiala ter opravljenih storitev v obračunskem obdobju (razen finančnih prihodkov na tej podlagi).

Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regres, kompenzacije, premije in podobni prihodki.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

6.3.3. Stroški blaga, materiala in storitev

Preglednica prikazuje stroške, vključene v navedeni postavki (v EUR).

| | 2014 | 2013 | Indeks14/13 |
|---|-------------------|------------------|--------------|
| Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala | 1.311.267 | 1.353.235 | 96,9 |
| Stroški materiala | 1.896.861 | 1.770.517 | 107,1 |
| Stroški storitev | 7.106.427 | 6.627.430 | 107,2 |
| Skupaj | 10.314.555 | 9.751.182 | 105,8 |

a) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala (v EUR)

| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
|---|-----------|-----------|--------------|
| Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala | 1.311.267 | 1.353.235 | 96,9 |

Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala je v letu 2014 znašala 1.311.267 EUR in je za 3,1% nižja od preteklega obdobja. Vrednost prodanega blaga in materiala se je nekoliko znižala zaradi zmanjšanja obsega prodaje v nekaterih poslovalnicah tržne dejavnosti.

b) Stroški materiala (v EUR)

| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
|---|------------------|------------------|--------------|
| Stroški materiala | 1.896.861 | 1.770.517 | 107,1 |
| Stroški materiala | 834.025 | 732.510 | 113,9 |
| Stroški pomožnega materiala | 0 | 40 | 0,0 |
| Stroški energije | 687.473 | 689.035 | 99,8 |
| Stroški nadomestnih delov za osnovna sredstva in materiala za vzdrževanje osnovnih sredstev | 191.992 | 212.170 | 90,5 |
| Odpis drobnega inventarja in embalaže | 32.156 | 24.506 | 131,2 |
| Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature | 59.586 | 53.272 | 111,9 |
| Drugi stroški materiala | 91.629 | 58.983 | 155,3 |

V letu poročanja so se vsi stroški materiala v primerjavi s preteklim letom povečali za 7,1% oz. za 126.344 EUR. Povečanje stroškov materiala je predvsem posledica povečanja nabav v GJS ravnanje s komunalnimi odpadki predvsem zaradi nakupa zabojnikov, bio razgradljivih vrečk ter v sektorju Kanalizacija zaradi nakupa polnila za kemijski filter za črpališče. Stroški materiala predstavljajo stroške raznih materialov (polielektrolita, laboratorijskega materiala, elektromateriala, strošek nabav kanalizacijskih cevi, zabojnikov, prometnih znakov,..).

Drugi stroški materiala so v letu 2014 znašali 91.629 EUR in zajemajo stroške materiala za čiščenje, stroške materiala za delovne obleke in druge stroške materiala ter stroške materiala za reprezentanco.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

c) Stroški storitev

| | v EUR | | |
|--|------------------|------------------|-----------------|
| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
| Stroški storitev | 7.106.427 | 6.627.430 | 107,2 |
| Stroški transportnih storitev (kooperanti) | 1.513.332 | 1.346.660 | 112,4 |
| Stroški telekomunikacijskih storitev | 163.066 | 147.855 | 110,3 |
| Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem opredmetenih OS | 201.927 | 279.086 | 72,4 |
| Najemnine infrastrukture | 1.530.114 | 898.582 | 170,3 |
| Najemnine -ostale | 80.054 | 156.523 | 51,1 |
| Povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom | 89.260 | 68.335 | 130,6 |
| Stroški plač. prometa in banč. storitev ter zavarovalne premije | 200.732 | 207.457 | 96,8 |
| Stroški odvetniških storitev | 64.023 | 65.876 | 97,2 |
| Stroški intelektualnih in osebnih storitev, zdravstvenih storitev, strokovnega izobraževanja, monitoringov in analiz vod | 165.978 | 200.501 | 82,8 |
| Strošek provizije za kanalščino | 160.008 | 114.835 | 139,3 |
| Stroški sejmov, reklame in reprezentance | 24.465 | 17.140 | 142,7 |
| Stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti, skupaj z dajatvami, ki bremenijo podjetje | 38.628 | 39.327 | 98,2 |
| Stroški odvoza in deponiranja gospodinjskih odpadkov | 1.808.586 | 2.090.268 | 86,5 |
| Odvoz in deponiranje blata | 437.747 | 375.210 | 116,7 |
| Stroški drugih storitev | 628.508 | 619.775 | 101,4 |

Stroški storitev so se v letu 2014 v primerjavi s preteklim letom povečali za 7,2% oz. za 478.997 EUR in znašajo 7.106.427 EUR.

Do največjega povečanja stroškov je v letu 2014 prišlo pri kategoriji **stroškov najemnine** za **infrastrukturo** in sicer zaradi vključitve celotne vrednosti amortizacije nove centralne čistilne naprave Srmin v pogodbo o najemu infrastrukture (predhodno pa le v višini v ceni priznane amortizacije). Vrednost najemnine infrastrukture se je povečala za 631.532 EUR oz. za 70,3%.

Transportne storitve in kooperanti so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 12,4% oz. za 166.672 EUR in sicer zaradi povečanega obsega del v času turistične sezone.

Za 30,6% so se povišala **povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom** in sicer zaradi višjih stroškov študentskega dela, saj smo v začetku leta zaradi prehoda na nov način obračuna storitev ravnanja s komunalnimi odpadki potrebovali dodatno pomoč za reklamacije ter ob koncu leta za razdelitev gospodinjskih zabojnikov za biološko razgradljive odpadke.

Storitve v zvezi z vzdrževanjem so bile za 27,6% nižje oz. za 77.159 EUR, saj se osnovna sredstva periodično servisirajo in vzdržujejo ter niso vsa leta v enakem obsegu.

Zaradi nove cene storitev odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode se je povišala tudi **provizija za kanalščino** in sicer za 39,3% oz. za 45.173 EUR, ki jo plačujemo Rižanskemu vodovodu za zaračunavanje opravljenih storitev.

Največje zmanjšanje stroškov smo v letu 2014 dosegli pri odvozu in deponiranju gospodinjskih odpadkov in sicer za 13,5% oz. za kar 281.682 EUR, saj smo v drugi polovici leta dosegli dogovor o nižji ceni prevoza mešanih komunalnih odpadkov.

Stroški drugih najemnin so bili za 48,9% nižji oz. za 76.470 EUR, saj v letu 2014 nismo imeli najete centrifugalne preše na CČN.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Stroške drugih storitev sestavljajo: stroški komunalnih storitev (voda, kosovni odpadki, upepelitve, pogrebne storitve, prevzemi in uničenje odpadkov) v višini 417.613 EUR, stroški za uporabo cest, tehnični pregledi in registracija vozil v višini 21.530 EUR, varovanje premoženja 73.341 EUR, stroški varstva pri delu 10.259 EUR in drugi stroški storitev (pranje delovnih oblek, stroški čiščenja poslovnih prostorov, upravljanje, deratizacija, itd.) v višini 105.766 EUR.

6.3.4. Stroški dela

Razkritje stroškov dela:

Komunalno podjetje je v letu 2014 obračunavalo plače, druge prejemke iz delovnega razmerja in povračila stroškov delavcem v skladu s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti.

Vsem zaposlenim je bil v mesecu marcu 2014 izplačan regres za letni dopust v višini minimalne plače 789,15 EUR bruto. Delavcem, ki so se v podjetju zaposlili kasneje, je bil izplačan sorazmerni del regresa skladno z Zakonom o delovnih razmerjih.

Povprečna bruto plača zaposlenega za leto 2014 znaša 1.415,83 EUR.

Stroške dela prikazuje spodnja tabela:

| | v EUR | | |
|-------------------------------------|------------------|------------------|-----------------|
| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
| Stroški dela | 4.902.819 | 4.738.834 | 103,5 |
| Stroški plač | 3.580.722 | 3.511.056 | 102,0 |
| Stroški pokonjinskih zavarovanj | 310.895 | 307.953 | 101,0 |
| Stroški drugih socialnih zavarovanj | 267.554 | 262.033 | 102,1 |
| Drugi stroški dela | 743.648 | 657.792 | 113,1 |

6.3.5. Odpisi vrednosti

Med odpise vrednosti spadajo:

- amortizacija in prevrednotovalni odhodki pri neopredmetenih dolgoročnih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih in
- prevrednotovalni odhodki pri obratnih sredstvih.

V skladu s SRS 13 podjetje samostojno določa letne amortizacijske stopnje 33.člen Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb pa opredeljuje najvišje dovoljene letne amortizacijske stopnje po posameznih skupinah.

Po SRS 13 mora družba v okviru celotne dobe koristnosti posameznega osnovnega sredstva nadomestiti njegovo nabavno vrednost oziroma njen amortizirljiv del v breme učinkov uporabe osnovnega sredstva kot amortizacijo.

Družba je določila dobo koristnosti posameznega osnovnega sredstva in na podlagi dobe koristnosti je nato določila posameznemu osnovnemu sredstvu letno amortizacijsko stopnjo. Amortizacija je obračunana v skladu z opredeljeno življenjsko dobo sredstev.

Za amortiziranje osnovnih sredstev uporablja družba na podlagi opredeljene dobe koristnosti enakomerno časovno amortiziranje.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Pregled obračunane amortizacije v letu 2014:

| | v EUR | | |
|--|----------------|----------------|-----------------|
| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
| Amortizacija | 393.109 | 453.516 | 86,7 |
| Amortizacija neopredmetenih sredstev | 10.583 | 9.069 | 116,7 |
| Amortizacija zgradb | 61.358 | 61.357 | 100,0 |
| Amortizacija opreme in nadomestnih delov | 288.963 | 350.392 | 82,5 |
| Amortizacija računalniške opreme | 22.319 | 22.508 | 99,2 |
| Amortizacija drobnega inventarja | 9.886 | 10.190 | 97,0 |
| Amortizacija drugih opredmetenih osnovnih sredstev | 0 | 0 | 100,0 |

Amortizacija osnovnih sredstev v lasti podjetja je bila porabljena za nakup opreme po posameznih gospodarskih javnih službah.

V letu 2014 je bilo za GJS obračunanih 341.735 EUR amortizacije, porabljenih za nabavo opreme pa 272.897 EUR v naslednjih višinah:

| | v EUR |
|---|----------------|
| GJS Upravljanje zelenih površin (žaga, škarje, kosa, pihalnik) | 1.861 |
| GJS Zbiranje, odvoz in deponiranje odpadkov (vozilo za odvoz kartona, monitorji, tiskalnik, garderobne omare, ročni pometalni stroj, smetarsko vozilo (2kom) MAN Norba-leasing iz 2011,...) | 131.649 |
| GJS Čiščenje javnih površin stroj za pometanje citymaster, stroj za mokro čiščenje-leasing iz 2011) | 22.949 |
| GJS Odvajanje in čiščenje odpadnih vod (nadgradnja tovornega vozila, navigatorji, detektor plinov, računalniki, tiskalniki, monitorji, pisarniški stol itd.) | 16.735 |
| GJS Upravljanje prometnih in drugih površin (garderobne omare, mešalna naprava za zimsko službo, tračna žaga,..) | 11.159 |
| GJS Pogrebna in pokopališka dejavnost (vakumski nosilec, ozvočenje, kosilnica, pogrebno vozilo Vito-leasing 2013) | 9.785 |
| GJS Upravljanje občinskih parkirišč, mestne tržnice in javnih sanitarij (parkirni avtomati, kartomat) | 21.871 |
| GJS Upravljanje občinskih pristanišč (rampa, posoda za odpadnja olja, server, itd.) | 7.435 |
| GJS Upravljanje z javno razsvetljavo (vozilo Nissan Cabstar-leasing iz 2010) | 16.409 |
| Uprava in RI (licence Largo, server, kolo s pomožnim motorjem, umetniške slike, računalniška oprema, pisarniški stol, osebno vozilo leasing iz 2011 in 2012,...) | 33.044 |
| Skupaj GJS | 272.897 |

Podjetje je v letu 2014 obračunalo 51.374 EUR amortizacije v tržni dejavnosti (cvetličarni, semenarne, trgovina Agroključ, drevesnica, parki), za nove investicije tržnih dejavnosti je namenilo 6.162 EUR (tiskalnik, omara za fitofarmaceutvska sredstva, regal za rože, žaga, kosa, brusilec verig, itd.).

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

| | v EUR | | |
|---|---------------|---------------|-----------------|
| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
| Prevrednotovalni poslovni odhodki | 85.098 | 95.820 | 88,8 |
| Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih | 100 | 518 | 19 |
| Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih | 84.998 | 95.302 | 89,2 |

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstvih v višini 100 EUR se nanašajo na odpis sedanje vrednosti osnovnega sredstva zaradi kraje.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih v višini 84.998 EUR so oblikovani popravki za oslABLJENE terjatve, katera poplačljivost je dvomljiva.

6.3.6. Drugi poslovni odhodki

Drugi poslovni odhodki so:

| | v EUR | | |
|---|----------------|----------------|-----------------|
| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
| Drugi stroški | 155.950 | 157.602 | 99,0 |
| Dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela | 40.231 | 40.077 | 100,4 |
| Izdatki za varstvo okolja | 17.493 | 20.086 | 87,1 |
| Ostali stroški | 98.226 | 97.439 | 100,8 |

Dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela ali drugih vrst stroškov v višini 40.231 EUR so prispevki za uporabo stavbnega zemljišča v višini 28.661 EUR, članski prispevek GZ 10.528 EUR, članski prispevek inženirjev in tehnikov,...

Izdatki za varstvo okolja so izdatki za vodno povračilo za uporabo vodnih zemljišč v višini 14.421 EUR. Med temi stroški prikazujemo tudi stroške okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi nastajanja odpadne embalaže ter stroške okoljske dajatve na osnovi pogodbe o skupnem ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami v skupnem znesku 3.072 EUR.

Ostali stroški predstavljajo: plačilo sodnih stroškov ter taks v skupnem znesku 25.112 EUR, objavo osmrtnic v znesku 12.515, nagrade dijakom in študentom v skupnem znesku v znesku 19.870 EUR,...

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

6.3.7. Finančni odhodki

Tabela prikazuje finančne odhodke:

| | v EUR | | |
|--|----------------|----------------|-----------------|
| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
| Skupaj: | 104.388 | 143.049 | 73,0 |
| Finančni odhodki iz finančnih obveznosti | 87.351 | 118.080 | 74,0 |
| Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti | 17.037 | 24.969 | 68,2 |

Finančni odhodki so v letu 2014 znašali 104.388 EUR. V primerjavi s preteklim letom so se zmanjšali za 27,0% oz. za 38.661 EUR.

Finančni odhodki iz finančnih obveznosti so v letu 2014 izkazani v višini 87.351 EUR in sicer 62.998 EUR predstavlja odhodke za obresti od posojil, prejetih od bank, razlika v višini 24.353 EUR pa predstavlja odhodke za obresti iz naslova finančnih lizingov. Odhodki za obresti od posojil, prejetih od bank so v letu 2014 bistveno nižji, saj smo v zadnjem kvartalu leta najeli nov kredit z boljšo obrestno mero, prav zato so se stroški obresti od posojil, prejetih od bank v letu 2014 zmanjšali za kar 32,4%.

Finančni odhodki iz naslova poslovnih obveznosti znašajo 17.037 EUR in so za 31,4% nižji od preteklega leta.

6.3.8. Drugi odhodki

| | v EUR | | |
|----------------|---------------|---------------|-----------------|
| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
| Skupaj: | 18.700 | 27.531 | 67,9 |
| Denarne kazni | 375 | 750 | 50,0 |
| Donacije | 12.194 | 13.145 | 92,8 |
| Ostali odhodki | 6.131 | 13.636 | 45,0 |

Donacije so bile v letu 2014 izplačane naslednjim organizacijam:

| | v EUR |
|---|------------------|
| Skupaj | 12.194,00 |
| Društvo oktet Aljaž | 350,00 |
| Kulturno društvo Svoboda Sv. Anton | 5.000,00 |
| Obalno čebelarsko društvo Koper | 250,00 |
| Rokometno društvo Koper | 300,00 |
| Glasbena šola Koper | 500,00 |
| NK Ankarani - Hrvatini | 1.000,00 |
| NK Dekani | 1.000,00 |
| Društvo za ekološke in kulturološke dejavnosti Jasa Maribor | 1.000,00 |
| Ostale dobrodne, kulturne in športne ustanove | 2.794,00 |

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

6.3.9. Poslovni prihodki

Čisti prihodki od prodaje zajemajo:

| | v EUR | | |
|---|-------------------|-------------------|-----------------|
| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
| Skupaj: | 16.585.264 | 15.094.414 | 109,9 |
| Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na domačem trg | 14.365.139 | 12.851.454 | 111,8 |
| Čisti prihodki od najemnin | 40.234 | 35.782 | 112,4 |
| Prihodki od prodaje trg. blaga in materiala na domačem | 2.179.891 | 2.207.178 | 98,8 |

Prihodke po posameznih področjih poslovanja prikazuje spodnja tabela:

| | v EUR | | |
|--|-------------------|-------------------|-----------------|
| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
| PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV | | | |
| - prihodki odvoza smeti | 5.560.056 | 4.863.061 | 114,3 |
| - prihodki iz naslova javne infrastrukture | 98.085 | 81.562 | 120,3 |
| - prih.čiščenja javnih površin | 803.251 | 779.673 | 103,0 |
| - prihodki od urejanja zelenih površin | 600.783 | 502.613 | 119,5 |
| - prihodki od storitev tržnih dejavnosti | 84.445 | 91.815 | 92,0 |
| - prihodki od urejanja javnih prometnih površin | 797.534 | 716.989 | 111,2 |
| - pogrebne storitve | 482.597 | 484.461 | 99,6 |
| - najem grobov | 150.111 | 150.166 | 100,0 |
| - vzdrževanje kanal. sistema | 290.218 | 286.864 | 101,2 |
| - vzdrževanje črpališča semedelske bonifike | 81.131 | 79.770 | 101,7 |
| - prihodki od odvajanja in čiščenja kom. voda-KP | 1.888.502 | 2.297.555 | 82,2 |
| - prihodki od omrežnine | 1.087.720 | 0 | 0,0 |
| - prihodki od odvajanja in čiščenja kom. voda- IZ | 707.223 | 735.673 | 96,1 |
| - prihodki čiščenja greznic | 313.367 | 148.995 | 210,3 |
| - prihodki mestne tržnice | 41.526 | 43.148 | 96,2 |
| - prihodki javnih sanitarij | 4.987 | 17.115 | 29,1 |
| - prih. izob. zastav, usmer. znakov in plakatiranja | 66.376 | 65.361 | 101,6 |
| - prihodki mnenj in soglasij | 4.575 | 4.866 | 94,0 |
| - prihodki zimske in dežurne službe | 65.990 | 96.058 | 68,7 |
| - prihodki invest. stor. in razp. dok. | 15.999 | 29.429 | 54,4 |
| - prihodki parkirišč | 704.964 | 644.094 | 109,5 |
| - prihodki pristanišč | 208.109 | 200.146 | 104,0 |
| - prihodki kopališča | 134.242 | 136.874 | 98,1 |
| - prihodki javne razsvetljave | 173.348 | 395.165 | 43,9 |
| - prihodki od najemnin | 40.234 | 35.782 | 112,4 |
| SKUPAJ PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV | 14.405.373 | 12.887.236 | 111,8 |
| PRIHODKI OD PRODAJE TRG. BLAGA | | | |
| - prodaja trg. blaga v drevesnici in ostalih trgovinah | 2.041.632 | 2.063.941 | 98,9 |
| - prodaja pogrebnega materiala | 138.259 | 143.237 | 96,5 |
| SKUPAJ PRIHOD. OD PRODAJE TRG. BLAGA | 2.179.891 | 2.207.178 | 98,8 |
| SKUPAJ PRIHODKI PODJETJA | 16.585.264 | 15.094.414 | 109,9 |

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

6.3.10. Drugi poslovni prihodki – s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki

| | v EUR | | |
|---|----------------|---------------|-----------------|
| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
| Subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije in drugi prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki | 250.020 | 35.716 | 700,0 |
| Prevrednotovalni poslovni prihodki | 53.682 | 34.504 | 155,6 |
| Skupaj: | 303.702 | 70.220 | 432,5 |

Pod postavko subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije in drugi prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki, so v letu 2014 vključeni prihodki iz naslova kvot invalidov v višini 22.019 EUR in prihodki iz naslova subvencije Mestne občine Koper v višini 228.001 EUR, s katero se je v letu 2014 delno subvencionirala omrežnina GJS Odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

Prevrednotovalni poslovni prihodki so v letu 2014 večji za 55,6% oz. za 19.178 EUR in znašajo 53.682 EUR ter predstavljajo izterjane odpisane terjatve v znesku 52.718 EUR ter prihodke od prodaje opredmetenih osnovnih sredstev v znesku 964 EUR.

6.3.11. Finančni prihodki

Družba izkazuje v letu 2014 naslednje finančne prihodke:

| | v EUR | | |
|---|---------------|---------------|-----------------|
| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
| Skupaj | 75.306 | 12.866 | 585,3 |
| Finančni prihodki iz posojil danim drugim | 3.163 | 5.098 | 62,0 |
| Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih | 72.143 | 7.768 | 928,7 |

Finančni prihodki so v letu 2014 znašali 75.306 EUR. Finančni prihodki, ki se nanašajo na prejete obresti od depozitov so izkazani v višini 3.163 EUR. Finančni prihodki iz naslova poslovnih terjatev pa znašajo 72.143 EUR, glavnina zneska pripada izplačanim obrestim za terjatve do Komunale Izola d.o.o. iz naslova odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za leti 2009 in 2010.

6.3.12. Drugi prihodki

Druge prihodke po vrstah prikazuje preglednica:

| | v EUR | | |
|--------------------|----------------|---------------|-----------------|
| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
| Skupaj: | 110.336 | 96.674 | 114,1 |
| Prejete odškodnine | 25.335 | 23.495 | 107,8 |
| Ostali prihodki | 85.001 | 73.179 | 116,2 |

Prejete odškodnine so prejete odškodnine od zavarovalnice.

Med ostale prihodke drugih prihodkov štejemo vračilo trošarine za plinsko pogonsko gorivo, prihodke od stroškov izvršilnega postopka, ipd.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

6.4. STROŠKI PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH

V skladu z določbami SRS 25.25. mora podjetje, ki se odloči za obliko izkaza poslovnega izida po različici I, v prilogi pojasniti stroške po funkcionalnih skupinah.

Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah:

| Naziv skupine | v EUR | | |
|--|-------------------|-------------------|-----------------|
| | 2014 | 2013 | Indeks 14/13 |
| Nabavna vrednost prodanega blaga | 1.311.267 | 1.353.235 | 96,9 |
| Proizvajalni stroški prodanih proizvodov (z amortizacijo) | 12.250.607 | 11.430.563 | 107,2 |
| -proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb | 12.250.607 | 11.430.563 | 107,2 |
| -proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja drugih dejavnosti | 0 | 0 | 0,0 |
| Stroški prodajanja (z amortizacijo) | 1.014.451 | 940.929 | 107,8 |
| -stroški prodajanja iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb | 0 | 0 | 0,0 |
| -stroški prodajanja iz naslova drugih dejavnosti | 1.014.451 | 940.929 | 107,8 |
| Stroški splošnih dejavnosti | 1.398.294 | 1.642.807 | 85,1 |
| -stroški splošnih dejavnosti iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb | 1.296.918 | 1.523.046 | 85,2 |
| -stroški splošnih dejavnosti iz naslova opravljanja drugih dejavnosti | 101.376 | 119.761 | 84,6 |
| Skupaj | 15.974.619 | 15.367.534 | 104,0 |

6.5. ZABILANČNA EVIDENCA

V zabilančni evidenci izkazujemo zabilančne obveznosti v višini 62.974.267 EUR za:

- prenesena osnovna sredstva infrastrukture Mestne občine Koper, za katero plačujemo najemnino infrastrukture in prenesene investicije v teku,
- prenesena osnovna sredstva Občine Izola, za katero samo vodimo evidenco teh osnovnih sredstev (ker upravljamo z skupno čistilno napravo) in za blago prejeto na konsignacijsko prodajo.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

6.6. IZRAČUN POMEMBNEJŠIH KAZALNIKOV POSLOVANJA

v EUR

| | Vrednost | | Vrednost kazalnika | | INDEKS TEKOČE/ PRETEKLO LETO |
|---|----------------|------------------|--------------------|------------------|---------------------------------------|
| | TEKOČE LETO | PRETEKLO LETO | TEKOČE LETO | PRETEKLO LETO | |
| | 2014 | 2013 | 2014 | 2013 | |
| 1. STOPNJA LASTNIŠKOSTI FINANCIRANJA | | | | | |
| kapital | 4.210.296 | 3.208.824 | | | |
| obveznosti do virov sredstev | 8.516.369 | 8.430.200 | 49,4% | 38,1% | 129,7 |
| 2. STOPNJA DOLGOROČNOSTI FINANCIRANJA | | | | | |
| kapital + dolgoročne obveznosti + rezervacije + dolg. pasiven čas. razm. | 5.635.894 | 4.613.207 | | | |
| obveznosti do virov sredstev | 8.516.369 | 8.430.200 | 66,2% | 54,7% | 121,0 |
| 3. STOPNJA OSNOVNOSTI FINANCIRANJA | | | | | |
| osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti) | 4.538.055 | 4.759.929 | | | |
| sredstva | 8.516.369 | 8.430.200 | 53,3% | 56,5% | 94,3 |
| 4. STOPNJA DOLGOROČNOSTI INVESTIRANJA | | | | | |
| vsota osnovnih sredstev (po neodpisani vrednosti), dolg. finančnih naložb in dolg. finančnih terjatev | 4.538.055 | 4.759.929 | | | |
| sredstva | 8.516.369 | 8.430.200 | 53,3% | 56,5% | 94,3 |
| 5. KOEFICINET KAPITALSKE POKRITOSTI OSNOVNIH SREDSTEV | | | | | |
| kapital | 4.210.296 | 3.208.824 | | | |
| neopr.sredstva + dolg. AČR + opredmetena OS | 4.536.985 | 4.759.929 | 0,93 | 0,67 | 138,8 |
| 6. KOEFICIENT NEPOSREDNE POKRITOSTI KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI (HITRI KOEFICINET) | | | | | |
| likvidna sredstva | 1.012.871 | 645.298 | | | |
| kratkoročne obveznosti | 2.880.475 | 3.816.993 | 0,35 | 0,17 | 205,9 |
| 7. KOEFICIENT POSPEŠENE POKRITOSTI KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI (POSPEŠENI KOEFICIENT) | | | | | |
| denarna sredstva + kratkoročne posl. terjatve | 3.518.820 | 3.227.732 | | | |
| kratkoročne obveznosti | 2.880.475 | 3.816.993 | 1,22 | 0,85 | 143,5 |

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

v EUR

| Vrednost | | Vrednost kazalnika | | INDEKS TEKOČE/ PRETEKLO LETO |
|----------------|------------------|--------------------|------------------|---------------------------------------|
| TEKOČE LETO | PRETEKLO LETO | TEKOČE LETO | PRETEKLO LETO | |
| 2014 | 2013 | 2014 | 2013 | |

8. KOEFICIENT KRATKOROČNE POKRITOSTI KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI (KRATKOROČNI KOEF.)

| | | | | | |
|---|-----------|-----------|------|------|-------|
| $\frac{\text{kratkoročna sredstva}}{\text{kratkoročne obveznosti}}$ | 3.941.557 | 3.668.816 | | | |
| | 2.880.475 | 3.816.993 | 1,37 | 0,96 | 142,7 |

9. KOEFICIENT GOSPODARNOSTI POSLOVANJA

| | | | | | |
|--|------------|------------|------|------|-------|
| $\frac{\text{poslovni prihodki}}{\text{poslovni odhodki}}$ | 16.888.966 | 15.164.634 | | | |
| | 15.851.531 | 15.196.954 | 1,07 | 1,00 | 107,0 |

10. KOEFICIENT ČISTE DOBIČKONOSNOSTI KAPITALA

| | | | | | |
|---|-----------|-----------|------|-------|-----|
| $\frac{\text{čisti poslovni izid obračunskega obdobja}}{\text{kapital - čisti poslovni izid obračunskega obdobja}}$ | 1.054.802 | -93.360 | | | |
| | 3.155.494 | 3.302.184 | 0,33 | -0,03 | 0,0 |

11. OBRAČANJE OBRATNIH SREDSTEV

| | | | | | |
|--|------------|------------|------|------|------|
| $\frac{\text{str. blaga, materiala in storitev + str. dela + drugi posl. odh. - amortizacija}}{\text{kratkoročna sredstva}}$ | 15.458.422 | 14.743.438 | | | |
| | 3.941.557 | 3.668.816 | 3,92 | 4,02 | 97,5 |

12. POVPREČNA PLAČA NA ZAPOSLENEGA

| | | | | | |
|---|---------|---------|----------|----------|-------|
| $\frac{\text{stroški plač/ 12 mesecev}}{\text{povprečno število zaposlenih}}$ | 298.394 | 292.588 | | | |
| | 210,74 | 207,89 | 1.415,93 | 1.407,42 | 100,6 |

13. ČISTI POSLOVNI IZID NA ZAPOSLENEGA

| | | | | | |
|---|-----------|---------|----------|---------|-----|
| $\frac{\text{čisti poslovni izid obračunskega obdobja}}{\text{povprečno število zaposlenih}}$ | 1.054.802 | -93.360 | | | |
| | 210,74 | 207,89 | 5.005,23 | -449,08 | 0,0 |

14. PRIHODKI IZ POSLOVANJA/ZAPOSLENEGA

| | | | | | |
|---|------------|------------|-----------|-----------|-------|
| $\frac{\text{prihodki iz poslovanja}}{\text{št. zaposlenih}}$ | 16.888.966 | 15.164.634 | | | |
| | 210,74 | 207,89 | 80.141,25 | 72.945,47 | 109,9 |

15. CELOTNI PRIHODKI/ŠT. ZAPOSLENIH IZ UR V BREME PODJETJA

| | | | | | |
|---|------------|------------|-----------|-----------|-------|
| $\frac{\text{celotni prihodki}}{\text{št. zaposlenih}}$ | 17.074.608 | 15.274.174 | | | |
| | 210,74 | 207,89 | 81.022,15 | 73.472,38 | 110,3 |

16. DODANA VREDNOST/ŠT. ZAPOSLENIH IZ UR V BREME PODJETJA

| | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-------|
| $\frac{\text{dodana vrednost}}{\text{št. zaposlenih}}$ | 6.418.461 | 5.255.850 | | | |
| | 210,74 | 207,89 | 30.456,78 | 25.281,88 | 120,5 |

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

6.7. DAVEK IZ DOBIČKA

Za leto 2014 je javno podjetje Komunala Koper v davčnem obračunu davka od dohodkov pravnih oseb ugotovilo davčno osnovo 265.807,39 EUR, od katere je obračunalo davek po stopnji 17%, tako da znaša davek od dohodkov 45.187,26 EUR za leto 2014.

6.8. RAZPOREDITEV ČISTEGA DOBIČKA/IZGUBE

V poslovnem letu 2014 je družba ustvarila celotni dobiček pred obdavčitvijo v višini 1.099.989 EUR. Čisti dobiček poslovnega leta pa znaša 1.054.802 EUR.

Skladno z določili 64. člena Zakona o gospodarskih družbah, je poslovodstvo pri sestavi bilance stanja za leto 2014 čisti dobiček poslovnega leta 2014 v višini 1.054.802 EUR namenilo za pokrivanje prenesene čiste izgube. Po pokritju prenesene čiste izgube v višini realiziranega čistega dobička za leto 2014, družba v bilanci stanja na dan 31.12.2014 izkazuje preneseno čisto izgubo v višini 1.192.185 EUR.

6.9. PREDLOG ZA UPORABO BILANČNEGA DOBIČKA/IZGUBE

BILANČNI DOBIČEK/IZGUBA V LETU 2014

| | v EUR |
|--|------------|
| ČISTI POSLOVNI IZID POSLOVNEGA LETA | 1.054.802 |
| + preneseni čisti dobiček | 0 |
| - prenesena čista izguba | 4.159.268 |
| + zmanjšanje kapitalskih rezerv | 1.616.114 |
| + zmanjšanje rezerv iz dobička | 296.168 |
| - povečanje rezerv iz dobička po sklepu uprave (zakonskih rezerv in statutarnih rezerv) | 0 |
| - povečanje rezerv iz dobička po odločitvi uprave in nadzornega sveta (drugih rezerv iz dobička) | 0 |
| = BILANČNI DOBIČEK/BILANČNA IZGUBA | -1.192.185 |

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

6.10. RAZKRITJA POSTAVK V IZKAZU DENARNIH TOKOV IN IZKAZU GIBANJA KAPITALA

6.10.1. Pojasnila k izkazu denarnih tokov

Izkaz denarnih tokov je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe stanja denarnih sredstev in njihovih ustreznikov za poslovno leto ali medletna obdobja, za katera se sestavlja.

Uporabljena različica izkaza denarnih tokov po SRS je različica II. Podatki izvirajo iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida.

Iz izkaza denarnih tokov lahko ugotovimo, da je podjetje v letu 2014 pri poslovanju ustvarilo pozitiven finančni izid (pribitek prejemkov pri poslovanju) v višini 939.781 EUR, negativni denarni tok pri naložbenju v višini 167.873 EUR ter negativni denarni tok pri financiranju v višini 404.336 EUR, zaradi česar se je stanje denarnih sredstev v letu 2014 povečalo za 367.573 EUR. Na dan 31.12.2014 znaša končno stanje denarnih sredstev 1.012.871 EUR.

6.10.2. Pojasnila k izkazu gibanja kapitala

Izkaz gibanja kapitala je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe kapitala za poslovno leto ali medletna obdobja, za katera se sestavlja.

V letu 2014 smo na podlagi sklepa župana št. 014/18/2008 z dne 25.8.2014, iz kapitalskih in rezerv iz dobička pokrivali preneseno čisto izgubo iz preteklih let v znesku 1.912.282 EUR. Skladno z določili ZDG je poslovodstvo pri sestavi bilance za leto 2014, namenilo čisti dobiček poslovnega leta za pokrivanje prenesene čiste izgube.

6.11. DRUGA RAZKRITJA

6.11.1. PODATKI O SKUPINAH OSEB

Skupine oseb po SRS: člani uprave, člani nadzornega sveta in notranji zaposleni. Po ZGD pa so skupine oseb: člani uprave, člani nadzornega sveta in zaposleni po individualni pogodbi.

Zneski prejemkov skupin oseb

Skupni znesek vseh prejemkov, ki so jih za opravljanje funkcij oziroma nalog prejele v poslovnem letu skupine oseb po ZGD oziroma razkritje zaslužkov in deležev v dobičku, ki pripadajo članom uprave in drugim organom.

| SKUPINE OSEB | Znesek prejemkov v EUR |
|-----------------------------------|------------------------|
| Direktor | 50.087,36 |
| Izplačila po individualni pogodbi | 260.824,85 |
| Člani nadzornega sveta-sejnine | 7.172,24 |

6.11.2. RAZKRITJA ZNESKOV ZA REVIZORJA

Stroški revidiranja letnega poročila za leto 2014 znašajo 13.600,00 EUR brez DDV.

7.0. DODATNA RAZKRITJA PO SRS 35

7.1. SPLOŠNO O OBVEZNIH IN NEOBVEZNIH RAZKRITJIH V JAVNIH PODJETJIH

SRS 35.34 določa, da javna podjetja v letno poročilo vključijo poleg razkritij predpisanih z ZGD ali določenih s splošnimi slovenskimi računovodskimi standardi in določbami SRS od 35.1. do 35.33 še naslednje razpredelnice in pojasnila k računovodskim izkazom:

- pregled porabe prejetih državnih podpor po namenih,
- prikaz poslovnega izida podjetja, razdeljenega na del, ki izhaja iz opravljanja gospodarskih javnih služb in del, ki izhaja iz opravljanja drugih dejavnosti,
- prikaz sodil, v skladu s katerimi so na posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti razporejeni sredstva, obveznosti do njihovih virov, prihodki in odhodki,
- podbilanca stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov za posamezne gospodarske javne službe ter za druge dejavnosti, če javno podjetje ocenjuje, da so te podbilance pomembne za sprejemanje poslovnih odločitev,
- pregled opredmetenih osnovnih sredstev, ki se uporabljajo neposredno za posamezne gospodarske javne službe in za druge dejavnosti, na datum bilance stanja,
- izkaz poslovnega izida javnega podjetja, razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in za druge dejavnosti.

7.2. RAZMERJA MED JAVNIM PODJETJEM IN NJEGOVIMI USTANOVITELJI TER ŠTEVILOM GJS

Komunala Koper, d.o.o. - s.r.l. opravlja več dejavnosti GJS le na področju občine ustanoviteljice.

Pri taki obliki javnega podjetja je potrebno v okviru dodatnih razkritij sestaviti toliko posameznih izkazov poslovnega izida, kolikor je posameznih GJS ter še vsaj enega za vse tržne dejavnosti.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

7.3. RAČUNOVODSKI IZKAZI PO DEJAVNOSTIH

7.3.1. Izkaz poslovnega izida po posameznih GJS

| v EUR | Odvajanje in čiščenje kom. odpadnih voda | Ravnanje in deponiranje odpadkov | Java snaga in čiščenje j. površin | Upravlj. prometnih površin | Okrašev., obesanje transp. in plakat. | Upravljanje javne razsvetljave |
|--|--|--|---|----------------------------------|---|--------------------------------------|
| PRIHODKI | | | | | | |
| - prihodki odvaza smeti gospodinjstvo | | 3.941.238 | | | | |
| - prihodki odvaza smeti gospodarstvo | | 984.682 | | | | |
| - prihodki kontejnerskega odvoza smeti | | 440.192 | | | | |
| - prihodki od prodaje ločenih frakcij | | 96.551 | | | | |
| - prihodki od storitev drugo | | 97.393 | | | | |
| - prihodki javne infrastrukture | | 98.085 | | | | |
| - prihodki od odprave PČR (kvota invalid) | 2.634 | 5.714 | 2.739 | 1.635 | | |
| - prihodki povezani s posl. učinki (bančna gar.) | | | | | | |
| - prih. čiščenja javnih površin | | | 803.251 | | | |
| - prihodki od urejanja zelenih površin | | | | | | |
| - prihodki od urejanja javnih površin | | | | 797.534 | | |
| - prihodki javne razsvetljave | | | | | | 173.348 |
| - pogrebne storitve | | | | | | |
| - prihodki od najema grobov | | | | | | |
| - prihodki od prodaje pogreb. materiala | | | | | | |
| - prih. od prodaje blaga v cvet. in drev. | | | | | | |
| - prih. od prodaje storitev v cvet. in drev. | | | | | | |
| - vzdrževanje kanal. sistema | 290.218 | | | | | |
| - prihodki od kanalščina-Koper | 1.888.502 | | | | | |
| - prihodki od kanalščina-Izola | 707.223 | | | | | |
| - prihodki iz naslova omrežnine | 1.087.720 | | | | | |
| - prihodki iz naslova subvencije MOK | 228.001 | | | | | |
| - prihodki čiščenja greznic | 313.367 | | | | | |
| - prihodki vzdrž. črpališča Semedela | 81.131 | | | | | |
| - prihodki mestne tržnice | | | | | | |
| - prihodki javnih sanitarij | | | | | | |
| - prihodki izobešanja zastav in plakat. | | | | | 66.376 | |
| - prihodki zimske in dežurne službe | 50.392 | | | 15.598 | | |
| - prevrednotovalni poslov. prihodki | 497 | 46.388 | | 2.088 | | |
| - usredstveni lastni proiz. in storitve | | | | | | |
| - prihodki parkirišč | | | | | | |
| - prihodki pristanišč | | | | | | |
| - prihodki kopaljšča | | | | | | |
| - prihodki od najema | | 611 | | | | |
| - prihodki od inv. storitev | | | | | | |
| - prihodki od izdaje mnenj in soglasij | | | | | | |
| - finančni prihodki | 59.590 | 8.317 | | 2.125 | 180 | |
| - drugi finančni prih. in ostali prihodki | 7.729 | 81.904 | | 1.718 | 713 | 1.744 |
| - interni prihodki med entotami | 141.469 | 19.880 | | 419.391 | | 29.626 |
| SKUPAJ PRIHODKI | 4.858.473 | 5.820.955 | 805.990 | 1.240.089 | 67.269 | 204.718 |
| ODHODKI | | | | | | |
| - stroški materiala | 572.701 | 544.594 | 85.009 | 187.378 | 3.960 | 24.041 |
| - strošek najemnine infrastrukture | 1.407.555 | 105.272 | 0 | 0 | 802 | 0 |
| - drugi stroški storitev | 830.218 | 2.519.516 | 305.029 | 587.298 | 21.531 | 31.177 |
| - amortizacija | 33.279 | 126.551 | 19.610 | 12.254 | 0 | 17.149 |
| - stroški dela | 880.387 | 1.306.888 | 226.218 | 235.511 | 28.690 | 112.944 |
| - drugi stroški | 8.649 | 34.687 | 188 | 194 | 437 | 35 |
| - nabavna vr. prodanega blaga | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - prevrednotov. posl. odhod. obr. sred. | 774 | 74.326 | 0 | 54 | 1.526 | 209 |
| - finančni odhodki | 339 | 77.074 | 1.131 | 55 | 4 | 1.098 |
| - izredni odhodki | 2.073 | 1.796 | 0 | 0 | 0 | 40 |
| - interni odhodki | 294.925 | 153.165 | 15.679 | 17.922 | 2.078 | 18.266 |
| - odhodki skupnega pomena | 403.268 | 479.755 | 65.300 | 104.173 | 5.733 | 20.415 |
| SKUPAJ ODHODKI | 4.434.168 | 5.423.624 | 718.164 | 1.144.839 | 64.761 | 225.374 |
| DOBIČEK/IZGUBA | 424.305 | 397.331 | 87.826 | 95.250 | 2.508 | -20.656 |

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

| v EUR | Upravljanje zelenih in drugih površin | Pogrebna dej. in urejanje pokopališč | Upravljanje javn. parkirišč in mestne tržnice | Upravlj. občinskih pristanišč | Mestno kopališče |
|--|---|--|---|-------------------------------------|---------------------|
| PRIHODKI | | | | | |
| - prihodki odvoza smeti gospodinjstvo | | | | | |
| - prihodki odvoza smeti gospodarstvo | | | | | |
| - prihodki kontejnerskega odvoza smeti | | | | | |
| - prihodki od prodaje ločenih frakcij | | | | | |
| - prihodki od storitev drugo | | | | | |
| - prihodki javne infrastrukture | | | | | |
| - prihodki od odprave PČR (kvota invalidi) | | | 3.299 | | |
| - prihodki povezani s posl. učinki (bančna gar.) | | | | | |
| - prih. čiščenja javnih površin | | | | | |
| - prihodki od urejanja zelenih površin | 600.783 | | | | |
| - prihodki od urejanja javnih površin | | | | | |
| - prihodki javne razsvetljave | | | | | |
| - pogrebne storitve | | 482.597 | | | |
| - prihodki od najema grobov | | 150.111 | | | |
| - prihodki od prodaje pogreb. materiala | | 138.259 | | | |
| - prih. od prodaje blaga v cvet. in drev. | | | | | |
| - prih. od prodaje storitev v cvet. in drev. | | | | | |
| - vzdrževanje kanal. sistema | | | | | |
| - prihodki od kanalščina-Koper | | | | | |
| - prihodki od kanalščina-Izola | | | | | |
| - prihodki iz naslova omrežnine | | | | | |
| - prihodki iz naslova subvencije MOK | | | | | |
| - prihodki čiščenja greznic | | | | | |
| - prihodki vzdrž. črpališča Semedela | | | | | |
| - prihodki mestne tržnice | | | 41.526 | | |
| - prihodki javnih sanitarij | | | 4.987 | | |
| - prihodki izobešanja zastav in plakat. | | | | | |
| - prihodki zimske in dežurne službe | | | | | |
| - prevrednotovalni poslov. prihodki | | 3.635 | | | 100 |
| - usredstveni lastni proiz. in storitve | | | | | |
| - prihodki parkirišč | | | 704.964 | | |
| - prihodki pristanišč | | | | 208.109 | |
| - prihodki kopališča | | | | | 134.242 |
| - prihodki od najema | | | | | |
| - prihodki od inv. Storitvev | | | | | |
| - prihodki od izdaje mnenj in soglasij | | | | | |
| - finančni prihodki | | 1.496 | 51 | 163 | |
| - drugi finančni prih. in ostali prihodki | 1.343 | 4.468 | 409 | 728 | 2.357 |
| - interni prihodki med enotami | | 188 | 2.162 | | |
| SKUPAJ PRIHODKI | 602.126 | 780.754 | 757.398 | 209.100 | 136.599 |
| ODHODKI | | | | | |
| - stroški materiala | 33.532 | 169.928 | 79.924 | 11.948 | 13.179 |
| - strošek najemnine infrastrukture | 0 | 3.805 | 7.671 | 5.009 | 0 |
| - drugi stroški storitev | 281.749 | 151.130 | 248.635 | 68.159 | 66.152 |
| - amortizacija | 14.193 | 20.997 | 23.374 | 8.721 | 0 |
| - stroški dela | 229.271 | 248.308 | 151.954 | 60.085 | 23.649 |
| - drugi stroški | 97 | 14.274 | 2.131 | 16.291 | 147 |
| - nabavna vr. prodanega blaga | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - prevrednotov. posl. odhod. obr. sred. | 0 | 7.252 | 0 | 675 | 0 |
| - finančni odhodki | 201 | 2.780 | 35 | 31 | 15 |
| - izredni odhodki | 0 | 2.064 | 7 | 12 | 0 |
| - interni odhodki | 17.816 | 59.831 | 120.497 | 20.215 | 6.664 |
| - odhodki skupnega pomena | 57.750 | 66.978 | 63.482 | 19.017 | 11.047 |
| SKUPAJ ODHODKI | 634.609 | 747.347 | 697.710 | 210.163 | 120.853 |
| DOBIČEK/IZGUBA | -32.483 | 33.407 | 59.688 | -1.063 | 15.746 |

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

| v EUR | SKUPAJ VSE GJS 2014 | SKUPAJ VSE GJS 2013 | Indeks 2014/2013 |
|--|---------------------------|---------------------------|---------------------|
| PRIHODKI | | | |
| - prihodki odvoza smeti gospodinjstvo | 3.941.238 | 3.374.456 | 116,8 |
| - prihodki odvoza smeti gospodarstvo | 984.682 | 917.914 | 107,3 |
| - prihodki kontejnerskega odvoza smeti | 440.192 | 427.785 | 102,9 |
| - prihodki od prodaje ločenih frakcij | 96.551 | 74.702 | 129,2 |
| - prihodki od storitev drugo | 97.393 | 68.204 | 142,8 |
| - prihodki javne infrastrukture | 98.085 | 81.562 | 120,3 |
| - prihodki od odprave PČR(kvote invalidi) | 16.021 | 18.192 | 88,1 |
| - prih.čiščenja javnih površin | 803.251 | 779.673 | 103,0 |
| - prihodki od urejanja zelenih površin | 600.783 | 502.613 | 119,5 |
| - prihodki od urejanja drugih površin | 797.534 | 716.989 | 111,2 |
| - prihodki javne razsvetljave | 173.348 | 395.165 | 43,9 |
| - pogrebne storitve | 482.597 | 484.461 | 99,6 |
| - prihodki od najema grobov | 150.111 | 150.166 | 100,0 |
| - prihodki od prodaje pogreb.materiala | 138.259 | 143.237 | 96,5 |
| - prih. od prodaje blaga v cvet. in drev. | 0 | 0 | 0,0 |
| - prih. od prodaje storitev v cvet. in drev. | 0 | 0 | 0,0 |
| - vzdrževanje kanal. sistema | 290.218 | 286.864 | 101,2 |
| - prihodki od kanalščina-Koper | 1.888.502 | 2.297.555 | 82,2 |
| - prihodki od kanalščina-Izola | 707.223 | 735.673 | 96,1 |
| - prihodki iz naslova omrežnine | 1.087.720 | 0 | 0,0 |
| - prihodki iz naslova subvencije MOK | 228.001 | 0 | 0,0 |
| - prihodki čiščenja greznic | 313.367 | 148.995 | 210,3 |
| - prihodki vzdrž. črpališča Semedela | 81.131 | 79.770 | 101,7 |
| - prihodki mestne tržnice | 41.526 | 43.148 | 96,2 |
| - prihodki javnih sanitarij | 4.987 | 17.115 | 29,1 |
| - prihodki izobešanja zastav in plakat. | 66.376 | 65.361 | 101,6 |
| - prihodki zimske in dežurne službe | 65.990 | 96.058 | 68,7 |
| - prevrednotovalni poslov. prihodki | 52.708 | 33.318 | 158,2 |
| - usredstveni lastni proiz. in storitve | 0 | 0 | - |
| - prihodki parkirišč | 704.964 | 644.094 | 109,5 |
| - prihodki pristanišč | 208.109 | 200.146 | 104,0 |
| - prihodki kopališča | 134.242 | 136.874 | 98,1 |
| - prihodki od najema | 611 | 1.316 | - |
| - finančni prihodki | 71.922 | 7.304 | 984,7 |
| - drugi finančni prih. in ostali prihodki | 103.113 | 87.938 | 117,3 |
| - interni prihodki med enotami | 612.716 | 477.433 | 128,3 |
| SKUPAJ PRIHODKI | 15.483.471 | 13.494.083 | 114,7 |
| ODHODKI | | | |
| - stroški materiala | 1.726.194 | 1.604.750 | 107,6 |
| - strošek najemnine infrastrukture | 1.530.114 | 898.582 | 170,3 |
| - drugi stroški storitev | 5.110.594 | 5.153.097 | 99,2 |
| - amortizacija | 276.128 | 337.700 | 81,8 |
| - stroški dela | 3.503.905 | 3.307.342 | 105,9 |
| - drugi stroški | 77.130 | 67.562 | 114,2 |
| - nabavna vr. prodanega blaga | 0 | 50 | - |
| - prevrednotov. posl. odhod. obr. sred. | 84.816 | 95.436 | 88,9 |
| - finančni odhodki | 82.763 | 29.425 | 281,3 |
| - izredni odhodki | 5.992 | 6.357 | 94,3 |
| - interni odhodki | 727.058 | 540.733 | 134,5 |
| - odhodki skupnega pomena | 1.296.918 | 1.523.046 | 85,2 |
| SKUPAJ ODHODKI | 14.421.612 | 13.564.080 | 106,3 |
| DOBICEK/IZGUBA | 1.061.859 | -69.996 | - |

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

7.3.2. Izkaz poslovnega izida za tržne dejavnosti

| v EUR | LETO 2014 | LETO 2013 | Indeks 2014/2013 |
|---|------------------|------------------|---------------------|
| PRIHODKI | | | |
| - prihodki odvoza smeti gospodinjstvo | 0 | 0 | - |
| - prihodki odvoza smeti gospodarstvo | 0 | 0 | - |
| - prihodki kontejnerskega odvoza smeti | 0 | 0 | - |
| - prihodki od prodaje ločenih frakcij | 0 | 0 | - |
| - prihodki od storitev drugo | 0 | 0 | - |
| - prihodki javne infrastrukture | 0 | 0 | - |
| - prihodki od odprave PČR(kvote invalidi) | 2.920 | 5.109 | 57,2 |
| - prih.čiščenja javnih površin | 0 | 0 | - |
| - prihodki od urejanja zelenih površin | 37.124 | 46.795 | 79,3 |
| - prihodki od urejanja javnih površin | 0 | 0 | - |
| - prihodki javne razsvetljave | 0 | 0 | - |
| - pogrebne storitve | 0 | 0 | - |
| - prihodki od najema grobov | 0 | 0 | - |
| - prihodki od prodaje pogrebnega materiala | 0 | 0 | - |
| - prihodki od prodaje blaga v cvet. in drevesnici | 2.041.633 | 2.063.941 | 98,9 |
| - prih. od prodaje storitev v cvet. in drev. | 47.321 | 45.020 | 105,1 |
| - vzdrževanje kanal. sistema | 0 | 0 | - |
| - prihodki od kanalščina | 0 | 0 | - |
| - prihodki čiščenja greznic | 0 | 0 | - |
| - prihodki vzdrž. črpališča Smedela | 0 | 0 | - |
| - prihodki mestne tržnice | 0 | 0 | - |
| - prihodki javnih sanitarij | 0 | 0 | - |
| - prihodki izobešanja zastav in plakat. | 0 | 0 | - |
| - prihodki zimске in dežurne službe | 0 | 0 | - |
| - prevrednotovani poslov. prihodki | 974 | 466 | 209,1 |
| - prihodki parkirišč | 0 | 0 | - |
| - prihodki pristanišč | 0 | 0 | - |
| - prihodki kopališča | 0 | 0 | - |
| - prihodki od najema | 30.000 | 34.347 | 87,3 |
| - prihodki od inv. Storitev | 0 | 0 | - |
| - prihodki od izdaje mnenj in soglasij | 0 | 0 | - |
| - finančni prihodki | 214 | 151 | 141,9 |
| - drugi finančni prih. in ostali prihodki | 2.122 | 3.872 | 54,8 |
| - interni prihodki med enotami | 302.916 | 190.862 | 158,7 |
| SKUPAJ PRIHODKI | 2.465.224 | 2.390.561 | 103,1 |
| ODHODKI | | | |
| - stroški materiala | 73.284 | 84.161 | 87,1 |
| - strošek najemnine infrastrukture | 0 | 0 | - |
| - drugi stroški storitev | 151.535 | 143.725 | 105,4 |
| - amortizacija | 51.374 | 57.424 | 89,5 |
| - stroški dela | 549.797 | 517.738 | 106,2 |
| - drugi stroški | 7.322 | 14.242 | 51,4 |
| - nabavna vr. prodanega blaga | 1.311.267 | 1.353.236 | 96,9 |
| - prevrednotov. posl. odhod. obr. sred. | 225 | 335 | 67,2 |
| - finančni odhodki | 1.139 | 2.656 | 42,9 |
| - drugi finančni odh. in ostali odhodki | 106 | 181 | 58,5 |
| - interni odhodki | 179.669 | 120.467 | 149,1 |
| - odhodki skupnega pomena | 101.376 | 119.761 | 84,6 |
| SKUPAJ ODHODKI | 2.427.094 | 2.413.925 | 100,5 |
| DOBIČEK/IZGUBA | 38.130 | -23.364 | - |

7.4. PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE SPLOŠNIH PRIHODKOV IN SPLOŠNIH STROŠKOV TER ODHODKOV NA POSAMEZNE GJS

Vsi stroški in prihodki se obvezno knjižijo po stroškovnih mestih. Večina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da je izvorno mogoče ugotavljati na katere dejavnosti se nanašajo. Taki prihodki se že na podlagi nalogov za fakturiranje knjižijo neposredno na posamezno dejavnost. Tudi za večino stroškov velja, da jih je mogoče neposredno na podlagi knjigovodske listine knjižiti na tisto dejavnost, na katero se taki stroški nanašajo. Vsi ti stroški, ki so razporejeni na temeljna stroškovna mesta imajo značaj neposrednih stroškov.

Poleg temeljnih stroškovnih mest po dejavnostih imamo v podjetju tudi stroškovno mesto Uprava, kjer knjižimo vse stroške, ki nastanejo v okviru delovanja uprave, kot tudi stroške, ki jih ni mogoče takoj razporediti na temeljne dejavnosti. Na upravo knjižimo tudi finančne prihodke. Vse prihodke in stroške uprave razporejamo na temeljne dejavnosti na podlagi ključev oz. sodil, ki so izračunani na podlagi deleža neposrednih stroškov posamezne dejavnosti v vseh neposrednih stroških in ki so oblikovani skladno s sprejetim Pravilnikom o sodilih za razporeditev prihodkov in odhodkov z dne 25.11.2011 in so za leto 2014 naslednji:

- 34,31% ravnanje s komunalnimi odpadki,
- 4,67% javna snaga in čiščenje javnih površin,
- 28,84% odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod,
- 0,41% okraševanje, obešanje transparentov in plakatiranje,
- 7,45% upravljanje prometnih in drugih površin,
- 4,79% pogrebna dejavnost in urejanje pokopališč,
- 4,13% upravljanje zelenih in drugih površin,
- 7,25% drevesnica, semenarne in cvetličarni, trgovina Agroključ
- 4,54% upravljanje določenih javnih parkirišč, mestne tržnice in javnih sanitarij,
- 1,36% upravljanje občinskih pristanišč,
- 0,79% upravljanje mestnega kopališča in
- 1,46% upravljanje javne razsvetljave.

7.5. PREGLED PORABE PREJETIH DRŽAVNIH PODPOR PO NAMENIH

Državne podpore javnemu podjetju so po določbi SRS 35.35 (točka B) zneski, ki jih dobiva javno podjetje iz državnega proračuna ali iz proračuna lokalne skupnosti za financiranje naložb ali za financiranje gospodarskih javnih služb, kadar je polna lastna cena proizvoda ali storitve gospodarske javne službe večja od prodajne cene.

V letu 2014 je Komunala Koper, d.o.o. - s.r.l. s strani Mestne občine Koper prejela 227.135,37 EUR (z DDV) iz naslova odobrene subvencije omrežnine (infrastruktura) za leto 2014 po Pogodbi o določitvi subvencioniranja cene obveznih občinskih GJS odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode za leto 2014.

Znesek prejetih državnih podpor v višini 22.019 EUR se nanaša na oproščene prispevke in obračunano nagrado za invalide nad kvoto določeno z Zakonom o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov, ki smo jih v letu 2014 iz dolgoročnih razmejitev prenesli med druge prihodke za pokrivanje stroškov plač invalidov.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

7.6. KALKULACIJA OBRAČUNSKE CENE ZA LETO 2014 ZA OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE VARSTVA OKOLJA

V skladu z novo Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87 z dne 16.11.2012, v nadaljevanju Uredba), ki je pričela veljati 1.1.2013 v nadaljevanju prikazujemo obračunsko in potrjeno in zaračunano ceno storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

7.6.1. Gospodarska javna služba ravnanje s komunalnimi odpadki

A) ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV

| <u>*OBRAČUNSKA CENA:</u> | <u>POTRJENA OZ. ZARAČUNANA CENA:</u> |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| – cena infrastrukture 0,0049 EUR/kg | – cena infrastrukture 0,0043 EUR/kg |
| – cena storitve 0,1304 EUR/kg | – cena storitve 0,1234 EUR/kg |

B) ZBIRANJE BIOLOŠKIH ODPADKOV

| <u>*OBRAČUNSKA CENA:</u> | <u>POTRJENA OZ. ZARAČUNANA CENA:</u> |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| – cena infrastrukture 0,0061 EUR/kg | – cena infrastrukture 0,0077 EUR/kg |
| – cena storitve 0,2057 EUR/kg | – cena storitve 0,2331 EUR/kg |

C) OBDELAVA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

| <u>OBRAČUNSKA CENA:</u> | <u>POTRJENA OZ. ZARAČUNANA CENA:</u> |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| – cena infrastrukture 0,0000 EUR/kg | – cena infrastrukture 0,0000 EUR/kg |
| – cena storitve 0,0358 EUR/kg | – cena storitve 0,0350 EUR/kg |

D) ODLAGANJE OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV

| <u>OBRAČUNSKA CENA:</u> | <u>POTRJENA OZ. ZARAČUNANA CENA:</u> |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| – cena infrastrukture 0,0000 EUR/kg | – cena infrastrukture 0,0000 EUR/kg |
| – cena storitve 0,1492 EUR/kg | – cena storitve 0,1686 EUR/kg |

V obračunski ceni za leto 2014 so upoštevani vsi stroški za obdobje od januarja do decembra.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

7.6.2. Gospodarska javna služba odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda

A) ODVAJANJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

*OBRAČUNSKA CENA:

– cena storitve 0,2780 EUR/kg

POTRJENA OZ. ZARAČUNANA CENA:

– cena storitve 0,2895 EUR/kg

OMREŽNINA ZA DN 20

| | |
|---|------------------|
| – Obračunska omrežnina | 3,3233 EUR/mesec |
| – Potrjena omrežnina | 3,5231 EUR/mesec |
| – Zaračunana omrežnina za fizične osebe | 2,7128 EUR/mesec |
| – Zaračunana omrežnina za pravne osebe | 3,5231 EUR/mesec |

B) ČIŠČENJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

*OBRAČUNSKA CENA:

– cena storitve 0,5200 EUR/kg

POTRJENA OZ. ZARAČUNANA CENA:

– cena storitve 0,5595 EUR/kg

OMREŽNINA ZA DN 20

| | |
|---|------------------|
| – Obračunska omrežnina | 1,2468 EUR/mesec |
| – Potrjena omrežnina | 1,2778 EUR/mesec |
| – Zaračunana omrežnina za fizične osebe | 0,9839 EUR/mesec |
| – Zaračunana omrežnina za pravne osebe | 1,2778 EUR/mesec |

C) STORITVE POVEZANE Z GREZNICAMI IN MKČN

*OBRAČUNSKA CENA:

– cena storitve 0,3718 EUR/kg

POTRJENA OZ. ZARAČUNANA CENA:

– cena storitve 0,3519 EUR/kg

OMREŽNINA ZA DN 20

| | |
|---|------------------|
| – Obračunska omrežnina | 0,4585 EUR/mesec |
| – Potrjena omrežnina | 0,4402 EUR/mesec |
| – Zaračunana omrežnina za fizične osebe | 0,3389 EUR/mesec |
| – Zaračunana omrežnina za pravne osebe | 0,4402 EUR/mesec |

8.0. IZJAVA O ODGOVORNOSTI

IZJAVA POSLOVODSTVA

Poslovodstvo družbe Komunala Koper d.o.o.-s.r.l. potrjuje računovodske izkaze za poslovno leto 2014, uporabljene računovodske usmeritve in pojasnila k računovodskim izkazom.

Poslovodstvo družbe je odgovorno za pripravo letnega poročila, tako da letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženja družbe in izidov njenega poslovanja.

Poslovodstvo družbe je odgovorno tudi za ustrezno vodeno računovodstvo, sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in preprečevanje ter odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti in zakonitosti.

Poslovodstvo družbe potrjuje, da so bile uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja.

Poslovodstvo družbe tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili, izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi.



V.d. direktorja
Gašpar Gašpar Mišič

Koper, junij 2015

POROČILO POOBLAŠČENEGA REVIZORJA



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

KOMUNALA KOPER d.o.o. – s.r.l.

Ulica 15. maja 4

6000 Koper

Revidirali smo priložene računovodske izkaze gospodarske družbe Komunala Koper d.o.o. – s.r.l., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2014, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne opombe. Pregledali smo tudi poslovno poročilo.

Odgovornost posloводства za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je izraziti mnenje o teh računovodskih izkazih na podlagi revizije. Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja. Ti standardi zahtevajo od nas izpolnjevanje etičnih zahtev ter načrtovanje in izvedbo revizije za pridobitev sprejemljivega zagotovila, da računovodski izkazi ne vsebujejo pomembno napačne navedbe.

Revizija vključuje izvajanje postopkov za pridobitev revizijskih dokazov o zneskih in razkritjih v računovodskih izkazih. Izbrani postopki so odvisni od revizorjeve presoje in vključujejo tudi ocenjevanje tveganj napačne navedbe v računovodskih izkazih zaradi prevare ali napake. Pri ocenjevanju teh tveganj prouči revizor notranje kontroliranje, povezano s pripravljanim in poštenim predstavljanjem računovodskih izkazov družbe, da bi določil okoliščinam ustrezne revizijske postopke, ne pa, da bi izrazil mnenje o uspešnosti notranjega kontroliranja družbe. Revizija vključuje tudi ovrednotenje ustreznosti uporabljenih računovodskih usmeritev in utemeljenosti računovodskih ocen posloводства kot tudi ovrednotenje celotne predstavitve računovodskih izkazov.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naše revizijsko mnenje.

Mnenje

Po našem mnenju so računovodski izkazi resničen in pošten prikaz finančnega stanja gospodarske družbe Komunala Koper d.o.o. – s.r.l. na dan 31. decembra 2014 ter njenega poslovnega izida in denarnih tokov za tedaj končano leto v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

Odstavek o zakonskih in drugih regulativnih zadevah

Poslovno poročilo je skladno z revidiranimi računovodskimi izkazi.

Ljubljana, 1. julij 2015



mag. Matej Loncner
pooblaščen revizor

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si